

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

İZMİR DEMOKRASİ ÜNİVERSİTESİ

ÖZET

Bu rapor, 2024 yılı içerisinde İzmir Demokrasi Üniversitesinin mevcut durumunu, hedeflerini, planlarını, politikalarını, faaliyetlerini, uygulamalarını ve izleme sistemlerini değerlendirmek amacı ile Üniversitenin tüm faaliyet alanlarını kapsayacak şekilde oluşturulmuştur. Rapor hazırlanırken öncelikle, YÖKAK Değerlendirme takımının hazırlamış olduğu Kurumsal Geri Bildirim Raporu göz önünde bulundurulmuştur. Tüm idari ve akademik birimlerden çeşitli alanlarda veri toplanmıştır. İç denetim raporu oluşturma sürecinde Üniversitemizin tüm iç paydaşları ile birlikte çalışılmış ve değerlendirmeler yapılmıştır. Genel olarak özetlendiğinde; liderlik ve yönetim politikası oluşturularak katılımcılık, çok seslilik ve şeffaflık ilkelerini benimsenmiş, kalite güvencesi sisteminin kurum genelinde yaygınlaştırılması ve iç kontrol süreçlerinin güçlendirilmesine devam edilmiş, Üniversite Kalite Komisyonu, Kalite Koordinatörlüğü ve çeşitli Alt Komisyonlar etkin bir biçimde faaliyet göstermiştir. Kurumsal Veri Yönetimi Koordinatörlüğü oluşturulmuş, dijital dönüşüm ve veri odaklı karar alma süreçleri hızlandırılmıştır. Üniversite, karbon ayak izinin düşürülmesi ve Ar-Ge harcamaları gibi alanlarda ulusal ölçekte önemli başarılar elde etmiştir. Lisansüstü eğitim ve araştırma odaklı çalışmalar artırılmıştır. İç kalite güvence sistemleri, eğitim-öğretim ve araştırma süreçlerinde daha sistematik hale getirilmiş, çeşitli akademik programlar için akreditasyon çalışmaları başlatılmıştır. Kurumsal internet sitesi ve sosyal medya hesapları aracılığıyla şeffaf ve güncel bilgi paylaşımı artırılmıştır. Üniversitenin faaliyet raporları, performans programları ve mali raporlar gibi dokümanları kamuoyuyla düzenli paylaşılmıştır. ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi belgesi alınarak bilgi güvenliği standartları yükseltilmiştir. KVKK uyumluluğu için kapsamlı eğitim programları düzenlenmiştir. Elde edilen verilere bakıldığında, Üniversitemizin geçen yıllara göre daha aktif olduğu, faaliyet sayısının ve kapsamının artarak devam ettiği gözlemlenmiştir. Bununla birlikte Üniversitemizin uygulamalarının etkinliğinin ve verimliliğinin artırılması, denetlenmesi hususunda daha fazla adım atılması planlanmıştır. 2025 yılında bu konuda somut iyileştirmeler yapılması için gerekli çalışmalara başlanmıştır.

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

Rektör

Prof. Dr. Bedriye TUNÇSİPER

Rektör Yardımcısı

Prof. Dr. Berna DİRİM METE

Telefon :0232 299 0000- 0232 299 0796

Faks: +90 232 260 1004

E-Posta: iletisim@idu.edu.tr

Kep Adresi: izmirdemokrasiuniversitesi@hs01.kep.tr

Adres: Üçkuyular Mahallesi Gürsel Aksel Bulvarı No:14 35796 Karabağlar / İZMİR

1.2 Tarihsel Gelişimi

İzmir Demokrasi Üniversitesi, 7 Eylül 2016 tarih ve 29824 sayılı Resmî Gazete’de yayınlanan 2809 sayılı Kanunun Ek 170. Maddesi ile kurulmuştur. İzmir’de, Üçkuyular, Güzelıyahlı, Kemalpaşa, Çiğli ve Uzundere yerleşkelerinde eğitim öğretim ve araştırma faaliyetlerini sürdüren Üniversitemiz bünyesinde 10 Fakülte, 3 Enstitü, 1 Yüksekokul, 2 Meslek Yüksekokulu ve 17 Uygulama ve Araştırma Merkezi yer almaktadır. Üniversitemizde, toplam 37 alanda lisans eğitimi verilmektedir. Ayrıca meslek yüksek okullarıyla doğrudan iki yıllık ön lisans eğitimleri sunulmaktadır. Öğrencilerin yabancı dil bilgilerini geliştirmek amacıyla ön lisans ve lisans programlarında İngilizce dersleri kapsamında Yabancı Diller Yüksekokulu aracılığıyla yaygın biçimde verilmektedir. 05/06/2020 tarihinde Sağlık Bakanlığı ile Üniversitemiz arasında, Tıp Fakültemiz ve sağlık bilimleri alanında eğitim veren diğer birimlerimizin ve Buca Seyfi Demirsoy Devlet Hastanesi’nin birlikte kullanımına ilişkin protokol imzalanmış olup ülkemizin başarılı sağlık çalışmaları içerisinde yer alacak uzman doktorları, sağlık personellerini yetiştirebilmek ve vatandaşlarımızın ihtiyaçlarını karşılayabilmek için önemli bir adım atılmıştır. 12495 öğrencinin eğitim aldığı Üniversitemizde, toplamda 37 alanda lisans eğitimi verilmektedir. Ayrıca meslek yüksekokullarında ön lisans eğitimleri sunulmaktadır. Üniversitemizde 58 alanda yüksek lisans programı yürütülmektedir. Bunun yanı sıra 13 alanda doktora eğitimi verilmektedir. 2024 Yılı Personel Daire Başkanlığı Birim Faaliyet Raporu ve 2024 Yılı İzmir Demokrasi Üniversitesi İdare Faaliyet Raporu’nun sonuçlarına göre, Üniversitemizde 2024 yıl sonu itibarı ile 401 kadrolu akademik, 92 kadrolu idari, 39 sözleşmeli idari ile 40 sürekli işçi olmak üzere toplamda 572 personel bulunmaktadır.

MİSYON

İzmir Demokrasi Üniversitesi; bilim, sağlık, sanat, ekonomi, kültür ve teknolojiye katkı sağlamayı; etik değerleri gözeterek yenilikçi ve disiplinler arası araştırmalar yapmayı; nitelikli, eleştirel düşünebilen, geleceğe yön veren bireyler yetiştirerek topluma hizmet etmeyi görev edinmiştir.

VİZYON

Özgün ve yenilikçi bilimsel çalışmaları ve sunduğu nitelikli eğitim-öğretim hizmetleriyle, toplumsal gelişime öncülük eden, sorumluluk sahibi mezunlarıyla insanlığın geleceğine katkı sunan ve uluslararası tanınırlığı olan seçkin bir araştırma üniversitesi olmaktır.

TEMEL DEĞERLER

- Cumhuriyet ve Temel İlkelerine Bağlılık
- Kurumsal Aidiyet Bilincine Sahip Olma
- Disiplinler Arası Yaklaşım, Yenilikçilik-Yaratıcılık
- Demokratiklik ve Katılımcılık
- Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik
- Estetik Duyarlılık ve Çevreye Saygı
- Kalite ve Verimlilik Odaklılık

- Sosyal Sorumluluk Bilincine Sahip Olma ve Toplumsalcılık
- Etik Değerlere ve Hukukun Üstünlüğüne Bağlılık
- Fırsat Eşitliği, Liyakat ve Hakkaniyet

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

1. Liderlik ve Kalite

1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Yönetişim modeli ve idari yapıda çok sesliliği, katılımcılığı, erişilebilirliği, aidiyet duygusunu geliştirmeyi ilke edinen İzmir Demokrasi Üniversitesi “Liderlik ve Yönetişim Politikası”nı oluşturmuş ve paydaşlarının bilgisine sunmuştur [1_OD3]. Üniversitemizin teşkilat ve yönetim yapısı; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2809 sayılı Yükseköğretim Kurumları Teşkilat Kanunu ve 124 sayılı Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatları Hakkında Kanun Hükmünde Karamame esaslarına ve bunlara ilişkin ikincil mevzuatlar çerçevesinde oluşturulan idari yapı, hiyerarşik bir anlayışa dayanmakta olup, mevcut idari yapının ayrıntılı organizasyon şeması kurumsal internet sayfasında paylaşılmıştır [OD3].

Üniversitemizin akademik yapısında; Rektör, üniversite senatosu, fakülte dekanlıkları, yüksekokul, enstitü, uygulama ve araştırma merkez müdürlükleri bulunmakta, idari yapısında ise üniversite yönetim kurulu, genel sekreterlik, daire başkanlıkları, hukuk müşavirliği ve müdürlükler yer almaktadır. Üniversite Senatosu, üniversitenin akademik karar organı olup, Üniversite Yönetim Kurulu da üniversitenin idari konularında kararlar almaktadır. Üniversitemizin karar alma organları olan Senato ve Yönetim Kurulu toplantılarına mevzuat gereği doğal üyelerin yanı sıra teşkilat yapısında önemli görevleri bulunan yöneticiler ve temsilciler de davet edilmekte, bu kapsamda kararların katılımcı, etkin ve şeffaf şekilde alınması sağlanmaktadır [OD3]. Ayrıca, İzmir Demokrasi Üniversitesi Temel Değerleri’nden [OD3] biri olan “Katılımcılık” ilkesi ve kurumun ihtiyaçları ile gelişen şartlar doğrultusunda; süreçleri kolaylaştırmak, paydaş temsilini artırmak ve farklı konularda çalışmalarını koordine etmek üzere;

- Fen ve Mühendislik Bilimleri Bilimsel Araştırma ve Yayın Etiği Kurulu
- Girişimsel Olmayan Klinik Araştırmalar Etik Kurulu
- Klinik Araştırmalar Etik Kurulu
- Sosyal ve Beşerî Bilimler Bilimsel Araştırmalar Yayın ve Etik Kurulu
- Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi

vb. koordinatörlükler, kurullar ve komisyonlar gibi ara yapılanmalar oluşturulmuş ve kurumsal internet sayfasında yayımlanarak işleyişin paydaşlarca bilinirliği sağlanmıştır [OD3].

Üniversitemizde eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı alanlarındaki operasyonel süreçler, ilgili mevzuat (kanun, yönetmelik, yönergeler, çalışma usul ve esasları ile görev tanım formları) çerçevesinde belirlenen usul ve esaslara göre işletilmektedir. Kurum ve birim düzeyindeki tüm iş akışları dokümanite edilerek ilan edilmiştir. İdari destek hizmetleri ise, genel sekreterliğin koordinasyonu ile Rektörlük daire başkanlıkları tarafından, akademik birimlerde ise birim sekreterlikleri tarafından yürütülmektedir. Ast üst, hesap verme ilişkileri ve sorumluluklar, görev tanımları ile belirlenmiş ve ilan edilmiştir. Kurumda yeni oluşturulacak ikincil mevzuatlar birimlerce, “Üniversite Mevzuat Komisyonu”na görüş için iletildikten sonra Birim Kurulu kararı alınarak Üniversite yönetiminin onayına sunulur.

Üniversitemizin yönetsel yaklaşımı; esnek, şeffaf, etkileşimli ve işlevsel yapılara dayanan ve karar alma süreçlerinde katılımcı uygulamaların yaygınlaştırılmasına önem veren bir anlayış temelinde kurulmuştur. Kurumun yönetim anlayışının içselleştirilebilmesi için birimlerde de benzer bir idari yapı bulunmaktadır.

İç kontrol sistemi kapsamında birimlerin kendilerine özgü organizasyon yapıları, görev tanımları ve iş akış süreçleri belirlenerek kurum ve birim internet sayfalarında kamuoyu ile paylaşılmıştır [OD3], [2_OD3] [3_OD3]. İş akışı süreçlerinde, belgeler ilgili birimler tarafından onay, paraf ve bilgi aşamalarından geçirilerek yönlendirilir. Sürecin her aşamasında, belirlenen yetkililer tarafından değerlendirme yapılarak gerekli işlemler gerçekleştirilir. Onay verilen belgeler, ilgili akademik ve idari birimlere dağıtılarak yürürlüğe alınır. Birim içerisindeki işleyiş düzenli bir şekilde ilerletilir ve gerekli aksiyonlar zamanında tamamlanır. Yönetişim ve organizasyonel yapılanmaya ilişkin uygulamalar idare faaliyet raporları, Üniversitenin ilgili kurulları, performans programları vb. kanallarla izlenmekte ve gerekli önlemler alınarak iyileştirmeler yapılmaktadır [OD3].

Olgunluk Düzeyi: Kurumun yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.

Kanıtlar

- [1](3)A.1.1-1_kurumsal_organizasyon_semasi.pdf
- [2](3)A.1.1-2_Gorev_Tanimlari.pdf
- 3A.1.1-3_is_akis_semasi_.pdf

2. Liderlik

Üniversitemiz üst yönetimi, kurumun genelinde kalite kültürünü yaygınlaştırmak, geliştirmek ve stratejik yönetim süreçlerini kurum genelini kapsayacak şekilde yürütmek üzere süreçlere doğrudan katkı sağlamaktadır. Üst yönetim kurumda kalite güvencesi kültürünün oluşturulması tüm iç ve dış paydaşlarca benimsenmesine ve yaygınlaştırılmasına önem vermektedir. Kalite güvencesi sistemi ve kalite kültürü oluşturma konusunda kurumda gerçekleştirilen her kademedeki faaliyetler liderler tarafından desteklenmektedir. Üniversitede bulunan farklı kademelerdeki liderler ve tüm paydaşlar kalite güvencesi süreçlerini izleme ve iyileştirme çalışmalarına katkı sunmaktadırlar. Bu doğrultuda; üniversitedeki kalite çalışmaları kapsamında, kurumun amaç ve hedefleri ile ilgili görüş ve önerilerin iletilmesini sağlamak adına akademik birimlerde toplantılar (Akademik Kurul Toplantıları, Fakülte Kurul Toplantıları, Fakülte Kalite Komisyonu Toplantıları) düzenlenmektedir. Rektörlüğün ve süreç liderlerinin yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklıkla dikkate alan bir kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda sahipliği ve motivasyonu yüksek olup, süreçler çevik bir liderlik yaklaşımıyla yönetilmektedir. Üniversite genelinde liderlik anlayışı ve koordinasyon kültürünün yerleşmesini sağlamak adına “İzmir Demokrasi Üniversitesi Liderlik ve Yönetişim Politikası” belirlenmiştir [1_OD3].

İDÜ’de kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma çalışmaları Rektör başkanlığında kurulmuş olan Üniversite Kalite Komisyonu, Kalite Koordinatörlüğü, Birim kalite Komisyonları ve “Liderlik, Yönetişim ve Kalite”, “Eğitim ve Öğretim”, “Araştırma ve Geliştirme”, Toplumsal Katkı” gibi Alt Komisyonlarca “İzmir Demokrasi Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü ve Kalite Komisyonu Yönergesi” doğrultusunda yürütülmektedir. Kalite Komisyonu farklı akademik birimleri temsil edecek şekilde oluşturulmuştur [OD3] ve komisyonun görev tanımı [OD3] belirlenerek kamuoyu ile paylaşılmıştır. Komisyonunda öğrenci temsilcisi de yer almaktadır. Kalite komisyonu çoksesli ve katılımcı bir yaklaşımla çalışmaktadır. Üniversitemiz 2024 KİDR hazırlama sürecinde bütün akademik ve idari birimlerimizin bilgi ve belgelerine başvurulmuş olup [2_OD3], Kurum İç Değerlendirme Raporumuz katılımcı bir yaklaşımla Kalite Koordinatörü ve Koordinatör Yardımcıları dahil olmak üzere 9 kişilik akademik ve idari personelden oluşturulan bir ekip tarafından hazırlanmıştır [3_OD3]. Ayrıca, Üniversitemiz birimlerinde birim kalite komisyonları tarafından Birim İç Değerlendirme Raporları (BİDR) hazırlama çalışmaları başlatılmış olup, 2025 yılı içerisinde raporların tamamlanması planlanmıştır.

Üniversitemizde, İç Kalite Güvencesi sistemine öğrenci katılımını ve desteğini sağlamak, kalite kültürünü tabana yaymak amacıyla, 18.12.2017 tarihli ve 2017/34 toplantı numaralı Senato Kurulu Kararı ile kabul edilen “İzmir Demokrasi Üniversitesi Öğrenci Toplulukları Yönergesi” uyarınca[OD3] 08.11.2022 tarihli ve

2022/19 toplantı sayılı Etkinlik Kurulu Kararı ve 11.11.2022 tarihli ve 32609 sayılı Rektörlük Oluru ile “Öğrenci Kalite Topluluğu” kurulmuştur [OD3].

Üniversitemizin idari yapılanması; üniversite tüzel kişiliğinin temsilcisi Rektör, Rektör Yardımcıları, Senato, Yönetim Kurulu, Genel Sekreter, Fakülteler, Enstitüler, Yükseköğretim Kurulu, Genel Sekretereye bağlı Daire Başkanlıklarından oluşmaktadır. Üniversitemiz, çalışma ekibini liyakate dayalı görevlendirmeler ile oluşturan ve çözüm odaklı bir yaklaşım benimseyen Rektörümüz liderliğinde, büyük bir motivasyon ve kurumsal aidiyet duygusu içinde çalışmalarını yürütmektedir. Rektör, kurumun stratejik amaç ve hedeflerine ulaşılması amacıyla gerçekleştirilen tüm faaliyetlerin işleyişini bizzat takip ederek birimlerle sürekli etkileşim halindedir [OD3]. Üniversitemizde benimsenen liderlik, bir rol olarak değil belirlenen hedefler doğrultusunda sahada yürütülen faaliyet olarak görülmektedir [OD3], [OD3].

Üniversitemiz yeni kurulan bir üniversite olması nedeniyle, Rektörümüz öncülüğünde kurum kültürünün iyi bir şekilde oluşması için üniversitemizde önemli çalışmalar yapılmaktadır. Bu çalışmalardan en önemlisi ise kurum hafızasının oluşturularak korunması ve geliştirilmesidir. İzmir Demokrasi Üniversitesi kurum kültürünün tüm çalışanlarına benimsetmek amacıyla üst yönetimin öncülüğünde çeşitli konferanslar, toplantılar [OD3], organizasyonlar, seminerler [OD3] vb. etkinliklerle ortak bir kurum kültürü oluşturmayı amaçlamaktadır [OD3]. Bu etkinliklerle tüm çalışanlarda ortak çalışma kültürünün yaygınlaştırılmasına çalışılmaktadır. Kurumda etkin bir iletişimin sağlanması için periyodik toplantılar, öğrencilere yönelik ortak kullanım alanlarına ilişkin yerlerde panolar, iç yazışmalar, sosyal medya gibi elektronik iletişim araçlarından yararlanılmaktadır. İzmir Demokrasi Üniversitesi katılımcı yönetim anlayışıyla tüm çalışanlarının görüşlerine önem vererek çalışanların motivasyonlarını arttırmaktadır. Aynı zamanda karar mekanizmalarına katılımın en üst düzeyde olmasını sağlamak amacıyla kurul ve komisyonlarda ilgili bütün birim temsilcilerinin yer almasına özen gösterilmektedir.

2023 Kurumsal Geri Bildirim Raporu (KGBR)’de yer alan “Kurum üst yönetiminin kalite yönetimini sahiplenmesi ve Üniversitede kalite güvencesi sistemini kurma ve kalite kültürünü geliştirme niyetinin olması”, “Kurumun, araştırma üniversitesine dönüşme isteğinin olması”, “Kurumun, şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirmesi” ve “Öğretim elemanları ile öğrenciler arasında etkili iletişim ve etkileşim olması” şeklinde ifade edilen güçlü yanlarının hâlen devam ediyor olması ve kalite güvence kültürü üzerinde etkili olması tutarlılık ve sürdürülebilirlik açısından önem taşımaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış, kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimini destekleyen etkin liderlik uygulamaları bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)A.1.2-1_IDU-Liderlik-ve-Yonetisim-Politika-Belgesi.pdf
- 3A.1.2-3_KIDR_Yazim_Ekibi.pdf
- 3A.1.2-4_Birimlere_Yazilan_Yazi.pdf

3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Kurumsallaşma çalışmaları halen devam eden İDÜ’de kalite kültürünün tüm kurumu kapsayacak şekilde oluşturulması, geliştirilmesi, paydaşlar tarafından içselleştirilmesi için üst yönetimin ve tüm paydaşların çalışma ve gayretleri devam etmektedir. Üniversitemizde, Yükseköğretim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak kurumun geleceğe hazır olmasını sağlayan çevik yönetim yetkinliği vardır. Rektörümüz liderliğinde diğer akademik ve idari yöneticilerimizin geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedeflerimiz doğrultusunda kurumu oluşturma ve dönüştürme çabaları son derece kıymetlidir. Ayrıca;

- Akademik çalışmayı teşvik edici, yapıcı ve demokratik bir yönetim anlayışının var olması,
- Mesleki yeterliliğe sahip, özverili, değişime ve yeniliğe açık, çalışma disiplinine sahip ve gönüllülük esası çalışan idari ve akademik kadroya sahip olunması,
- Üniversitenin coğrafik olarak sanayi, turizm, tarım ve eğitim sektörlerinde üst sıralarında yer alan Türkiye’nin 3. büyük kentinde konumlanmış olması,
- Coğrafik konumun, nitelikli akademik ve idari personel teminini kolaylaştırması ve Yükseköğretim Kurumları Sınavında yüksek puan almış öğrenciler tarafından tercih edilmesinde rol oynaması,
- Öğrenci odaklı bir eğitim sisteminin benimsenmiş olması,
- Avrupa Birliği müktesebatına ve diğer uluslararası standartlara uygun olarak tasarlanmış, Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi’ne uyumlu eğitim anlayışının hedeflenmiş olması,
- Kamu, özel sektör, uluslararası kuruluş ve kişiler ihtiyaç duydukları alanlarda faaliyetler düzenleyecek ve koordine edecek Sürekli Eğitim Merkezinin (İDÜSEM) [OD3], İzmir Demokrasi [OD3] Üniversitesi Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi’nin (İDUZEM) kurulmuş olması,
- Akademik personelin kongre, seminer, panel ve konferans gibi bilimsel faaliyetlere katılımının etkin şekilde desteklenmesi ve teşvik edilmesi,
- Öğrencilere dönük bilimsel, sosyal ve kültürel faaliyetlerin düzenlenmesi ve öğrencilerin bu faaliyetlere katılımının teşvik edilmesi,
- Eğitim birimlerinin yanı sıra topluma hizmet misyonu çerçevesinde; “Balkan Araştırmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi” [OD3], “Üniversite-Sanayi İşbirliği Uygulama ve Araştırma Merkezi” [OD3] gibi farklı alanlarda araştırma ve uygulama merkezlerinin kurulmuş olması ve yeni merkezlerin kurulmasına yönelik yüksek motivasyonun var olması,
- Kurumun kendini ar-ge odaklı, lisansüstü eğitime önem veren, uluslararasılaşma hedefi olan ulusal ve uluslararası düzeyde rekabet etmek üzere bir üniversite olarak konumlandırılması,
- Ülkenin ve bölgenin ihtiyaçlarına cevap vermek üzere, yerel yönetimlerle ve kamu kuruluşlarıyla aktif ve sürekli iş birliği hedef ve çalışmalarının olması,

Kurumsallaşmayı öne çıkaran ve kurumsal gelişme için zorunlu değişimleri yerine getirmeye yönelik projeksiyonunun olması” hususları,

Üniversitemizin dikkate değer güçlü yanlarıdır. Üniversitemizin dikkate değer bu nitelikleri farklı alanlarda ödülleri getirmiştir. Nitekim, Yüksek Öğretim Kurumu 2024 Üniversite İzleme ve Değerlendirme Raporunda 4 Ayrı Ödüle layık görülen Üniversitemiz; kişi başı doğrudan karbon ayak izinin en düşük olduğu ilk 20 üniversite arasında 1. sırada yer aldı. Ar-Ge harcamalarında ilk 20’de 8. sırada, devlet üniversiteleri arasında ise ilk 5. sıraya girecek önemli bir başarı elde etmiştir. Ayrıca, endeksli dergi ve kitaplarda ulusal iş birliği ile yayımlanmış yayın oranının en yüksek olduğu ilk 20 üniversite arasında 17. sırada yer aldı. Akademik personel kadrosunda kadın personel oranının en yüksek olduğu ilk 20 üniversite arasında da 2. olmuştur [OD3].

İDÜ, geleceğe uyum için amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda kurumu dönüştürmek üzere kurumsal yapılanmalarına yenilikler getirmektedir. Bu kapsamda, üniversitenin dijital dönüşüm sürecini hızlandırmak, veri odaklı karar alma süreçlerini desteklemek, bilgi güvenliğini sağlamak, veri bütünlüğünü korumak, yasal mevzuatlara uyum sağlamak ve şeffaflığı artırmak ve veri yönetiminde standartları oluşturmak amacıyla 14.06.2024 tarihinde “Kurumsal Veri Yönetimi Koordinatörlüğü” kurulmuştur [1_OD3].

Üniversitelerde kurumsal veri yönetim koordinatörlüğü, veri odaklı karar alma süreçlerini desteklemek, bilgi güvenliğini sağlamak ve veri yönetiminde standartları oluşturmak amacıyla gereklidir. Ayrıca, veri bütünlüğünün korunması, yasal mevzuatlara uyum sağlanması ve şeffaflığın artırılması hedeflenmiştir. Bu koordinatörlük, üniversitenin dijital dönüşüm sürecini hızlandırarak rekabet gücünü artırmayı da amaçlamaktadır. Bu bağlamda 14.06.2024 tarihinde Kurumsal Veri Yönetimi Koordinatörlüğü kurulmuştur.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda değişim yönetimi yaklaşımı kurumun geneline yayılmış ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)A.1.3-1_Kurumsal_Veri_Yonetimi_Kordinatortlugu.pdf](#)

4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

İDÜ’de iç kalite güvencesi mekanizmaları, Üniversitenin kalite politikası ve 2021-2025 Stratejik Planı’nda[OD3] yer alan amaç ve hedefleri doğrultusunda oluşturularak işletilmektedir. Üniversitemizde kalite süreçleri Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliğinin 16. maddesinde belirtildiği şekilde oluşturulan ve görev, yetki ve sorumlulukları “İzmir Demokrasi Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü ve Kalite Komisyonu Yönergesi” [OD3] belirlenen Kalite Komisyonunun[OD3] öncülüğünde; Kalite Koordinatörlüğü, Birim Kalite Komisyonları[OD3] Alt Komisyonlar (Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı)[OD3] tarafından yürütülmektedir. İç kontrol süreçleri ve iç kalite güvencesi mekanizmalarının oluşumunda; Kalite Komisyonunun doğal üyesi olan Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ve akademik/ıdari birimler önemli rol oynamaktadır.

İdari yapıların yanı sıra Üniversitemiz Kalite Yönetim Sistemini (KYS) oluşturmak, planlamak, uygulamak, etkin ve devamlı çalışmasını desteklemek için gerekli dokümanların standart bir yöntem ile hazırlanması, kodlanması, onaylanması, yayınlanması, dağıtılması, güncellenmesi ve/veya revize/iptal edilmesi ile bu kapsamda yetki ve sorumluluk ile yöntemleri tanımlamak amacıyla “Doküman Hazırlama ve Kontrol Etme Prosedürü”[OD3] oluşturulmuş olup, çalışmalar bu doğrultuda yapılmaktadır. Ayrıca kalite çalışmalarının planlanabilir ve öngörülebilir olması, verilerin sistematik olarak elde edilebilmesi ve PUKÖ çevrimlerinin tamamlanabilmesine katkı sağlaması amacıyla da “2024 yılından itibaren uygulanmak üzere İDÜ Kalite Takvimi” hazırlanmış ve paydaşlarımızın bilgisine sunulmuştur (A.1.4.7).

Üniversitemizin temel değerlerinden birisi olan “Kalite ve Verimlilik Odaklılık” ilkesi doğrultusunda amaç araştırma-egitim faaliyetlerinin ve idari hizmetlerin yürütülmesinde oluşturulan kalite bilincinin içselleştirilmesi ve sürekliliğinin sağlanması olup, bu çerçevede Üniversite birimlerinin büyük çoğunluğunun internet sayfalarında “Kalite” menüsü oluşturularak kısmi olarak yapılan çalışmalar sayfalara yansıtılmış ve Birim Kalite Komisyonları kurularak kamuoyu ile paylaşılmıştır [OD3], [OD3], [OD3],[OD3].

İDÜ’de, akademik ve idari birimlerin büyük çoğunluğunda genel kabul görmüş düzende iş akış şemaları oluşturulmuş, çalışanların görev tanımları yapılmış ve internet sayfalarında paylaşılmıştır [OD3], [OD3], [OD3]. İş akış şemaları, görev ve sorumluların belirlenmesi, iç kalite güvencesi sisteminin oluşturulması ve geliştirilmesinde etkin rol almaktadır.

Üniversitemiz kurumsal akreditasyon hedefinin yanı sıra, eğitim-öğretim programlarının akreditasyonu hakkındaki niyetini 2021-2025 Stratejik Planı Tablo 21: Akademik Faaliyetler Analizi’nde “Bütün programlarda akreditasyon başvuruları için gerekli ön hazırlıklara başlanmalı” şeklinde belirtmiştir. Bu çerçevede, Sağlık Bilimleri Enstitümüzce, (Avrupa Biyotıp ve Sağlık Biliminde Doktora Organizasyonu) ve Lisansüstü Kalite Süreçleri kapsamında ORPHEUS Etiketi almak üzere hazırlıklar yapılmakta olup, dış paydaş toplantılarına katılarak sürece ilişkin eksikliklerin belirlenmesi ve giderilmesi adına iç paydaş toplantıları düzenlenmektedir. [1_OD3].

Üniversitenin kalite güvence süreçleri kapsamında, akreditasyon süreçleri fakülteler düzeyinde yürütülmekte ve ulusal/uluslararası standartlara uygunluk sağlanmaktadır. Eğitim Fakültesi’nde İngilizce Öğretmenliği, Özel Eğitim Öğretmenliği ve Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık bölümleri için EPDAD akreditasyon başvurusu gerçekleştirilmiş, ön başvurular 2025 yılı itibarıyla kabul edilmiştir [2_OD3]. Akreditasyon sürecinin gereklilikleri doğrultusunda fakülte genelinde iyileştirme çalışmaları devam etmekte ve süreçlerin kalite standartlarına uygun hâle getirilmesi sağlanmaktadır. Eğitim Fakültesi, öğretmen adaylarının mesleki gelişimlerini desteklemek amacıyla “Öğretmenlik Uygulaması” ve “Okullarda RPD Uygulamaları” derslerine yönelik öğrenci rehberi hazırlamıştır. Bu rehberler, öğrencilerin uygulama süreçlerinde nasıl ilerlemeleri gerektiğini belirlemek ve değerlendirme ölçütleri hakkında ayrıntılı bilgiler sunmaktadır. Rehber dokümana üniversitenin internet sayfasından erişilebilmektedir.

Mühendislik Fakültesi de MÜDEK için çalışmalarını başlatmış olup, Fakültede “Kalite ve Akreditasyon Komisyonu” kurulmuştur. Komisyon etkin bir şekilde çalışmaktadır [3_OD3]. Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü MÜDEK akreditasyon başvurusunu gerçekleştirmiştir. Akreditasyon sürecinin belgeleri ve değerlendirme raporları, fakültenin kalite süreçlerinin gelişimini takip edebilmek adına arşivlenmiştir.

Fen-Edebiyat Fakültesi bünyesinde, fakülte genelinde kalite süreçlerini yönlendirmek amacıyla Kalite Komisyonu kurulmuş, bunun yanı sıra her bölümde bağımsız Bölüm Kalite Komisyonları oluşturulmuştur. Arkeoloji, Tarih, Türk Dili ve Edebiyatı, İngiliz Dili ve Edebiyatı, Sosyoloji, Felsefe, Psikoloji ve Matematik bölümlerinde faaliyet gösteren bu komisyonlar, eğitim-öğretim süreçlerini izlemekte ve sürekli iyileştirme çalışmaları yürütmektedir. Komisyonlar, bölüm bazında kalite hedeflerini belirleyerek uygulamalı çalışmaların etkinliğini artırmak, öğrenci memnuniyetini sağlamak ve paydaş görüşlerini akademik süreçlere entegre etmekle görevlidir. Fen-Edebiyat Fakültesi’nde Bölüm Kalite Komisyonları yalnızca kalite süreçlerini takip etmekle kalmayıp, aynı zamanda akademik ve idari personel ile öğrencilerin katılımını sağlayarak fakülte genelinde kalite politikalarının etkili bir şekilde uygulanmasını sağlamaktadır. Ayrıca, süreç yönetimiyle ilgili iş akış şemaları ve görev tanımları resmi yazılar aracılığıyla iç paydaşlara duyurulmakta ve fakültenin internet sayfasından erişime açılmaktadır.

Güzel Sanatlar Fakültesi, üniversitenin yönetmeliklerine uygun olarak yetenek sınav yönergesini hazırlamakta ve SATEAD akreditasyonu için başvuru sürecine yönelik hazırlıklarını sürdürmektedir. Bu süreçlerin akademik değerlendirmeler ve kalite süreçleri doğrultusunda yürütülmesi için ilgili mevzuat esas alınmaktadır. Yetenek sınavlarının içeriği ve değerlendirme ölçütleri, süreç yönetimi çerçevesinde titizlikle oluşturulmaktadır.

İDÜ’de; dış paydaşlarla iş birliklerinin daha kurumsal bir yapıya dönüşmesi, Üniversitenin ve birimlerinin, kamu ve özel sektör kurum ve kuruluşları ile diğer paydaşları arasında sürdürülebilir ve istikrarlı bir bağlantı sağlanması, sektör-üniversite iş birliğinin artırılması, mezunlarının istihdam edilebilirliğine katkı sağlaması ve üniversiteden sektöre bilgi ve tecrübe aktarılması için “Danışma Kurulları Yönergesi” hazırlanmıştır [OD3]. Üniversitemiz dış paydaşların görüş, öneri, beklentilerini ve gerek eğitim öğretim süreçlerinde gerek araştırma geliştirme süreçlerini yapılandırmak üzere, danışma kurulu yönergemize uygun olarak ve dış paydaşlarla iş birliklerinin kurumsal bir yapıya dönüşmesi, paydaşların katılımı ile yönetsel süreçleri tasarlanması ve işletilmesi amacıyla tüm birimlerimizde danışma kurulları oluşturulmuştur [OD3]. Yönerge ile faaliyetlerini sürdüren Danışma Kurulları iç ve dış paydaşların beklentilerinin dikkate alınmasını sağlamakta ve katılımcı yönetim anlayışını pekiştirmektedir. Üniversite paydaşlardan edinilen izlenimler ve geri bildirimler ışığında yönetsel kararlarını ve yaklaşımlarını sürekli güncellenmekte, üniversitenin işleyişine yönelik iyileştirmeler yapmaktadır.

İDÜ’de kalite süreçleri, Kurum İdare Faaliyet Raporları, Kurum Performans Programları, YÖKAK Kurum Gösterge Raporları, Sayıştay gibi kanallarla izlenmekte ve izlem sonuçlarında iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır [OD3], [OD3], [OD3], [OD3].

Olgunluk Düzeyi: İç kalite güvencesi sistemi kurumun geneline yayılmış, şeffaf ve bütüncül olarak yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [\[2\]\(3\)A.1.4-2_Egitim_Fakultesi_Ingilizce_Ogretmenligi_Akreditasyon_Basvurusu_Kabulu.jpg](#)
- [\[3\]\(3\)A.1.4-3_Muhendislik_Fakultesi_Kalite_ve_Akreditasyon_Komisyonu.pdf](#)

- [\[1\]\(3\)A.1.4-4_ORPHEUS_Etiketi.pdf](#)

5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Üniversitemiz, 24 Mart 2016 tarihinde kabul edilen 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK) doğrultusunda, topluma karşı sorumluluğunun gereği olarak, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetimle ilgili faaliyetleri hakkındaki bilgiler açık, doğru, güncel ve kolay ulaşılabilir şekilde yayımlanmakta ve kamuoyu bilgilendirilmektedir. Kamuoyunu bilgilendirme süreçleri, belirlenmiş ve tanımlanmış onay mekanizmaları çerçevesinde yürütülmektedir.

İzmir Demokrasi Üniversitesinde, kamuoyunu etkin ve sistematik bir şekilde bilgilendirmek, eğitim-öğretim, araştırma ve sosyal, kültürel, sportif etkinlikler gibi kurumsal çıktılara ilişkin içerikleri şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda yansıtmak, toplum ve medya ile olan ilişkileri sağlamak amacıyla Basın ve Halkla İlişkiler Koordinatörlüğü kurulmuş olup, Koordinatörlük aktif olarak görev yapmaktadır[OD3]. İzmir Demokrasi Üniversitesi'nde bilgi akışı, Türkçe ve İngilizce kurumsal internet sayfaları ve kurumsal sosyal medya hesapları (Facebook, Instagram, Twitter, LinkedIn, Youtube) [OD3],[OD3], [OD3], [OD3], [OD3], [OD3], [OD3] üzerinden sağlanmaktadır. Kamuoyunu bilgilendirmek amacıyla çeşitli ve zengin içerikli iletişim araçlarını kullanan ve iç/dış paydaşlarla iletişimini sağlamak açısından da kurumsal dönüşümünü gerçekleştiren Üniversitemiz, kurumsal olarak yürütülen bu çalışmaların akademik birimlere yayılımını da sağlamıştır. Bilgilendirme faaliyetlerini tanımlanmış süreçlerle yürüten Üniversitemizde bilgiler; internet sayfası, dijital basın bültenleri, broşürler, sosyal medya platformları, tanıtım amaçlı kurum ziyaretleri ve kurumlardan kabul edilen ziyaretçiler ve etkinlikler kanalıyla sağlanmaktadır.

Koordinatörlük tarafından haber içerikleri için yürütülen süreçte, Haber Yayımlama İş Akışı Süreci takip edilmektedir: dijital ya da manuel yöntemlerle elde edilen bilgi, ilgili muhabir veya editör tarafından haber metni formatına dönüştürülmektedir. Haberin fotoğrafı veya görseli varsa haber metnine eklendikten sonra Koordinatörlük yöneticisine sunulmakta, onaylanan içerik üniversite üst yönetiminin de onayı alındıktan sonra kurumsal internet sitesi, kurumsal sosyal medya platformları ve/veya basın kuruluşlarıyla paylaşarak kamuoyuna iletilmektedir.

Koordinatörlük tarafından gerçekleştirilen bir diğer süreç de etkinlik, duyuru gibi konuların grafik tasarım sürecidir. Burada da benzer bir yol izlenerek gerekli kontroller yapıp, onaylar alındıktan sonra ilgili kanallarla kamuoyunun bilgilendirilmesi işlemi tamamlanmaktadır.

Koordinatörlük, tanıtım amaçlı kurum ziyareti yapma taleplerini de karşılamaktadır. Bu kapsamda, lise düzeyinde kurumların üniversite adayı öğrencilerine üniversitemizi tanıtmak maksatlı ziyaretleri, Koordinatörlük tarafından organize edilmektedir. Konuk kurumdan alınan talep takvimlendirildikten sonra, ilgili ziyaret günü geldiğinde konuklar Koordinatörlük personeli tarafından karşılanarak, Üniversitemizin her fakültesinden en az bir temsilcinin yer aldığı salona yönlendirilmektedir. Burada her fakülteyi temsilen bulunan akademisyenlerin konuk öğrencilere Üniversiteyi tanıttığı ve varsa merak ettikleri konulara yönelik yanıtlar verdiği bir program ortamı sağlanmaktadır.

Basın ve Halkla İlişkiler Koordinatörlüğü aynı zamanda tanıtım amaçlı kurum ziyaretleri de gerçekleştirmektedir. Bu kapsamda çeşitli kurumlar tarafından organize edilen eğitim fuarlarında Üniversitemizi temsil etmek amacıyla Koordinatörlük personeli yer almaktadır. Fuarlarda, üniversite adayı öğrenciler ve rehber öğretmenlerine Üniversitemiz hakkında bilgi vermek, soruları yanıtlamakla görevli olan Koordinatörlük personeline akademisyenler de eşlik edebilmektedir.

Basın ve Halkla İlişkiler Koordinatörlüğü, kamuoyunu Üniversitemiz hakkında bilgilendirmek adına dijital kanalları titizlikle kullanmaktadır. Bu kapsamda kurumun sahip olduğu internet sayfası, sosyal medya platformlarından gerçekleştirilen paylaşımlar, büyük bir dikkat ve ciddiyetle hazırlanmakta; doğru, özenli, güncel içerikler oluşturulmakta; anlaşılır bir dil ve üslupla üretilmektedir. Bu ortamlarda paylaşılan görseller özenle seçilmekte, hazırlanmakta ve üretilmektedir. Basında yer alan içerikler, Medya Takip Merkezi aracılığıyla günlük raporlar olarak takip edilir [OD3]. Üniversitenin medyada haber olarak yer alması durumunda üst yönetime bildirilir.

Basın ve Halkla İlişkiler Koordinatörlüğü, kurum dışından gelen talep, öneri, şikayetler için belirlenmiş e-posta adresine[OD3] gelen iletileri yanıtlamakta, diğer birim ve bölümlerin alanına girenleri ise ilgili kanallara yönlendirmektedir.

Üniversitemiz mali konularla ilgili de şeffaflık bilgi paylaşımları yapmaktadır. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca yapılan iş ve işlemlere ilişkin hazırlanan raporlar (Birim/Kurum Faaliyet Raporları, Birim/Kurum Stratejik Planı, Üniversitemiz Performans Programı, Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu) şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri çerçevesinde ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9./30. ve 53. maddeleri ile diğer mevzuat gereğince düzenli olarak birim internet sayfasında yayınlanarak kamuoyu bilgilendirilmektedir [OD3].

Olgunluk Düzeyi: Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

1. Misyon, vizyon ve politikalar

Üniversitemiz vizyon, misyon, temel değerleri, stratejik amaç ve hedefleri ile Kalite, Eğitim-Öğretim, Araştırma-Geliştirme, Toplumsal Katkı, Uluslararasılaşma ve Liderlik-Yönetişim politikalarını belirlemiş, bunlar kurumsal internet sayfasında paydaşların erişimine sunulmuştur [OD3]. Belirlenen politikalar, Üniversitemizin stratejik amaçlarına yön veren, süreç yaklaşımı ve faaliyetlerin planlarının yürütülmesinde yol gösterici referans kaynağı olmaktadır. Akademik ve idari birimler ile araştırma merkezleri Üniversitemizin genel amaç, ilke, hedef ve stratejileri çerçevesinde Üniversite ile uyumlu olacak şekilde kendi misyon, vizyon, hedef ve önceliklerini belirlemişlerdir. Kalite politikaları eğitim ve araştırmadan, kurumsal iletişime, sürdürülebilirlikten sosyal sorumluluğa, uluslararasılaşma, bilgi güvenliği, insan kaynakları ve paydaş memnuniyeti vb. konularda kurum genelindeki süreçleri kapsayan bir çeşitlilik arz etmektedir. Üniversitemiz birimleri de misyon, vizyon ve “Kalite Politikaları”nı belirleyerek kamuoyu ile paylaşmıştır [OD3], [OD3], [OD3],[OD3].

Üniversitemizin tanımlanmış ve yayımlanmış politikaları birbirleri ve kalite politikasıyla ilişkilendirilmiş olup, bütün bunları bir çatı altında toplayacak “Liderlik ve Yönetişim Politikası” da belirlenmiştir [1_OD3].

İzmir Demokrasi Üniversitesinin geleceğe bakışını yansıtan, gelişim çabalarını vurgulayan ve bölgenin ihtiyaçlarını göz önünde bulunduran misyonu ve vizyonu ile YÖKAK hedef ve ilkeleri kapsamında çalışmalarını sürdürmektedir.

Misyon

İzmir Demokrasi Üniversitesi; bilim, sağlık, sanat, ekonomi, kültür ve teknolojiye katkı sağlamayı; etik değerleri gözeterek yenilikçi ve disiplinler arası araştırmalar yapmayı; nitelikli, eleştirel düşünebilen, geleceğe yön veren bireyler yetiştirerek topluma hizmet etmeyi görev edinmiştir.

Vizyon

“Özgün ve yenilikçi bilimsel çalışmaları ve sunduğu nitelikli eğitim-öğretim hizmetleriyle, toplumsal gelişime öncülük eden, sorumluluk sahibi mezunlarıyla insanlığın geleceğine katkı sunan ve uluslararası tanınırlığı olan seçkin bir araştırma üniversitesi olmaktadır” şeklinde belirleyen Üniversitemiz kalite güvence sistemi ve akreditasyon açısından eğitim, araştırma ve topluma katkı misyonlarını bütünsel olarak ele almakta olup, vizyon ve misyonunu da bu entegrasyon açısından anlamlandırmaktadır.

Misyon ve vizyonunun ana fikri, “özgün, yenilikçi, nitelikli olmak, kültür ve teknolojiye katkı sağlamak” şeklinde olan Üniversitemiz;

- Cumhuriyet ve Temel İlkelerine Bağlılık,
- Kurumsal Aidiyet Bilincine Sahip Olma, Disiplinler Arası Yaklaşım,
- Yenilikçilik-Yaratıcılık, Demokratiklik ve Katılımcılık,
- Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik, Estetik Duyarlılık ve Çevreye Saygı,

- Kalite ve Verimlilik Odaklılık,
- Sosyal Sorumluluk Bilincine Sahip Olma ve Toplumsalcılık,
- Etik Değerlere ve Hukukun Üstünlüğüne Bağlılık,
- Fırsat Eşitliği, Liyakat ve Hakkaniyet,
- İfade Özgürlüğü, Akademik Özgürlük ve Farklı Düşüncelere Saygı”

İlkeleriyle şekillenmiş olan “Temel Değerleri” doğrultusunda yönetsel, eğitim ve araştırma değerlerinin temelinde, kurumsal kültürün yaygınlaşmasını hedefleyen, rekabetçi ve performans odaklı yapılanmaya odaklanan, yenilikçi, katılımcı ve şeffaf üniversite modelini kurum kültürü haline getirmek için sınırlı kaynakları (insan ve mali kaynaklar) ile çalışmalarına devam etmektedir.

Kalite Politikası:

İzmir Demokrasi Üniversitesi, yükseköğretimde kaliteyi temel alan bir yönetim anlayışını benimseyerek, araştırma, eğitim-öğretim, toplumsal etkileşim ve idari hizmetlerinde sürekli iyileştirme odaklı çalışmaktadır. Bu doğrultuda:

- Araştırma ve Geliştirme: Toplumsal paydaşlarla iş birliği içinde değer üreten araştırma projeleri geliştirmek, bilimsel üretkenliği artırmak ve araştırma çıktılarının sürdürülebilir olmasını sağlamak.
- Şeffaf ve Hesap Verebilir Yönetim: Kurumun misyon ve vizyonuna uygun olarak, liyakat esasına dayalı istihdam politikaları uygulamak, hesap verebilirlik ilkesi doğrultusunda yönetim süreçlerini yapılandırmak.
- Stratejik Planlama ve Performans Yönetimi: Araştırma üniversitesi olma hedefi doğrultusunda belirlenen performans göstergelerini düzenli olarak izlemek ve iyileştirmek.
- Eğitim ve Öğretimde Sürekli Gelişim: Eğitim-öğretim programlarını güncel bilimsel gelişmeler ve değişen toplumsal ihtiyaçlar doğrultusunda revize ederek öğrenci memnuniyetini artırmak.
- Sürekli İyileştirme ve PUKÖ Döngüsü: Kurumun tüm faaliyetlerinde, “Planla, Uygula, Kontrol Et, Önlem Al (PUKÖ) döngüsünü esas alarak sürdürülebilir kalite anlayışını benimsemek.” şeklinde Kalite Politikası’nı belirlemiş olan İzmir Demokrasi Üniversitesi, akademik ve idari süreçlerinde kalite odaklı yönetim yaklaşımını sürekli geliştirerek ulusal ve uluslararası düzeyde rekabet gücünü artırmayı hedeflemektedir. Üniversitemiz, Misyon, Vizyon ve Politikalarındaki hedeflerinin gerçekleşme düzeylerinin izlenmesini ve değerlendirmesini her yıl faaliyet raporlarında düzenli olarak yapmaktadır [\[OD3\]](#).

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde misyon, vizyon ve politikalarla uyumlu uygulamalar bulunmaktadır

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)A.2.1-1_İDÜ Liderlik ve Yönetişim Politika Belgesi.pdf](#)

2. Stratejik amaç ve hedefler

Üniversitemizin 2021-2025 yıllarını kapsayan Stratejik Planı [\[OD4\]](#), 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi Kontrol Kanununun 9. maddesi çerçevesinde ve Üniversiteler için Stratejik Planlama Rehberi doğrultusunda 5 (beş) yıllık dönem için hazırlanmıştır. 5018 sayılı yasa gereği; bütçeler kalkınma planı ve programlarda yer alan politika, hedef ve önceliklere uygun şekilde, stratejik plan ile performans ölçütlerine ve fayda maliyet analizine göre hazırlanmakta, uygulanmakta ve kontrol edilmektedir. Bazı birimlerimizin ayrı stratejik plan bulunmakla birlikte, genel olarak birimlerimiz üniversitemizin stratejik planı ile uyumlu bir biçimde faaliyetlerini planlamaktadır [\[OD4\]](#).

Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR) 2024 döneminde yürürlük süresi devam eden 2021-2025 Stratejik Planında;

“Amaç 1: Bilimsel ve sanatsal araştırmaları nicelik ve nitelik olarak geliştirmek.

Hedef 1.1: Stratejik plan döneminde nitelikli bilimsel ve sanatsal araştırma ve yayınların sayısı her yıl %5 oranında artırılabacaktır.

Hedef 1.2: Öğretim elemanlarının bilimsel ve sanatsal çalışmalarına yapılan destekler artırılabacaktır.

Hedef 1.3: Kamu ve özel sektör kuruluşları ile araştırma iş birlikleri kurulması ve geliştirilmesi sağlanacaktır.

Amaç 2: Araştırmacı, yenilikçi ve eleştirel düşüncüyü destekleyen, nitelikli eğitim ve öğretimi sağlamak.

Hedef 2.1: Araştırmacıyı, eleştirel-bilimsel düşüncüyü geliştiren pedagojik eğitim-öğretim süreçleri, yöntem ve organizasyonlar tasarlanacaktır.

Hedef 2.2: Öğretim elemanları ve öğrencilerin deneyimlerinin ulusal ve uluslararası boyutta güçlendirilmesi sağlanacaktır.

Hedef 2.3: Donanımlı derslik, laboratuvar, atölye, sağlık merkezleri, öğrenci yaşam merkezi, teknokent, kültür ve sanat merkezleri gibi olanaklar artırılabacaktır.

Hedef 2.4: Stratejik Plan döneminde, çift anadal eğitimi alma imkânı sunan programların sayısı artırılabacaktır.

Amaç 3: Bilimsel alanlarda, ulusal ve uluslararası düzeyde, saygınlığı ve tanınırlığı artırmak.

Hedef 3.1: Dış paydaşlara yönelik tanıtım etkinlikleri artırılabacaktır.

Hedef 3.2: Her fakülte tarafından yılda en az bir kez bilimsel ve/veya sanatsal (kongre, sempozyum, bienal, trienal, çalıştay veya panel gibi) etkinlik yapılabacaktır.

Hedef 3.3: Üniversitelere yönelik olarak düzenlenen ulusal veya uluslararası fuar ve benzeri etkinliklere katılım artırılabacak ve süreklilik sağlanacaktır.

Amaç 4: Orta ve uzun vadede amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesine yönelik kurum kültürünü oluşturmak.

Hedef 4.1: Personelin kuruma bağlılığını artırmak ve devir hızını düşürmek.

Hedef 4.2: Dış paydaşlarla ilişkiler ve iş birlikleri geliştirilecektir.

Hedef 4.3: İş sağlığı ve güvenliği bilinci, altyapısı geliştirilecek ve güçlendirilecektir.

Amaç 5: Üniversitenin kurumsal, teknolojik ve fiziksel altyapısını güçlendirmek.

Hedef 5.1: Plan süresince üniversitenin yeni yerleşke alanında, en az bir derslik binası, bir idari bina, bir öğrenci sosyal etkinlik merkezi ve bir merkezi laboratuvar binasının kullanıma alınması sağlanacaktır.

Hedef 5.2: Bilişim destekli hizmetler iyileştirilecek ve geliştirilecektir.

Hedef 5.3: Bilişim teknolojileri ile desteklenmiş kullanıcı odaklı çalışma alanları iyileştirilerek, kütüphane hizmetlerinin kalitesi artırılabilecektir.” olmak üzere 5 stratejik amaç, bunlarla bağlantılı 16 stratejik hedef ve toplam 38 stratejik performans göstergesi bulunmaktadır. Performans göstergeleri SGDB tarafından altı aylık ve yıllık periyotlarda ilgili birimlerden sorgulanmakta ve değerlendirilmektedir. Stratejik Plana ait performans yıl sonunda hazırlanan Faaliyet raporlarına girdi oluşturmaktadır.

Üniversitemiz stratejik planı, Rektörümüz başkanlığında; Strateji Geliştirme Kurulu, Stratejik Planlama Ekibi ve Alt Çalışma Grupları (Mevzuat Analizi, Üst Politika Belgeleri Analizi, Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi, Paydaş Analizi, Kuruluş İçi Analiz, Akademik Faaliyetler Analizi, Yükseköğretim Sektörü Analizi, GZFT Analizi, Geleceğe Bakış, Farklılaşma Stratejisi ve Strateji Geliştirme gibi) geniş iç paydaş katılımıyla katılımcılığı, şeffaflığı ve çok sesli yönetim anlayışını sağlayacak çalışma ekiplerince hazırlanmıştır. Stratejik planımızı izlemek için Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığının hazırlamış olduğu Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi uyarınca her yılın 12 aylık dönemi için birimlerimizin katkıları ve değerlendirmeleri “Stratejik Plan Değerlendirme ve İzleme Raporu” hazırlanmaktadır [\[OD4\]](#).

Bu kapsamda, Üniversitemizin, 2021-2025 Stratejik Plan dönemine ilişkin en son yayımlanan 2024 Yılı İdare Faaliyet Raporuna göre ortaya konulan gerçekleştirmeler aşağıda sunulmuştur.

Temel Performans Göstergeleri	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2022) Plan Dönemi Sonu Hedeflenen Değeri (31 Aralık 2024 itibarıyla)*	Performans (%)
Uluslararası endekslerde taranan (SCI-Exp/SSCI, AHCI ve bunların dışındaki alan endekslerinde taranan) dergilerdeki yayın sayısı	204	238	100,00%
Ulakbim TR dizinde taranan ulusal yayın sayısı	130	136	50,00%
TÜBİTAK ve diğer kamu kuruluşları tarafından desteklenen proje sayısı	27	45	100,00%
Üniversite ev sahipliğinde yapılan bilimsel, kültürel ve sanatsal etkinliklerin sayısı	71	98	100,00%
Uluslararası bilimsel etkinliklere katılan öğrenci sayısı	5	34	100,00%
Plan döneminde Erasmus+, Mevlana ve Farabi gibi programlara katılan öğrenci sayısı	6	18	100,00%
Erasmus+ programından yararlanan öğretim elemanı sayısı	2	11	100,00%
Erasmus+ programı ile gelen öğretim elemanı sayısı	1	9	100,00%
Üniversitemiz ev sahipliğinde düzenlenen ulusal/uluslararası kongre, konferans, çalıştay ve panel sayısı	23	72	100,00%
Akademik ve idari personel için düzenlenen etkinlik sayısı	2	6	100,00%
Dış paydaşlarla yapılan toplantı ve iş birliği sayısı	8	11	100,00%
Eğitim amaçlı kullanılan alanın toplam alana oranı(%)	%10	50%	100,00%
Altyapı tamamlanma oranı(%)	%5	20%	100,00%
Hizmete alınan bilişim destekli hizmet sayısı	27	32	100,00%
Kütüphanedeki basılı eser sayısı	19.035	20.554	100,00%

*2024 İdare Faaliyet Raporu verilerine göre

Üniversitemizin eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim süreçleriyle ilgili belirlemiş olduğu amaç ve hedeflere ulaşma sonuçlarını yansıtan tabloda görüldüğü gibi, 2024 yılı sonu itibarıyla hedeflerine ulaşma oranı %100'dür.

Stratejik Planda yer alan amaç ve hedeflerin gerçekleştirme düzeyleri; Yıllık Kurum İdare Faaliyet Raporu, YÖKAK Kurum Gösterge Raporu ve Sayıştay Raporu gibi belgelerle izlenmekte ve değerlendirilmektedir [\[OD4\]](#) [\[OD4\]](#) [\[OD4\]](#).

Olgunluk Düzeyi: Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır.

3. Performans yönetimi

Üniversitemizde, tüm temel etkinlikleri kapsayan kurumsal (genel, anahtar, uzaktan eğitim vb.) performans göstergeleri tanımlanmış ve paylaşılmıştır [\[OD3\]](#). Belirlenen performanslar; performans programı, performans izleme raporları ve idare faaliyet raporları ile izlenmektedir [\[OD3\]](#). Süreçler ve bu süreçlere dair kaynak ihtiyaçlarını, amaç, hedef ve performans göstergelerini içeren performans programını her yıl hazırlamaktadır [\[OD3\]](#).

Üniversitemiz 2021-2025 Stratejik Planında 5 Amaç altında aşağıda belirtildiği şekilde 38 adet stratejik performans göstergesi belirlenmiştir;

- PG1.1.1 Uluslararası endekslerde taranan (SCI-Exp/SSCI, AHCI ve bunların dışındaki alan endekslerinde taranan) dergilerdeki yayın sayısı
- PG1.1.2 Ulakbim TR dizinde taranan ulusal yayın sayısı
- PG1.1.3 TÜBİTAK ve diğer kamu kuruluşları tarafından desteklenen proje sayısı
- PG1.1.4 BAP tarafından desteklenen projelerin sayısı
- PG1.2.1 Araştırma desteklerinden yararlanan öğretim elemanı sayısı
- PG1.2.2 Kongre, sempozyum vb. bilimsel ve sanatsal etkinliklerde görevlendirilen/görev alan öğretim elemanı sayısı
- PG1.3.1 Kamu ve özel sektör ile ortak çalışma yapan öğretim elemanı sayısı
- PG1.3.2 Eğitim – öğretim programlarının geliştirilmesine yönelik dış paydaşlarla yapılan yıllık toplantı sayısı
- PG1.3.3 Kamu ve özel sektör ile protokol yapılarak ortak yürütülen çalışmaların sayısı
- PG2.1.1 Üniversite ev sahipliğinde yapılan bilimsel, kültürel ve sanatsal etkinliklerin sayısı
- PG2.1.2 Öğrenci yarışmalarına ve sempozyumlarına katılanların sayısı

12. PG2.1.3 Öğrenci topluluklarında gerçekleştirilen akademik ve sosyal etkinliklerin sayısı
13. PG2.1.4 Ders değerlendirme için öğrenci ve akademik personele düzenlenen anketler
14. PG2.2.1 Uluslararası bilimsel etkinliklere katılan öğrenci sayısı
15. PG2.2.2 Plan döneminde Erasmus+, Mevlana ve Farabi gibi programlara katılan öğrenci sayısı
16. PG2.2.3 Erasmus+ programından yararlanan öğretim elemanı sayısı
17. PG2.2.4 Erasmus+ programı ile gelen öğretim elemanı sayısı
18. PG2.3.1 Plan döneminde kullanılan derslik, laboratuvar, atölye, sağlık merkezleri, öğrenci yaşam merkezi, teknokent veya kültür merkezi sayısı
19. PG2.4.1 Çift anadal eğitimi veren program sayısı
20. PG2.4.2 Çift anadal eğitimi alan öğrenci sayısı
21. PG3.1.1 Ulusal basında çıkan haber sayısı
22. PG3.1.2 Dış paydaşlarla yapılan anket sayısı
23. PG3.2.1 Üniversitemiz ev sahipliğinde düzenlenen ulusal/uluslararası kongre, konferans, çalıştay, panel ve sanatsal etkinlik sayısı
24. PG3.2.2 Kongre, sempozyum, çalıştay veya panel gibi bilimsel etkinlik gerçekleştiren fakülte sayısı
25. PG3.2.3 Yurt dışı sempozyum, kongre ve etkinliklere katılan akademik personel sayısı
26. PG3.3.1 Ulusal veya uluslararası fuar ve benzeri tanıtım etkinliklerine katılım sayısı
27. PG4.1.1 Akademik ve idari personel için düzenlenen etkinlik sayısı
28. PG4.1.2 Akademik personelin devir hızı (%)
29. PG4.1.3 İdari personelin devir hızı (%)
30. PG4.2.1 Dış paydaşlarla yapılan toplantı ve iş birliği sayısı
31. PG4.2.2 Dış paydaşların Üniversitemizin kurumsal imajına verdiği puan (%)
32. PG4.3.1 İş sağlığı ve güvenliği alanında verilen eğitim sayısı
33. PG4.3.2 İş güvenliğini ilgilendiren konularda yapılan tatbikat sayısı
34. PG5.1.1 Eğitim amaçlı kullanılan alanın toplam alana oranı (%)
35. PG5.1.2 Altyapı tamamlanma oranı (%)
36. PG5.2.1 Hizmete alınan bilişim destekli hizmet sayısı
37. PG5.3.1 Kütüphane veri tabanı abonelikleri sayısı
38. PG5.3.2 Kütüphanedeki basılı eser sayısı
39. PG5.3.3 Kütüphane hizmetlerini kullananların sayısı

Bu performans göstergelerinin gerçekleşme düzeyleri konu içeriklerine göre farklı mekanizmalarla izlenmektedir. Göstergeler; YÖK İzleme ve Değerlendirme Kriterleri, QS, Times Higher Education (Dünya Üniversiteler Sıralaması ile izlenmektedir [OD3]. Mali konularla ilgili izlemeler ise Kurum içinden yıllık raporlarla, kurum dışında ise Sayıştay Başkanlığına izlenmekte ve raporlaştırılmaktadır [OD3]. Üniversite, performans göstergeleri ve hedefleri ile kaynak ihtiyaçlarının yer aldığı performans programlarını, Üniversite bütçesi ile birlikte Cumhurbaşkanlığına sunmaktadır. Performans programında yer alan hedeflere ulaşmak için yıl içinde yapılan faaliyetler, takip eden yılın Şubat ayı sonuna kadar hazırlanan idare faaliyet raporları ile kamuoyuna duyurulmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış performans yönetimi uygulamaları bulunmaktadır.

3. Yönetim Sistemleri

1. Bilgi yönetim sistemi

İzmir Demokrasi Üniversitesi'nde akademik, idari, yönetsel ve operasyonel süreçlerin etkin ve güvenli bir şekilde yürütülmesini sağlamak üzere verileri toplamak, analiz etmek, raporlamak ve elektronik ortamda saklayarak arşivlemek üzere kullanılan: Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS), Personel Bilgi Sistemi (PBS), Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS), Doküman Arşiv Yönetim Sistemi ve Personel Bilgi Sistemi (PBS) bilgi yönetim sistemleri, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından yönetilmektedir.

Bu sistemler, bilgilerin toplanması, kaydedilmesi, güncellenmesi ve işlenmesini sağlamakta olup, sürekli iyileştirme çalışmaları kapsamında geliştirilmektedir [1_OD3]. 2024 yılı içerisinde, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından üniversite bünyesindeki bilişim hizmetlerinin etkinliğini artırmak amacıyla oluşturulan ve başarılı bir şekilde uygulanan güncelleştirilmiş iş akış süreçleri kamuoyu ile paylaşılmıştır [OD3]. Yapılan bu çalışmalar ile bilişim altyapısının daha güvenli, verimli ve erişilebilir olması sağlanmıştır. Fiziksel güvenlik önlemleri güçlendirilmiş, biyometrik ve kartlı geçiş sistemleri ile sadece yetkili personelin erişimine izin verilerek güvenlik seviyesi artırılmıştır [2_OD3].

Üniversite birimleri için bilişim altyapısının planlanması, oluşturulması, gerekli bilgisayar ve yan elemanlarının temini, çalışır durumda tutulması ve yazılım ihtiyaçlarının karşılanması hizmetleri Bilgi İşlem Daire Başkanlığı (BİDB) tarafından sağlanmaktadır. Üniversitemizde; "Microsoft Kampüs Anlaşması (Microsoft Server, Windows 10, Office2016, Office365) Veritabanı Yönetim Yazılımı (MSSQL Server), Trend Micro Antivirüs Yazılımı (Çoklu Lisans), Zimbra Personel Mail Sistemi, Vmware Sanal Sunucu Sistemi Lisansı, ArchiCad, Trend Micro Sunucu Güvenlik Yazılımı (Deep Security), Fortilogger Log Sistemi, Üniversite Web Sayfaları Yazılımı, ArcServe Yedekleme Yazılımı, Veri tabanı Yönetim Yazılımı (ORACLE Server), Autodesk Ürünleri (Autocad, 3DMax), LanSchool (Laboratuvar Merkezi Yönetim Programı), Optik Okucuyu Değerlendirme Programı, Fortinet Fortigate 500 E URL Filtreleme yazılımı" gibi yazılımlar kullanılmaktadır [3_OD3].

2022-2024 yılları arasında bilgi güvenliği konusunda yürütülen tüm çalışmalarda metodolojik olarak, <https://cbddo.gov.tr/> internet sayfasında yer alan "Bilgi ve İletişim Güvenliği Rehberi", "Bilgi ve İletişim Güvenliği Denetim Rehberi" baz alınmıştır [4_OD3].

Tüm denetimler kurum kaynakları gözetilerek, kurum içi görevlendirilme ile gerçekleştirilmiştir. 2022 yılında rehber kapsamında tüm tedbir maddeleri incelenmiş ve 190 adet faaliyet (80 tanesi dokümantasyon, 27 tanesi Geliştirme & Yenilik, 30 tanesi Kurum Süreç İyileştirme vb.) oluşturulmuştur. 27 Aralık 2022 tarihinde ilk rehber denetimi gerçekleştirilmiştir. 2023 yılında oluşturulan 190 adet faaliyetin 119 tanesi kapatılmıştır. Aynı yıl, rehber uyum sürecini tam olarak gerçekleştirilmek için ISO/IEC 27001 uyumlu Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi (BGYS) kurulum ve işletimine yönelik faaliyetler tamamlanmıştır. 1 Ağustos 2023 tarihi itibarıyla de Üniversitemiz ISO27001/2013 belgesi almıştır. Aynı yıl, 12 Ocak 2023 tarihinde ikinci rehber denetimi gerçekleştirilmiştir. 2024 yılında çalışmaları devam eden faaliyetlerin kapatılmasının yanında, bazı faaliyetler birimde yürütülen rutin faaliyetler hâline getirilmiştir. Buna ek olarak 12.07.2024 tarihinde Yönetim Gözden Geçirme Toplantısı Yapılmış [5_OD3] ve ISO 27001 Bilgi Yönetim Süreci kapsamında İç Tetkik Denetim Planı yapılmış [6_OD3] ve 2024 yılında İç Tetkik Raporu hazırlanmıştır [7_OD3].

“ISO 27001:2013 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi” için ara denetimi 26 Temmuz 2024 tarihinde yapılmış ve ISO 27001:2013 belgemiz yenilenmiştir [8_OD3]. Üniversitemizde Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından yürütülen ISO 27001:2013 çalışmalar kapsamında tüm personeli kurum bilgi güvenlik politikaları ve kuralları hakkında “Bilgi Güvenliği ve Farkındalık” eğitimi düzenlenmiştir [9_OD3, 10_OD3]. 2024 yılı boyunca, üniversitemizin akademik ve idari personeline yönelik Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK) hakkında farkındalık yaratmak ve yasal uyumluluğu sağlamak amacıyla kapsamlı eğitim programları düzenlenmiştir.

KVKK uyumluluk süreci kapsamında, öncelikle kurum bünyesinde Kurumsal Veri Yönetimi Koordinatörlüğü oluşturulmuş [11_OD3] ve bu koordinatörlük ile Bilgi İşlem Daire Başkanlığımızın ortak çalışmaları sonucunda KVKK Projesi hayata geçirilmiştir. Proje kapsamında, üniversitemizde kişisel veri işleme faaliyetleri detaylı bir şekilde analiz edilmiş, yasal gereklilikler doğrultusunda politikalar oluşturulmuş ve uygulanabilir KVKK süreçleri tasarlanmıştır. Bu süreçte, üniversitemizin tüm birimlerinden belirlenen kullanıcılar KVKK sistemine dahil edilerek, veri işleme süreçlerinin etkin bir şekilde yönetilmesi sağlanmıştır [12_OD3]. Kurumsal farkındalığı artırmak amacıyla, aydınlatma ve açık rıza metinleri hazırlanarak ilgili tarafların erişimine sunulmuş ve KVKK uyumluluğu kapsamında bir dizi teknik ve idari tedbir alınmıştır [13_OD3, 14_OD3]. Ayrıca, KVKK sürecinin dijital altyapı ile desteklenmesi amacıyla KVKK uyum yazılımı kullanılmaya başlanmış olup [15_OD3] kişisel verilerin güvenli yönetimini sağlayacak kontrol mekanizmaları güçlendirilmiştir. Tüm bu çalışmaların daha etkin yürütülmesi için <https://kvkk.idu.edu.tr/> internet sayfamız oluşturularak [16_OD3], ilgili dokümanlar ve süreçlere dair bilgilendirme belgeleri erişime açılmıştır.

Üniversitemizde 2024 yılı içerisinde, bilgi güvenliğini artırmak ve siber tehditlere karşı koruma sağlamak amacıyla kapsamlı bir sızma testi (penetrasyon testi) gerçekleştirilmiştir. Bu test ile mevcut bilgi sistemlerimizdeki potansiyel güvenlik açıkları belirlenmiş ve gerekli önlemler alınarak sistem güvenliği güçlendirilmiştir. Sızma testinin ardından, uygulanan güvenlik önlemlerinin etkinliğini değerlendirmek amacıyla bir doğrulama testi yapılmış ve alınan önlemlerin siber tehditlere karşı etkinliği teyit edilmiştir [17_OD3]. Siber tehditlere karşı koruma sağlamak için DDoS saldırılarına karşı önlemler alınmış olup, veriler DMZ bölgesinde güvenlik duvarları ve saldırı tespit/önleme sistemleri (IPS) ile korunan güvenli depolama alanlarında saklanmaktadır. Yetkilendirme süreçlerinde güçlü şifreler kullanılmakta ve periyodik olarak değiştirilmektedir. Verilerin yedeklenmesi ise farklı bir depolama ünitesinde saklanan imaj dosyaları ile gerçekleştirilmektedir.

Üniversitemizde, tüm veri girişleri ve yapılan işlemler 5651 sayılı “İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanun” çerçevesinde kayıt altına alınmakta olup, hizmet süreçleriyle ilgili iç ve dış paydaşlarla olan ilişkiler tanımlı prosedürler doğrultusunda yönetilmektedir. Bu çalışmalar kapsamında, siber saldırılara karşı güvenlik yazılımlarının güncellenmesi, veri yedekleme ve kurtarma sistemlerinin güçlendirilmesi sağlanmış, sistem erişim kontrolleri sıkılaştırılarak bilgi güvenliği seviyesinin en üst düzeye çıkarılmıştır [18_OD3]. Gerçekleştirilen bu çalışmalar, ISO 27001:2013 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi standartlarına uygun şekilde yürütülmüş olup, üniversitemizin siber tehditlere karşı daha dayanıklı hâle gelmesini sağlamaktadır. Üniversitemizin Bilgi Güvenliği Politikası mevcut olup, internet sayfasında kamuoyu ile paylaşılmıştır [OD3].

Olgunluk Düzeyi: Kurum genelinde temel süreçleri (eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, kalite güvencesi) destekleyen entegre bilgi yönetim sistemi işletilmektedir.

Kamtlar

- [1](3)A.3.1-1 [Güvenli yazılım geliştirme politikası.pdf](#)
- [2](3)A.3.1-2 [Sunucu odası iyileştirmeler.pdf](#)
- 3A.3.1-3 [BİDB 2024 Yılı Birim Faaliyet Raporu.pdf](#)
- [4](3)A.3.1-4 [Bilgi Güvenliği Politikası.pdf](#)
- [5](3)A.3.1-5 [YGG Toplantı Tutanağı.pdf](#)
- [6](3)A.3.1-6 [İç Tetkik Denetim Planı.pdf](#)
- [7](3)A.3.1-7 [İç Tetkik Denetim Raporu.pdf](#)
- [8](3)A.3.1-8 [ISO 27001 2013 Sertifikası.pdf](#)
- [9](3)A.3.1-9 [Online Bilgi Güvenliği ve Farkındalık Eğitimi.pdf](#)
- [10](3)A.3.1-10 [Online Bilgi Güvenliği ve Farkındalık Eğitimi Kayıt Yazısı.pdf](#)
- [11](3)A.3.1-11 [Birim Açılması ve Koordinatör Görevlendirme Yazısı.pdf](#)
- [12](3)A.3.1-12 [KVKK Uyum Süreci Kapsamında Birimlerdeki Sorumlu Secilme Yazısı.pdf](#)
- [13](3)A.3.1-13 [KVKK Farkındalık Eğitimi Yazısı.pdf](#)
- [14](3)A.3.1-14 [Veri Tip Analizi Toplantısı.pdf](#)
- [15](3)A.3.1-15 [KVKNET Programı Ekran Görüntüsü.pdf](#)
- [16](3)A.3.1-16 [KVKK İnternet Sayfası Ekran Görüntüsü.pdf](#)
- [17](3)A.3.1-17 [Sızma ve Doğrulama Testi.pdf](#)
- [18](3)A.3.1-18 [Yedekten Geri Donus Testi.pdf](#)

2. İnsan kaynakları yönetimi

2024 Yılı Personel Daire Başkanlığı Birim Faaliyet Raporu ve 2024 Yılı İzmir Demokrasi Üniversitesi İdare Faaliyet Raporu’nun sonuçlarına göre, Üniversitemizde yıl sonu itibarıyla 401 kadrolu akademik, 92 kadrolu idari, 39 sözleşmeli idari ile 40 sürekli işçi olmak üzere toplamda 572 personel bulunmaktadır. Toplam personelin %70’ini akademik, %30’unu idari personel ve işçiler oluşturmaktadır. 2024 yılı sonu itibarıyla dolu kadro sayıları bazında akademik personel sayısı %12,39 oranında artış göstermiştir. Doktor öğretim üyesi kadrosunda %1,21, doçent kadrosunda %11,67 ve profesör kadrosunda %4 artış yaşanırken; öğretim görevlisi kadrosunda %21,43 oranında artış yaşanmış, araştırma görevlisi kadrosunda ise artış veya azalış yaşanmamıştır. 2024 yıl sonu 286 öğretim üyesinin, %65’i kadın, %35’i erkek, toplam 401 akademik personelin ise %68’ini kadın, %32’sini erkek akademik personel oluşturmaktadır [OD3].

“2022-2023 döneminde toplam öğrenci sayısı 12.019 iken 2023-2024 döneminde %4,29 artışla 12.535’e yükselmiştir. 2024 yılında öğretim üyesi başına 45 öğrenci düşmüştür. 2024 yılında ataması yapılan akademik personel sayısı 2023 yılına kıyasla %5 oranında artmış, ayrılan personel sayısı ise %12,5 oranında azalmıştır. 2024 yılında ayrılan akademik personelin kadrolu akademik personele oranı %0,05 olup, bu oranın %36’sı araştırma görevlisi, %40’ı doçenttir. 2024 yıl sonu itibarıyla idari personel sayısı ise 92 kadrolu idari, 39 sözleşmeli idari olmak üzere 131 olarak gerçekleşmiştir [OD3].”

Akademik personel temini Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından verilen izinler doğrultusunda ilana çıkılarak gerçekleştirilmektedir. Akademik personel

işe alım sürecinde Öğretim üyesi alımları; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'na 2547 sayılı Kanunun 23'üncü, 24'üncü ve 26'ncı maddelerine dayanılarak hazırlanan Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği ve 31.12.2021 tarihinde Yükseköğretim Genel Kurulu tarafından onaylanmış öğretim üyelğine yükseltme ve atanmayla ilgili ek koşullarımızı içeren İzmir Demokrasi Üniversitesi Birimlerinde Öğretim Üyelği Kadrolarına Atama İlkeleri[OD3] hükümleri uyarınca ilan yoluyla yapılmaktadır. Öğretim üyesi dışındaki öğretim elemanlarının istihdamı ise; Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik hükümleri uyarınca yine ilan yoluyla sağlanmaktadır.

Sözleşmeli personel temini ve işe alım süreçleri 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 4'üncü maddesinin (B) fıkrasına dayanılarak hazırlanan Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esaslar hükümleri doğrultusunda Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi Başkanlığınca e-Devlet entegrasyonu ile geliştirilen Kariyer Kapısı İşe Alım Platformu[OD3] üzerinden yapılmaktadır. İşçi statüsünde personel temini ve işe alım süreçleri ise 4857 sayılı İş Kanunu'na dayanılarak hazırlanan Kamu Kurum ve Kuruluşlarına İşçi Alınmasında Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik hükümleri ve İzmir Demokrasi Üniversitesine İşçi Alınmasında Uygulanacak Usul ve Esaslar hükümleri doğrultusunda yapılmaktadır[OD3]. İdari personelin temininde ise açıktan ilk defa, açıktan tekrar veya naklen atama yolu kullanılmaktadır. 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun devlet memurluğuna alınma ve yer değiştirmeye yönelik hükümleri doğrultusunda, 2 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'nin 11'inci maddesi doğrultusunda Cumhurbaşkanınca yıllık olarak belirlenen açıktan ve nakil suretiyle atama izin sayıları doğrultusunda işlemler tesis edilmektedir.

Üniversitemizde insan kaynaklarının planlaması ve yönetimi; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu, 4857 sayılı İş Kanunu, 2 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi, 124 sayılı "Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname"nin 29'uncu maddesi, Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esaslar, Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik ve ilgili diğer mevzuat hükümlerine göre Personel Daire Başkanlığı tarafından yapılmaktadır [OD3].

Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği[OD3] İzmir Demokrasi Üniversitesi Personel Daire Başkanlığı Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönerges[OD3] hazırlanmış olup; ilgili yönerge uyarınca hazırlanan insan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar ile görev tanımları, iş akış şemaları, formlar [OD3] ile misyon, vizyon ve organizasyon şeması hazırlanarak birim internet sayfasında paylaşılmıştır [OD3]. Şeffaf şekilde yürütülen bu süreçler kurumda herkes tarafından bilinmektedir. Personel Daire Başkanlığımız Üniversitemizin personel planlamasının yapılması; personelin atama, yükselme, unvan değişikliği, intibak, süre uzatımı, istifa, nakil, emeklilik, görevlendirme, izin ve benzeri diğer özlük işlemlerinin yürütülmesi; sözleşmeli, işçi ve idari personele yönelik adaylık, hizmet öncesi ve hizmet içi eğitim programlarının düzenlenmesi ve uygulanması gibi süreçleri yürütmektedir.

İzmir Demokrasi Üniversitesi birimlerinde görevli 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'na tabi idari, sözleşmeli ve işçi statüsündeki tüm personelin yetiştirilmesi, geliştirilmesi, görevinin gerektirdiği bilgi beceri ve davranışlara sahip tutum kazanmalarının sağlanması, verimliliği artırılarak hizmet içinde yetişmesinin sağlanması, bilimsel ve teknolojik gelişmelere uyumlarının sağlanması ve ileriye yönelik görevlere hazırlanması amaçlarıyla hazırlanan "İzmir Demokrasi Üniversitesi Hizmet İçi Eğitim Yönergesi" [OD3] doğrultusunda eğitim programları [OD3] düzenlenmektedir.

657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu 3'üncü maddesinde, anılan Kanun'un temel ilkeleri "Sınıflandırma, Kariyer, Liyakat" olarak sıralanmaktadır. Devlet; kamu hizmetleri görevlerini ve bu görevlerde çalışan Devlet memurlarını görevlerin gerektirdiği niteliklere ve mesleklerle göre sınıflara ayırmaktadır. Devlet; memurlarına, yaptıkları hizmetler için lüzumlu bilgilere ve yetiştirme şartlarına uygun şekilde, sınıfları içinde en yüksek derecelere kadar kariyerlerinde ilerleme imkanını sağlamaktadır. Devlet; kamu hizmetleri görevlerine girmeyi, sınıflar içinde ilerleme ve yükselmeyi, görevin sona erdirilmesini liyakat sistemine dayandırmak ve bu sistemin eşit imkanlarla uygulanmasını sağlamak zorundadır. Bahse konu Kariyer ve Liyakat Sistemi içerisinde Üniversite idari personelinin üst görev ve kadrolara yükseltilmesi için Üniversitemiz bünyesinde Yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumları Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği[OD3] hükümleri uyarınca Görevde Yükselme Sınavları düzenlenmektedir. Üniversitenin kuruluşundan bu yana yılda en az 1 kez, bazı yıllarda 2 kez görevde yükselme sınavı düzenlenmiştir. 2024 yılında idari personelin şube müdürü ve şef kadrolarına yükelebilmeleri için 19.09.2024 tarihinde Görevde Yükselme Sınav İlanı birim ve kurum internet sayfalarında ilan edilmiş [OD3], yazılı ve sözlü sınav süreçleri tamamlanmıştır.

Personel Daire Başkanlığı tarafından Üniversite personeline dair istatistik veriler, İzmir Demokrasi Üniversitesi Personel Bilgi Sistemi olarak anılan personel otomasyonunda [OD3] tutulmakta olup; Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından geliştirilen Bütçe Yönetim Enformasyon Sistemi (e-Bütçe) Uygulaması [OD3] Personel Bilgileri sekmesine 2 sayılı Genel Kadro ve Usulü Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'nin 12'inci maddesi uyarınca 3'er aylık periyotlar şeklinde Mart, Haziran, Eylül ve Aralık aylarının son günleri itibarıyla, anılan ayları izleyen ayın yirmisine kadar girilmektedir. Söz konusu veriler gerek insan kaynaklarının planlaması ve yönetimi gerekse birim/idare faaliyet raporlarının hazırlanmasında önemli rol oynamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.

3. Finansal yönetim

Üniversitemiz, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununa göre Merkezi Yönetim Kapsamında özel bütçeli bir kurumdur. İDÜ'nün merkezi yönetim bütçesi yanında diğer finansal kaynakları; Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri (Birinci Öğretimden Elde Edilen Gelirler, Tezsiz Yüksek Lisans Gelirleri, Tezli Yüksek Lisans Gelirleri, Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Yemek Hizmeti Gelirleri, Diğer hizmet gelirleri), Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler (Hazine Yardımı, Hazine Yardımı), Diğer Gelirlerdir (Öğrenci Katkı Payı Telif Gelirleri). Bu gelir kaynakları ve gider kalemleri her yıl için ayrı ayrı tanımlanarak izlenmektedir.

Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile Üniversitemize tahsis edilen ödenekler Strateji Geliştirme Daire Başkanlığınca takip edilmektedir. Üniversitemizin finansal kaynakları araştırma, eğitim-öğretim, kültürel ve sportif faaliyetler, kampüs içi yaşam ve engelli erişilebilirliği gibi çeşitli alanlarda niteliği arttırmaya yönelik kullanılmaktadır. Program Bütçe Sistemine geçiş ile birlikte finansal kaynaklar, Kalkınma Planları ve Cumhurbaşkanlığı tarafından belirlenen program öncelikleri doğrultusunda harcanmakta; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu gereğince kaynaklar etkili, ekonomik ve verimli şekilde kullanılmaktadır. Üniversitemize 2024 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile 650.306.000,00.- TL. ödenek tahsis edilmiş olup, yıl sonunda toplam ödenek 790.950.200.- TL. olarak gerçekleşmiştir. Yıl sonu itibarıyla ödenğin 771.230.655.-TL.'si harcanmıştır. Yıl sonu toplam ödenğine göre harcamaların gerçekleşme oranı %97,51 olmuştur. Harcama kalemlerine göre 2024 yılı bütçesi gelir ve giderleri aşağıda belirtilen şekildedir.

Personel Giderleri: Üniversitemize Personel Giderleri için 2024 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile tahsis edilen 362.003.000,00.- TL ödenğin; 269.636.000,00.-TL'si hizmet programlarına, 92.367.000,00.-TL'si ise yönetim ve destek programına aittir. Yılsonunda yapılan bütçe işlemleriyle birlikte yılsonu toplam serbest ödenek tutarı 429.349.200,00.-TL olarak gerçekleşmiştir. Artan personel sayısı ve toplu sözleşme ile uygulanacak katsayılar, sözleşme ücreti artış oranı ve ücret tavanlarındaki değişikliklerden kaynaklı olarak yılsonu itibarıyla toplam harcama 425.113.072,00.TL olarak gerçekleşmiştir [OD3].

Sosyal Güvenlik Primi Giderleri: Üniversitemize Sosyal Güvenlik Primi Giderleri için 2024 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile tahsis edilen 40.670.000,00.- TL ödenek ile yılsonunda yapılan bütçe işlemleriyle birlikte yılsonu toplam serbest ödenek tutarı; 38.058.990,00.-TL'si hizmet programlarına, 8.323.010,00.- TL'si ise yönetim ve destek programına ait olmak üzere toplam 46.382.000,00.- TL olarak gerçekleşmiştir. Personel giderlerinde olduğu gibi artan personel sayısı ve toplu sözleşme ile yapılan düzenlemeler sonucunda yılsonu itibarıyla toplam harcama 45.761.964,00.TL olarak gerçekleşmiştir.

Mal ve Hizmet Alım Giderleri: Üniversitemize Mal ve Hizmet Alım Giderleri için 2024 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile tahsis edilen 56.930.000,00.- TL ödenek ile yılsonunda yapılan bütçe işlemleriyle birlikte yılsonu toplam serbest ödenek 90.007.500,00.-TL olarak gerçekleşmiştir. Yılsonu itibarıyla toplam harcama; 70.244.410,00.-TL'si hizmet programlarına 13.130.674,00.-TL'si ise yönetim ve destek programına ait olmak üzere 83.375.084,00.-TL olarak gerçekleşmiştir.

Cari Transferler: Üniversitemize Cari Transfer Giderleri için 2024 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile tahsis edilen 7.203.000,00.- TL ödenek ile yılsonunda yapılan bütçe işlemleriyle birlikte yılsonu toplam serbest ödenek tutarı 10.061.500,00.-TL olarak gerçekleşmiştir. Yılsonu itibarıyla toplam harcama 8.860.637,00.-TL olarak gerçekleşmiştir.

Sermaye Giderleri: Üniversitemize Sermaye Giderleri için 2024 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile tahsis edilen 183.500.000,00.- TL ödenek hizmet programlarına ait olup yılsonunda yapılan bütçe işlemleriyle birlikte yılsonu toplam serbest ödenek tutarı 215.150.000,00.-TL olarak gerçekleşmiştir. Yılsonu itibarıyla toplam harcama 208.119.898,00.-TL olarak gerçekleşmiştir.

İDÜ’de yapılan her türlü mali işlemler; Bütçe Yönetim Enformasyon Sistem (E-bütçe), Kamu Harcama ve Muhasebe Bilişim Sistemi (KBS), Muhasebe Yönetim Sistemi (MYS), KBS Kullanıcı Raporları (Bütçe, Personel ve Kesin Hesap), Kamu elektronik Bordro Sistemi (e-BORDRO), Hazine ve Maliye Bakanlığı Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi (TKYS) ve Kamu İhale Kurumu Elektronik Kamu Alımları Platformu (EKAP) gibi otomasyon sistemleri üzerinden yürütülmektedir. Üniversitemizde; Finansal kaynakların; planlanması, uygulanması, izlenmesi, raporlanmasını ve iyileştirmeler, 5018 sayılı Kanuna göre hazırlanan Stratejik Plan, İdare Performans Programı, Bütçe, Yatırım Programı ve İdare Faaliyet Raporu ile gerçekleştirilmektedir.

Bir kamu üniversitesi olması nedeniyle diğer kamu kurumları gibi mali kaynakların yönetimi, taşınır ve taşınmaz kaynakların yönetimi ve etkinliği ilgili mevzuat hükümlerine ve süreçlerine uygun olarak yürütülmektedir. Mali saydamlık ve hesap verebilirlik ilkeleri çerçevesinde kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanımının sağlanmasını geliştirmek amacıyla ilgili idari birim internet sayfasında “İdare Faaliyet ve Mali Durum Raporları” yayımlanmaktadır[OD3].

Üniversitemizdeki kaynakların etkin ve verimli kullanımı henüz İç Denetim bulunmadığı için sadece Sayıştay Başkanlığı tarafından dış denetime tabi tutulmaktadır. Sayıştay raporu kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Ayrıca, birimler tarafından gerçekleştirilen faaliyetlerin yer aldığı Birim Faaliyet Raporu, Üniversite İdare Faaliyet Raporu, Gerçekleştirme Raporu ve Performans Programı [OD3] yıllık olarak hazırlanmakta ve kamuoyunun bilgisine sunulmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

4. Süreç yönetimi

Üniversitemiz, 2021-2025 Stratejik Planında; “Yeni kurulan bir üniversite olmamız nedeniyle ileriye dönük kalıcı bir sistemin yerleşmesi için süreç yönetimi tasarlanmalı” şeklinde bir tespit yapmış ve bu tespiti hayata geçirmek için çalışmalar başlatmıştır.

Bu çerçevede, Stratejik Yönetim ve Süreç Yönetimi Modelini benimseyerek ilgili mevzuatlar doğrultusunda Üniversitemizin akademik ve idari süreçlerini; Eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, İdari ve Destek Ana Süreci ve Yönetiş Ana Süreçleri olmak üzere 5 ana süreç altında tanımlamıştır. Üniversitemizin Süreç Hiyerarşisi; Ana süreçler, Süreçler, Alt süreçler, Süreç aktivitelerinden (detay süreçler) oluşmaktadır. Ayrıca, bu süreçleri yönetmek üzere tespit ettiği ihtiyaçlar doğrultusunda doğrudan Rektöre bağlı olarak koordinatörlük yapıları ve komisyonlar oluşturmuştur.

Üniversitemizin dijitalleşme hedefleri doğrultusunda, süreç yönetimi ve iş akışlarının dijital ortama aktarılması çalışmaları yürütülmektedir. 2023 yılında devreye alınan bu sistem ile süreçlerin tanımlanması, izlenmesi ve süreç yönetiminde görev alan paydaşların rollerinin belirlenmesi sağlanmıştır. Kalite Koordinatörlüğü tarafından oluşturulan İş Akışı Şablonları, süreçlerin tam zamanlı olarak takip edilmesini mümkün kılmakta ve süreç istatistikleri üzerinden iyileştirme fırsatlarının belirlenmesini desteklemektedir. Bu kapsamda tüm birimlerin süreç dokümanlarına ve görev tanımlarına ilgili birimlerin web sayfalarından erişilebilmekte, yeni göreve başlayan ya da rotasyona tabi tutulan personelin ilgili süreçleri kolayca takip etmesi sağlanmaktadır.

Süreçler, yönetmelikler, yönergeler ve prosedürler şeklinde hiyerarşik yapıda tanımlanmış, organizasyonla uyumlu biçimde sahiplendirilmiş olup, sistematik bir şekilde yönetilmektedir. Üniversitemizdeki iş akış süreçleri değişen mevzuatlar, gelişmeler ve ihtiyaçlar doğrultusunda süreç sahiplerinin sorumluluğunda iyileştirilmekte ve güncellenmektedir. Tüm birimlerin süreç dokümanlarına ve görev tanımlarına ilgili birimin internet sayfalarından erişilebilmektedir [1_OD3], [2_OD3], [3_OD3]. Ayrıca, Üniversitemiz Kalite Yönetim Sistemini (KYS) oluşturmak, uygulamak, etkin ve devamlı çalışmasını desteklemek için gerekli dokümanların standart bir yöntem ile hazırlanması, kodlanması, onaylanması, yayınlanması, dağıtılması, güncellenmesi ve/veya revize/iptal edilmesi amacıyla “Doküman Hazırlama ve Kontrol Prosedürü”nü hazırlayarak paylaşıma sunmuştur [4_OD3]. Bunların yanı sıra Üniversitemizde “Süreç Yönetimi El Kitabı” hazırlama çalışmaları başlatılmış olup, 2025 yılı içerisinde tamamlanarak kullanıma sunulacaktır.

İzmir Demokrasi Üniversitemizin kurumsal faaliyetlerinin yürütülmesi, akademik/idari personel alımı, öğrenci kabulü, mal ve hizmet alımı ile yapım işleri başta olmak üzere tüm akademik ve idari süreçler, yönetmelik, yönerge, genelge, usul ve esaslar başta olmak üzere yasal mevzuata göre gerçekleştirilmektedir [5_OD3].

İDÜ, süreç yönetimi modelini, kalite güvence sistemine entegre bir yapı ile yürütmekte, süreçlerin dijitalleşmesini sağlayarak tüm akademik ve idari birimlerde etkin bir süreç yönetimi uygulamaktadır. Paydaş katılımı, kalite komisyonları, iş akış şemaları ve akreditasyon süreçleri gibi unsurlar üniversitemizin süreç yönetiminde şeffaf, hesap verebilir ve sürekli iyileştirmeye açık bir yapı oluşturmasını sağlamaktadır. Bu sistematik yaklaşım, süreçlerin izlenmesini ve geliştirilmesini mümkün kılmakta, kurumsal sürdürülebilirlik açısından önemli bir yapı taşını oluşturmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)A.3.4-1_FBE_İs_Akis_Sureci_doktora.pdf
- [2](3)A.3.4-2_FBE_Mevzuat.pdf
- 3A.3.4-3_IDU_Dokuman_Hazırlama_ve_kontrol_proseduru.pdf
- [4](3)A.3.4-4_Surec-akisi-Sablonu.pdf
- [5](3)A.3.4-5_Ders_Intibak_ve_Muafiyet_İs_Akisi.pdf

4. Paydaş Katılımı

1. İç ve dış paydaş katılımı

İzmir Demokrasi Üniversitesi, iç ve dış paydaşların kurumsal süreçlere katılımını esas alan bütüncül bir yönetim anlayışını benimsemektedir. Üniversite bünyesindeki çeşitli komisyonlarda iç paydaşlar olan akademik ve idari personel ile öğrenciler temsil edilmekte, dış paydaşlar ise kamu/özel kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birliği protokolleri aracılığıyla sürece dâhil edilmektedir. Bununla birlikte, İzmir Demokrasi Üniversitesi senatosunda da öğrenci temsiliyeti sağlanmakta olup, iç paydaşlar ve dış paydaşlar arasında düzenli fikir alışverişini toplantıları gerçekleştirilerek karar alma süreçlerine katılım teşvik edilmektedir [OD3], [OD3], [OD3].

Paydaş görüşlerinin alınması sürecinde anketler, SWOT analizleri, öğrenci temsilcisi toplantıları, odak grup görüşmeleri ve uygulama derslerine yönelik bilgilendirme oturumları gibi çeşitli veri toplama araçları kullanılmaktadır. İç paydaşlar ile yapılan düzenli toplantılar kapsamında üniversitemin üst yönetimi, öğrencilerle kantin ve ortak kullanım alanlarında bir araya gelerek onların taleplerini doğrudan dinlemektedir. Benzer şekilde, dış paydaşlarla düzenlenen toplantılarda üniversitemin eğitim ve araştırma faaliyetleri konusunda geri bildirim alınmakta, bu toplantılar üniversitemin web sitesi aracılığıyla duyurulmaktadır [OD3], [OD3], [OD3].

Öğrenci geri bildirimlerini sistematik olarak almak amacıyla, ders ve öğretim elemanı değerlendirme anketleri, öğrenci memnuniyet anketleri, mezun anketleri ve danışma kurulları gibi mekanizmalar oluşturulmuştur. Bunun yanı sıra, Öğrenci Bilgi Sistemi gibi dijital araçlar da aktif şekilde kullanılmakta ve öğrencilerin eğitim süreçlerine dair görüşleri bu platformlar aracılığıyla düzenli olarak toplanmaktadır. Üniversitemin düzenlediği ve katıldığı eğitim, mesleki ve kariyer fuarları gibi etkinliklerde de bireylerden sözlü geri bildirimler alınarak iyileştirme süreçlerine yansıtılmaktadır. Bu kapsamda, İzmir Demokrasi Üniversitesi Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi aracılığıyla öğrencilerin kariyer planlamalarına destek sağlanmakta ve sanayi ile akademik iş birlikleri geliştirilmektedir [OD3], [OD3], [OD3].

Paydaş katılımı kapsamında 2021-2025 Stratejik Plan çalışmalarında, üniversitemin ürtin ve hizmetleri ile doğrudan veya dolaylı olarak ilişkili olan bireyler,

kurumlar ve kuruluşlar belirlenmiştir. Paydaş analizinde, stratejik planlamanın katılımcı anlayışına önem verilerek toplantılar ve anketler yoluyla görüşler toplanmıştır. Bu analiz sonucunda iç paydaşlar akademik ve idari personelden oluşurken, dış paydaşlar arasında öğrenciler ve üniversitenin faaliyetlerinden etkilenen kişi, kurum ve kuruluşlar yer almaktadır. Paydaş önceliklendirme tablosu ve ürün/hizmet matrisi aracılığıyla paydaşların etki dereceleri ve hizmet alanları belirlenmiş, anket uygulamaları ile paydaş görüşleri alınarak analiz edilmiştir [\[OD3\]](#).

Dış paydaş anketleri, kamu kurumları ve özel sektör temsilcilerini kapsayacak şekilde genişletilmiş, üniversitenin kamu kurumlarıyla olan ilişkileri, tanınırlığı, güvenilirliği, düzenlenen etkinlikler ve çevresel değerlere duyarlılığı gibi konular değerlendirilmiştir. Beşli Likert ölçeği kullanılarak gerçekleştirilen analizlerde, genel memnuniyet düzeyi yüksek bulunmuş ve memnuniyetsizlik oranı %10'un altında kalmıştır. Ayrıca, öğrencilere yönelik anketler aracılığıyla üniversitenin sunduğu hizmetler, eğitim kalitesi ve öğretim elemanları hakkında geri bildirim toplanmıştır. Kurum hedefleri, amaçları ve performans ölçümleri İzmir Demokrasi Üniversitesi 2024 İdare Faaliyet Raporu'nda detaylandırılmıştır [\[OD3\]](#).

Üniversite, mezun takip sürecinde Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi'nin önerisi doğrultusunda "Yetenek Kapısı" portalını kullanmakta, böylece mezunlara yönelik çeşitli iş ve kariyer fırsatları sunulmaktadır. Ayrıca, öğrenci bilgi sisteminin bir modülü olarak Mezun Bilgi Sistemi de kullanılmakta olup, bu sistem mezunlarla sürdürülebilir iletişim sağlamak ve istihdam verilerini takip etmek amacıyla etkin şekilde işletilmektedir [\[OD3\]](#), [\[OD3\]](#). İzmir Demokrasi Üniversitesi, iç ve dış paydaşlarının görüşlerini sistematik olarak almakta, karar alma süreçlerine doğrudan katılım sağlamalarına imkân tanımakta ve bu süreci dinamik bir şekilde izleyerek iyileştirmektedir. Geri bildirim mekanizmalarının çeşitliliği ve sürekli güncellenen stratejiler ile üniversite, şeffaf ve katılımcı bir yönetim anlayışını benimsemektedir.

Olgunluk Düzeyi: Tüm süreçlerdeki PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak üzere Kurumun geneline yayılmış mekanizmalar bulunmaktadır.

2. Öğrenci geri bildirimleri

İzmir Demokrasi Üniversitesi, öğrencilerini en önemli iç paydaş olarak kabul etmekte ve öğrenci geri bildirimlerini kalite yönetim sisteminin ayrılmaz bir parçası olarak değerlendirmektedir. Kurumda "bireye kadar inen kalite" anlayışı benimsenmiş olup, iç ve dış paydaşları kapsayan bütünlük kalite yönetimi modeli uygulanmaktadır. Bu kapsamda öğrenci geri bildirimlerinin alınması ve karar süreçlerine yansıtılması, kurumsal stratejilerin ve eğitim politikalarının belirlenmesinde temel ilke olarak benimsenmiştir [\[OD3\]](#).

Öğrencilerden geri bildirim alma süreçleri çeşitli dijital ve yüz yüze yöntemlerle yürütülmektedir. Öğrenci Memnuniyet Anketi ve Ders Değerlendirme Anketleri her yarıyıl sonunda Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden uygulanmakta, bu uygulama Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı koordinasyonunda yürütülmektedir.

Geri bildirimler ayrıca şu kanalları üzerinden de alınmaktadır:

1. CİMER üzerinden yapılan başvurular
2. Akademik danışman görüşmeleri
3. Sosyal medya, e-posta, telefon ve dilekçe yoluyla doğrudan bildirimler
4. Rektör ve yöneticilerle yapılan öğrenci buluşmaları
5. Kalite komisyonları ve danışma kurulu toplantılarında öğrenci temsiliyeti
6. Uzaktan eğitimde, çevrimiçi anket ve geri bildirim formları

Eğitim Fakültesi İngiliz Dili Eğitimi Bölümü'nde SWOT anketi yöntemiyle her sınıf düzeyinde güçlü, zayıf yönler, fırsatlar ve tehditler belirlenmiş; Özel Eğitim Bölümü'nde ise her sınıftan temsilcilerle yapılan odak grup görüşmelerinde ses kayıtları alınarak detaylı analiz yapılmıştır. Bu uygulamalar, uzaktan ve yüz yüze geri bildirim mekanizmalarının birlikte yürütüldüğüne örnektir.

Geri bildirimlerden elde edilen veriler, İzmir Demokrasi Üniversitesi'nde eğitim-öğretim süreçlerinin iyileştirilmesine yönelik somut uygulamalara dönüştürülmektedir. Fen Bilimleri Enstitüsü'nde öğrencilerin görüşleri, danışma kuruluna doğrudan aktarılmış ve bu sayede öğrenci geri bildirimleri kurumsal kararlara entegre edilmiştir. Eğitim Fakültesi'nde uygulanan SWOT analiziyle, bölümler kendi mevcut durumlarını kapsamlı biçimde değerlendirmiş, güçlü ve zayıf yönler ile gelişim alanlarını belirlemiştir. Mühendislik Fakültesi ise öğrenci ihtiyaçlarına yanıt vermek üzere Türkçe ve İngilizce olarak hazırlanmış bitirme projesi yazım kılavuzlarını kurumsal internet sitesinde yayımlayarak bilgilendirme sürecini güçlendirmiştir. Bunun yanı sıra, akademik danışmanlık sistemi üzerinden öğrencilerle sürdürülen bire bir iletişimle ders, ödev, proje ve genel akademik gelişimlerine dair düzenli yönlendirme yapılmakta; öğrencilerin öğrenme süreçleri aktif şekilde desteklenmektedir. 2024 yılı itibarıyla tüm akademik birimlerde danışman öğretim elemanlarının öğrencilerle düzenli toplantılar gerçekleştirmesi de bu desteğin yapısal hâle geldiğini göstermektedir.

Öğrencilerin görüş ve önerileri yalnızca anket ve formlar aracılığıyla değil, doğrudan karar mekanizmalarına katılım yoluyla da alınmaktadır. Fen Bilimleri Enstitüsü Danışma Kurulu'nda öğrencilere yer verilmesi, bu katılımın resmi ve yapısal bir örneğidir [\[OD3\]](#). Ayrıca, birim kalite komisyonlarında da öğrenci temsiliyeti sağlanmakta, bu yolla stratejik karar alma süreçlerine öğrenci katkısı entegre edilmektedir.

Anketler, danışma kurulu raporları, SWOT analiz çıktıları ve öğrenci danışman görüşmeleri düzenli olarak izlenmekte; ilgili birimlerle paylaşılarak analiz edilmektedir. Özellikle SWOT analizleri ve odak grup görüşmeleri sonrasında elde edilen sonuçlar ilgili öğretim elemanlarıyla paylaşılmış, ihtiyaç ve talepler değerlendirmeye alınmıştır. Ayrıca, öğrenci bilgi sistemi üzerinden yapılan bireysel geri bildirimler kayıt altına alınmakta ve danışmanlar tarafından düzenli olarak raporlanmaktadır.

İzmir Demokrasi Üniversitesi, standart geri bildirim uygulamalarının ötesine geçerek kuruma özgü modeller geliştirmiştir. Her sınıf düzeyinde uygulanan SWOT analizleri sayesinde eğitim programları kapsamlı bir öz değerlendirmeye tabi tutulmuş, güçlü ve zayıf yönler ile fırsat ve tehditler doğrudan öğrenci verileri üzerinden belirlenmiştir. Ayrıca, öğrencilerin katılımıyla gerçekleştirilen odak grup görüşmeleri, ses kaydı alınarak anonim biçimde raporlanmış ve elde edilen bulgular ilgili öğretim elemanlarına iletilmiştir. Mühendislik Fakültesi'nde hazırlanan Türkçe ve İngilizce bitirme projesi yazım kılavuzları, öğrenci destek hizmetlerinin çeşitlendirilmiş bir örneğini oluşturmaktadır. Akademik danışmanlık görüşmeleri yoluyla öğrencilerin bireysel akademik gelişimleri yakından takip edilmekte, bu kişiselleştirilmiş yaklaşım üniversitenin "bireye kadar inen kalite" anlayışını yansıtmaktadır. Bu özgül uygulamalar, üniversitenin geri bildirim mekanizmalarını yalnızca ölçme aracı değil, aynı zamanda öğrenme ve gelişimi destekleyen stratejik bir yapı olarak konumlandığını göstermektedir.

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.

3. Mezun ilişkileri yönetimi

İzmir Demokrasi Üniversitesi'nde mezun takibi, kurumsal düzeyde oluşturulan "İDÜ Mezun (Mezun Takip Sistemi)" aracılığıyla yürütülmektedir. Bu dijital sistem, mezunlarla üniversite arasındaki iletişim ve bilgi akışını sağlamak amacıyla yapılandırılmıştır. Mezunlar bu sistem üzerinden kişisel ve mesleki bilgilerini güncelleyebilmekte, üniversite etkinliklerinden haberdar olmakta ve çeşitli duyurulara erişebilmektedir. Ayrıca, mezun ilişkilerini güçlendirmek amacıyla ayrı olarak kurulan internet sayfasından [\[OD3\]](#) kamuoyuna yönelik bilgilendirme ve mezunlarla iletişim sağlanmaktadır.

Mezunların sahip oldukları yeterlilikler ve program hedeflerine ulaşma düzeyleri, Google Forms üzerinden yürütülen Mezun Anketi ile ölçülmektedir[OD3]. [OD3]. Anket, kalite koordinatörlüğüyle iş birliği içinde hazırlanmış ve 13.12.2024 tarihli geri bildirim doğrultusunda revize edilmiştir. Bu anket aracılığıyla mezunların eğitim sürecinden memnuniyetleri, mezuniyet sonrası deneyimleri ve önerileri toplanmakta; sonuçlar kurumsal iyileştirme süreçlerinde kullanılmaktadır.

Mezun izleme sistemi aracılığıyla elde edilen veriler, ilgili bölümler tarafından program güncellemelerinde kullanılmaktadır. Örneğin, Hemşirelik Bölümü tarafından yürütülen mezun profili çalışması, İDÜ-BAP HIZDEP desteği ile 9600 TL bütçeyle ve 12 ay süreli olarak yürütülmektedir. Bu tür çalışmalar, mezunların istihdam durumları ve program çıktıları üzerine değerlendirmeler yapılmasına olanak tanımakta, akademik içeriklerin güncellenmesine katkı sağlamaktadır.

Mezunlardan alınan geri bildirimler yalnızca anketlerle sınırlı kalmayıp, etkinlikler yoluyla da desteklenmektedir. “Sınıfta Mezun Var / Mezunumuz Bizimle” gibi faaliyetler, mezunların bilgi ve deneyimlerini mevcut öğrencilere aktarmasını sağlamakta ve bu etkinliklerin 2025 yılı takvimine alınması planlanmaktadır. Ayrıca, mezunların üniversiteyle bağlarını sürdürmeleri için Boyoz Günü ve Pilav Günü gibi geleneksel günlerin her yıl düzenlenmesi kararlaştırılmıştır. Bu doğrultuda ilgili akademik birimlerle gerekli yazışmalar yapılmıştır.

Kuruma özgü olarak geliştirilen uygulamalar arasında; her akademik birimden temsilcilerin yer aldığı 16 kişilik mezun temsilcileri grubunun oluşturulması, WhatsApp ve Microsoft Teams üzerinden sürdürülen düzenli iletişim toplantıları, sosyal medya hesaplarının açılması (Instagram – 30.12.2024 itibarıyla), ve Sürekli Eğitim Merkezi aracılığıyla mezunlara yönelik güncel seminerlerin ve eğitimlerin sunulması yer almaktadır. Bu kapsamlı yaklaşım, mezunlarla sürdürülebilir bir bağ kurulmasını ve üniversiteye olan aidiyetin güçlendirilmesini amaçlayan kurumsal bir strateji çerçevesinde uygulanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumdaki programların genelinde mezun izleme sistemi uygulamaları vardır.

5. Uluslararasılaşma

1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Uluslararası İlişkiler Ofisi İzmir Demokrasi Üniversitesinin uluslararası akademik ilişkilerindeki gelişmelere ve ihtiyaçlara hızlı cevap verebilmek, uluslararası kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde girerek Üniversiteye saygın bir yer kazandırmak amacıyla 2018 yılında kurulmuştur.

Üniversitemiz, uluslararasılaşma politikasını ve Uluslararası İlişkiler Ofisi Yönergesi’ni de [1_OD3] hazırlamış olup, süreçleri kurumsal bir yapı altında yürütmek ve sürdürülebilirliğini sağlamak için organizasyonel yapısını oluşturmuştur [2_OD3]. Uluslararasılaşma sürecini koordine eden temel birim Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü olup, aynı zamanda akademik ve idari birimler arasındaki iş birliğini sağlayarak uluslararası programların etkin bir şekilde yürütülmesini sağlamaktadır. Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü, doğrudan rektörlüğe bağlı olarak faaliyet göstermektedir. Yönetim yapısı; Koordinatör, Uzman, İdari Personel, Bölüm Koordinatörleri ve Danışma Kurulu gibi birimlerden oluşmaktadır. Bu yapı, üniversitenin uluslararası ilişkilerini planlı ve sistematik bir şekilde yönetilmesini sağlamaktadır [3_OD3].

Uluslararasılaşma Komisyonu, akademik ve idari birimlerin temsilcilerinden oluşmakta olup, uluslararası iş birlikleri, Erasmus+ projeleri, akademik değişim programları ve yabancı öğrencilerle ilgili süreçleri koordine etmektedir [4_OD3]. Bölüm bazında yürütülen uluslararası programların takibini sağlamak amacıyla her fakülte ve enstitüde Bölüm/Birim Erasmus Koordinatörleri atanmış olup, bu koordinatörler öğrenci değişim programları, akademik iş birlikleri ve uluslararası projelerle ilgili çalışmaları yürütmektedir.

Üniversitede Erasmus+ Programı, Farabi Ulusal Değişim Programı ve Mevlâna Uluslararası Değişim Programı yürütülmektedir. Üniversitenin misyon ve vizyonu ile uyumlu olarak Ofisin misyonu; öğrencilerin ve personelin eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme faaliyetlerinde uluslararası deneyim kazanmalarını sağlamak, yabancı üniversitelerden gelen öğrenci ve bilim insanlarının Üniversite ile bütünleşmelerine yardımcı olmak ve uluslararası program ve projelerden azami ölçüde yararlanmaktır. Üniversitemizin uluslararası paydaşlarla etkin iletişimini temin etmek için dünyadaki en iyi fırsatlara ilişkin bilgi akışını sağlamak ve bunlardan nasıl yararlanılacağı konusunda uzmanlık hizmeti vermektedir. Öğrencilerin, akademisyenlerin ve idare personelin uluslararası değişim proje hareketliliğine aktif katılımını artırarak öğrenci ve personelin vizyonunun gelişmesine katkı sağlamak ve başarılarını artırmak hedeflenmektedir.

Erasmus+ Programı kapsamındaki tüm hareketliliklerin seçim takviminin oluşturulmasından başlayarak, başvuru ve seçim süreçlerinin eşitlik ve şeffaflık ilkesi çerçevesinde yürütülebilmesi için Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü Danışma Kurulu oluşturulmuştur. Danışma Kurulu Üyeleri ve görev süreleri üniversitemiz senato kararı ile periyodik olarak güncellenmektedir [5_OD3]. Değişim hareketlilikleri ile ilgili üniversitenin ve koordinatörlüğün web sayfalarında yapılan tüm ilan, seçim sonucu ve bilgilendirme duyuruları Danışma Kurulunun onayında geçtikten sonra yayınlanmaktadır. Uluslararası Ofis Koordinatörlüğü paydaşlara yönelik bilgilendirmeler Üniversitenin internet sayfasında düzenli olarak yapılmaktadır.

Ayrıca, İzmir Demokrasi Üniversitesi, Avrupa Komisyonu tarafından 2021-2027 Erasmus Charter for Higher Education (ECHE) belgesini almaya hak kazanmış ve uluslararası akademik değişim süreçlerinde kalite standartlarını sağlama taahhüdünde bulunmuştur [6_OD3]. ECHE belgesi, üniversitenin Erasmus+ programı kapsamında öğrenci ve akademik personel değişim hareketliliklerini yürütme yetkisini gösteren önemli bir belgedir. Uluslararasılaşma süreçlerinin etkin yönetilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için düzenli izleme ve değerlendirme mekanizmaları bulunmaktadır. Bu kapsamda:

1. Uluslararasılaşma Komisyonu, uluslararasılaşma hedeflerine yönelik gelişmeleri düzenli olarak değerlendirerek raporlamaktadır.
2. Erasmus+ öğrenci ve akademik personel hareketlilikleri, katılım oranları, bütçe kullanımı ve akademik başarı kriterleri bazında yıllık olarak değerlendirilmekte ve süreçlerin verimliliğini artırmaya yönelik iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir.
3. Uluslararası öğrenci ve akademik personel hareketliliğini artırmaya yönelik stratejiler, bölüm ve birim koordinatörleri ile yapılan toplantılar aracılığıyla güncellenmektedir.

Bu izleme süreçleri sayesinde uluslararasılaşma politikaları daha verimli hâle getirilmekte ve öğrenci-akademisyen hareketliliğinin artırılması için sürekli güncellenen stratejiler geliştirilmektedir. İzmir Demokrasi Üniversitesi, uluslararasılaşma sürecinde sadece Erasmus+ hareketliliklerini değil, aynı zamanda özel iş birlikleri ve konsorsiyum projeleri ile de kurumsal kapasitesini artırmaktadır.

1. İzmir Üniversiteleri Erasmus+ Staj Konsorsiyumu, bölgedeki farklı üniversitelerle iş birliği içinde yürütülen bir projedir. Bu program, öğrenci staj hareketliliklerinin daha geniş bir paydaş ağıyla yönetilmesini sağlamaktadır [7_OD3].
2. Sağlık alanında uluslararası iş birliklerini güçlendirmek amacıyla Kırklareli Üniversitesi liderliğinde yürütülen Erasmus+ Sağlık Konsorsiyumu’na katılım sağlanmış ve bu alandaki akademik değişim süreçleri geliştirilmiştir [8_OD3].
3. Bölüm/Birim Erasmus Koordinatörleri aracılığıyla, her fakülteye özel uluslararası stratejiler geliştirilmektedir. Böylece, fakültele özgü akademik değişim ve iş birliği programları uygulanarak farklı akademik alanlarda küresel etkileşim sağlanmaktadır [9_OD3].

Bu yaklaşımlar, üniversitenin uluslararasılaşma sürecini daha stratejik ve geniş kapsamlı bir yapıya taşımalarını sağlamakta ve farklı akademik alanlarda küresel iş birliklerini artırmaktadır [10_OD3]. 2024 İdare Faaliyet Raporundaki verilere göre;

- Plan döneminde Erasmus+, Mevlana ve Farabi gibi programlara katılan öğrenci sayısı 2022’de 6 iken, 2024 yılında 18’dir.
- Erasmus+ programından yararlanan öğretim elemanı sayısı 2022’de 2 iken, 2024 yılında 11’dir.
- Erasmus+ programı ile gelen öğretim elemanı sayısı 2022’de 1 iken, 2024 yılında 9’dur.

Uluslararası bilimsel etkinliklere katılan öğrenci sayısı 2022’de 5 iken, 2024 yılında 34’tür.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimine ilişkin organizasyonel yapılanma tamamlanmış olup; şeffaf, kapsayıcı ve katılımcı biçimde işlemektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)A.5.1-1_Uluslararası_ofis_koordinatorlugu_vonergesi.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)A.5.1-2_Uluslararası_ofis_koordinatorlugu_organizasyon_seması.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)A.5.1-3_Uluslararasılaşma_komisyonu_uyeleri.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)A.5.1-4_Bolum_birim_erasmus_koordinatorleri.pdf](#)
- [\[5\]\(3\)A.5.1-5_UİK_danışma_kurulu_uyeleri.pdf](#)
- [\[6\]\(3\)A.5.1-6_Erasmus_charter_for_higher_education.pdf](#)
- [\[7\]\(3\)A.5.1-7_KA131_izmir_univrsiteleri_konsorsiyum_toplantısı_tutanagi.pdf](#)
- [\[8\]\(3\)A.5.1-8_KA131_saglık_konsorsiyumu_katılım_talebi.pdf](#)
- [\[9\]\(3\)A.5.1-9_MOU_İstesi.pdf](#)
- [\[10\]\(3\)A.5.1-10_2023_2024_2024_2025_egitim_ogretim_yılı_erasmus_ders_verme-hareketliliği_kurumlararası_anlaşma_listesi.pdf](#)

2. Uluslararasılaşma kaynakları

Uluslararasılaşma süreçlerine ayrılan mali kaynağın büyük bir bölümü Avrupa Birliği Eğitim ve Gençlik Programları Merkezi Başkanlığı tarafından tahsis edilen bütçe (KA131 Erasmus Değişim Programı) çerçevesinde oluşmaktadır. Bu bütçe Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı’nca muhasebeleştirilmekte ve ilgili rektör yardımcısı denetiminde Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından yönetilmektedir. “Avrupa Birliği ve Uluslararası Kuruluşların Kaynaklarından Kamu İdarelerine Proje Karşılıklı Aktarılan Hibe Tutarlarının Harcanması ve Muhasebeleştirilmesine İlişkin Yönetmelik” kapsamında ve sözleşmede belirtilen hususlara göre harcama yapılmaktadır.

Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmesi için gerekli olan mali kaynaklar birimler arası denge gözetilerek dağıtılmaktadır. KA131 bütçesi; öğrenci, akademik ve idari personel değişim programları kapsamında tüm birimleri kapsayacak şekilde ve adil olarak kullanılmaktadır. İzmir Demokrasi Üniversitesi, uluslararasılaşma hedeflerini sürdürebilir biçimde gerçekleştirmek üzere gerekli mali ve idari kaynakları planlı, şeffaf ve performans odaklı bir anlayışla yönetmektedir. Üniversitenin Erasmus+ programı ve Avrupa Birliği projeleri kapsamında yürüttüğü faaliyetler, bu yaklaşımın temel çıktıları arasında yer almaktadır. Üniversiteye tahsis edilen Erasmus+ hibeleri, proje döngüsü içinde faaliyet başlı olarak planlanmakta ve her akademik birim için ayrılan kontenjanlar önceden belirlenerek duyurulmaktadır. 2023 Sözleşme Dönemi için hazırlanan kontenjan dağılım listelerinde, her fakülte, yüksekokul ve enstitüye ayrılan hareketlilik hakları açık biçimde ilan edilmiştir [1_OD3]. Bu uygulama, kaynakların adil ve şeffaf biçimde tahsisini göstermektedir. Personel ve öğrenci hareketlilikleri için yapılan başvuruların değerlendirme süreçleri ve sonuçları, nesnel ve ölçülebilir kriterlere göre yürütülmekte; sonuçlar belgelenecek kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Bu kapsamda hazırlanan “Erasmus+ Personel Ders Verme ve Eğitim Alma Hareketliliği Seçim Sonuçları” ve “Öğrenci Öğrenim Hareketliliği Seçim Sonuçları” belgeleri [2_OD3, 3_OD3] bütçeye dayalı kaynak kullanımının şeffaf bir şekilde yönetildiğini kanıtlamaktadır.

Erasmus fonları, Ulusal Ajans’ın belirlediği çerçevede kullanılmakta; asıl ve yedek listeler üzerinden yapılan feragatlara bağlı olarak kaynakların maksimum verimle kullanılmasına özen gösterilmektedir. Bütçelerde kalan fonlar, yüksek puanlı yedek adaylara yönlendirilmekte, böylece hibelerin tam kullanımı sağlanmaktadır. Her sözleşme dönemi sonunda hareketlilik sonuçları analiz edilerek, birim bazında hibe kullanımı, hareketlilik sayısı ve kontenjan doluluk oranları incelenmektedir. Bu analizler, sonraki dönemlerde yapılacak kaynak tahsis ve kontenjan belirlemelerine temel oluşturmaktadır. Ayrıca, yedek listelerden asile çekilme sürecinde uygulanan performansa dayalı yerleştirme sistemi, bütçe kullanımında maksimum faydayı hedeflemektedir.

İzmir Demokrasi Üniversitesi, Erasmus programı uygulamalarında sadece standart Ulusal Ajans mevzuatını takip etmekle kalmayıp, kuruma özgü ek puanlama kriterleriyle farklılaştırılmış seçim sistemleri geliştirmiştir. Örneğin:

- Engelli bireylere, şehit/gazi yakınlarına, ilk kez başvuranlara ve daha önce hiç hareketlilik gerçekleştirmemiş kurumlara gidecek adaylara ek puan verilmesi [3_OD3], fırsat eşitliğini gözetken özgün bir uygulamadır.
- Aynı anda iki hareketliliğe başvuran öğrencilere puan indirimi uygulanması, kaynak planlamasında adalet ilkesini güçlendirmektedir [3_OD3].

Ayrıca, yurt dışına giden öğrenci ve personelin oryantasyon toplantılarına katılımı zorunlu tutulmakta [3_OD3], böylece hareketliliklerin hem nitelik hem de hazırlık düzeyi yüksek tutulmaktadır.

Üniversitemizde, uluslararasılaşma süreçleri mali kaynakları dahilinde; 2020 KA-131 Erasmus Proje Döneminde Üniversitemize Öğrenim ve Personel Hareketliliği için tahsis edilen 67.350,00 Avro’luk bütçenin 53.353,00 Avro’su kullanılarak 17 öğrenim, 7 staj, 5 ders verme ve 7 eğitim alma faaliyeti gerçekleştirilmiştir. 2021 KA-131 Erasmus Proje Döneminde Üniversitemize Öğrenim ve Personel Hareketliliği için tahsis edilen 84.050,00 Avro’luk bütçenin 45.793,00 Avro’su kullanılarak 10 öğrenim, 4 staj, 3 ders verme ve 5 eğitim alma faaliyeti gerçekleştirilmiştir. 2022 KA-131 Erasmus Proje Döneminde Üniversitemize Öğrenim ve Personel Hareketliliği için tahsis edilen 77.700,00 Avro’luk bütçenin 50.587,00 Avro’su kullanılarak 6 öğrenim, 9 staj, 8 ders verme ve 5 eğitim alma faaliyeti gerçekleştirilmiştir. Her üç proje döneminin hibe yönetimi, Türkiye Ulusal Ajansı tarafından proje dönemlerine has yayınlanan Erasmus+ Ana Eylem 1: Bireylerin Öğrenme Hareketliliği, Program Ülkeleri Arasında Yükseköğretimde Öğrenci ve Personel Hareketliliği Yükseköğretim Kurumları İçin El Kitapları ve Üniversitemiz ile yapılan Proje Dönemi Hibe Sözleşmelerinde çizilen çerçeve doğrultusunda gerçekleştirilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun uluslararasılaşma kaynakları birimler arası denge gözetilerek yönetilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)A.5.2-1_Erasmus_hareketlilikleri_kontenjan_dagılımları.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)A.5.2-2_Personel_har_secim_sonuc_tablosu.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)A.5.2-3_Ogrenim_har_secim_sonuc_tablosu.pdf](#)

3. Uluslararasılaşma performansı

Üniversitenin eğitim-öğretim ve araştırma alanlarında uluslararasılaşma faaliyetleri, uluslararası iş birliğinin ve kapasitenin geliştirilmesi amacı kapsamında, yürütülmektedir. Üniversitenin 2024-2025 döneminde Erasmus+ kapsamında ikili anlaşma sayısı 164’tür [1_OD3]. 2024 yılı içerisinde Erasmus+ değişim hareketliliklerine katılan toplam öğrenci sayısı 18, Erasmus+ programından yararlanan öğretim elemanı sayısı toplamı 12, Erasmus+ programı ile gelen öğretim elemanı sayısı toplamı 9’dur [2_OD3]. Üniversitemiz; Avrupa, Asya ve ABD’deki çeşitli akademik kurumlarla yapılan protokoller çerçevesinde öğrenci değişim programları, ortak araştırmalar ve akademik etkinlikler gerçekleştirmektedir [3_OD3].

Üniversitenin uluslararasılaşma faaliyetleri, İdare Faaliyet Raporları ve Performans Programları vasıtasıyla ölçülebilir performans göstergeleri ile izlenmektedir. Bu göstergeler arasında uluslararası akademik iş birliklerinin sayısı, Erasmus+ programları kapsamında gerçekleştirilen öğrenci ve akademik personel hareketliliği, uluslararası bilimsel etkinliklere katılım oranları ve yabancı öğrenci sayısı gibi faktörler yer almaktadır. Üniversitenin uluslararasılaşma politikası, bu performans göstergelerine göre düzenli olarak gözden geçirilmekte ve iyileştirilmektedir.

Üniversitenin uluslararasılaşma hedeflerinin etkinliğini değerlendirmek için çeşitli izleme ve geri bildirim mekanizmaları uygulanmaktadır. Her yıl, uluslararası öğrenci kayıtları, akademik iş birlikleri ve Erasmus+ hareketlilik istatistikleri analiz edilerek süreçlerin gelişimi takip edilmektedir. Erasmus+ hareketlilik programlarına katılan öğrenciler ve akademik personel, deneyimlerini değerlendiren geri bildirim anketleri doldurmakta ve bu geri bildirimler, uluslararası programların geliştirilmesi için kullanılmaktadır. Ayrıca, İzmir Üniversiteleri Konsorsiyumu ve Sağlık Konsorsiyumu gibi projeler belirli aralıklarla değerlendirilerek, süreçlerdeki eksiklikler tespit edilmekte ve iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir.

Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından her yıl Erasmus+ programı, uluslararası akademik iş birlikleri ve konsorsiyum projeleri kapsamında yıllık değerlendirme raporları oluşturulmaktadır. Bu raporlar doğrultusunda:

1. Erasmus+ anlaşmaları ve akademik iş birlikleri gözden geçirilerek yenilenmektedir.
2. Hareketlilik programlarına katılım oranları analiz edilerek iyileştirme planları oluşturulmaktadır.
3. Uluslararası etkinliklere katılım oranları artırılmakta ve uluslararası bilimsel yayın sayıları takip edilmektedir

Bu değerlendirmeler, uluslararasılaşma süreçlerini sürekli iyileştirme ve geliştirme amacıyla yürütülen kurumsal kalite güvence çalışmalarının bir parçasıdır.

İzmir Demokrasi Üniversitesi, uluslararasılaşma sürecinde farklı sektörlerle iş birlikleri geliştirme ve eğitim-öğretim süreçlerine sanayi katkısını artırma yönünde özgün yaklaşımlar benimsemektedir. Örneğin, İzmir Üniversiteleri Konsorsiyumu aracılığıyla Vestel Beyaz Eşya A.Ş. gibi özel sektör temsilcileri Erasmus+ projelerine dahil edilerek sanayi-akademik iş birlikleri güçlendirilmiştir [4_OD3]. Bunun yanı sıra, üniversite, sağlık alanındaki uluslararası iş birliklerini genişletmek amacıyla Kırklareli Üniversitesi liderliğinde yürütülen Erasmus+ Sağlık Konsorsiyumu'na katılım sağlamış ve bu sayede sağlık bilimleri alanında akademik hareketliliği teşvik etmiştir [5_OD3]. Ayrıca, uluslararası öğrenci değişim programlarının tanıtımını artırmak amacıyla uluslararası fuarlar, tanıtım günleri ve akademik etkinliklere aktif katılım sağlanmakta, böylece İzmir Demokrasi Üniversitesi'nin küresel görünürlüğü artırılmaktadır [6_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Kurumun geneline yayılmış uluslararasılaşma faaliyetleri bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)A.5.3-1_2024-2025_Erasmus_Ders_Verme_Kurumlararası_Anlaşma_Listesi.pdf
- [2](3)A.5.3-2_2024_Stratejik_Plan_Calışmaları_UİK.pdf
- 3A.5.3-3_MOU_listesi.pdf
- [4](3)A.5.3-4_KA131_İzmir_ünivresiteleri_konsorsiyum_toplantısı_tutanağı.pdf
- [5](3)A.5.3-5_KA131_Sağlık_Konsorsiyumu_katılım_talebi.pdf
- [6](3)A.5.3-6_2024_Stratejik_plan_calışmaları_UİK.pdf

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

1. Programların tasarımı ve onayı

İzmir Demokrasi Üniversitesinde ön lisans, lisans ve lisansüstü düzeylerde eğitim öğretim yapılmaktadır. Program tasarımı ve yeni program teklifi süreci tanımlıdır ve tüm akademik birimler tarafından bilinmekte ve takip edilmektedir. Buna göre, lisans ya da lisansüstü program açma ilgili bölüm ya da anabilim dalı kurulu tarafından gerekçesi belirtilerek ilgili Fakülte ya da Enstitü'ye iletilir. Açılması hedeflenen programın Üniversitemizdeki stratejik amaç ve hedeflerle uyumu değerlendirilir. Sektörde istihdam odaklı incelemelerin yanı sıra YÖK tarafından yayınlanan yıllık doluluk oranları, öğrenci tercihleri gibi veriler dikkate alınır. Yeni programların açılması için ilgili YÖK mevzuatı ve mevzuatta yer alan Program Açma Ölçütleri dikkate alınarak hazırlanan öneri Senato'ya sunulur. Senato kararıyla birlikte YÖK başvuru süreci tanımlanır. [OD4]. Programların amaçları ve öğrenme çıktıları (kazanımları) oluşturulmuş, TYYÇ ile uyumu belirtilmiş ve [OD4] web sayfasından kamuoyuna ilan edilmiştir. Program yeterliliklerinin belirlenmesinde İzmir Demokrasi Üniversitesinin misyon ve vizyonu göz önünde bulundurulmaktadır. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Program çıktılarının gerçekleştirilmesinin nasıl izleneceğine dair planlama hazırlık aşamasındadır bu bağlamda öğrenci geri dönüş anketi tasarlanmıştır. Bu anketler obs sistemi üzerinden 2024 öğretim yılı itibarı ile uygulamaya koyulmuştur [OD3]. Geri bildirim raporunda eksiklik olarak belirtilen bu husus üzerine öğrenci geri dönüşleri obs sistemi üzerinden sistematik hale getirilmek üzere çalışmalara başlanmıştır. Uygulamaya konulmasına ilişkin karar üniversitemiz senatosunda oy birliği ile kabul edilmiştir [1_OD3]. Öğrenme çıktılarının ve gerekli öğretim süreçlerinin yapılandırılmasında bölüm bazında ilke ve kurallar bulunmaktadır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılacağı Alan farklılıklarına göre yeterliliklerin hangi eğitim türlerinde (öğün, karma, uzaktan) kazandırılacağı tanımlıdır. Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmaktadır (erişim, sosyal mesafe, laboratuvar veya stüdyo altyapı gerekliliği vb.). Program tasarımında ele alınan ilkeler ve matris diyagramları Üniversitemizi bilgi paketi altında programların sayfalarında bulunmaktadır [OD4]. Birimlerin farklı eğitim ve öğretim gereklilikleri ve yapıları olduğundan birimlere özgü farklı program tasarımları bulunmaktadır. İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nde Programların tasarım ve onayı işlemlerinde esas alınan tanımlı süreç şu şekildedir; Yönetmelik ve Yönergeler: Üniversite tarafından oluşturulan ve Yükseköğretim Kurulu (YÖK) veya diğer yasal düzenlemelere uygun olarak güncellenen Yönetmelik ve Yönergeler, program tasarımı ve onayı süreçlerini ayrıntılı bir şekilde belirler. Bu belgelerde, programların akademik yapısı, içeriği, onay süreçleri, değişikliklerin nasıl yapılacağı ve izleneceği gibi konular detaylıca açıklanır. Akademik Birimler: Programların tasarım ve onay süreçlerini yürüten akademik birimler, program koordinatörleri ve öğretim üyeleri ile programın akademik içeriği, öğrenci gereksinimleri ve öğrenme çıktıları konusunda çalışırlar. Değerlendirme ve İzleme: Program tasarımı ve onay süreçlerinde sürekli değerlendirme ve izleme yapılır. Bu, programın etkinliğini ve uygunluğunu sağlamak için önemlidir. Öğrenci geri bildirimleri, mezuniyet oranları, akademik başarılar ve istihdam sonuçları gibi veriler değerlendirilir. Kurumsal Organlar ve İzleme: Programların tasarım ve onayı, Üniversite Yönetim Kurulu gibi yüksek düzeydeki kurumsal organlar tarafından incelenir ve onaylanır. Bu organlar, programların bütçesi, akademik kalite standartları ve üniversitenin stratejik hedefleriyle uyumlu olduğundan emin olur. Akademik Birim Onayı: Program tasarımı, ilgili fakülte veya bölümün akademik kurullarından geçer ve akademik birim tarafından onaylanır. Yönetim ve organizasyonel olarak, bu süreçler Üniversite idaresi, ilgili fakülteler veya bölümler ve akademik kurullar arasında işbirliği ve iletişim gerektirir. Her aşama dikkatlice yönetilir, ve gerektiğinde değişiklikler yapılır. Program tasarım ve onayı işlemleri, programların kalitesini ve uygunluğunu sağlamak ve Üniversite'nin akademik hedeflerini tutarlı bir şekilde uygulamak için kritik bir rol oynar. Tıp fakültesinde, Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi ile "Mezuniyet Öncesi Tıp Eğitimi Ulusal Çekirdek Eğitim Programı 2014"e göre müfredat tasarımı yapılmıştır. 2020 yılında güncellenen UÇEP 2020'e göre revizyon çalışmaları yapılmaktadır. [OD3]. Diş Hekimliği fakültesinde program tasarımlarında Yükseköğretim kanunu ve mesleğe özgü yönetmeliklere göre program tasarımları yapılmaktadır [2_OD4]. Yabancı Diller Yüksek okulunda program tasarım süreçleri iş akış şemasında detaylı olarak tanımlanmıştır [3_OD4]. Eğitim Fakültesinde İzmir Demokrasi Üniversitesi yönerge ve yönetmelikler, YÖK Öğretmen yetiştirme Lisans Programı, YÖK kanunları, bölüm kurul kararları ve yönetim kurulu kararları ile süreçler yürütülmektedir. Fakülte ve enstitülerde program açma aşamasında program tasarım formu doldurularak birim yönetimine sunulur. Yönetim Kurulu ve senatoda değerlendirilerek uygun bulunan program başvuruları YÖK'e gönderilir. YÖK tarafından açılması kabul edilen bölümler takip eden Eğitim Öğretim dönemi sonrasında faaliyetlerine başlar [4_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](3)B.1.1-1_Programların_tasarımı_ve_onayı.pdf
- [2](4)B.1.1-2_Dis_hekimligi_fakultesi_program_tasarımı.pdf
- [3](4)B.1.1-3_Yabancı_diller_yüksekokulu_is_akis_seması.pdf
- 4B.1.1-4_Program_acma_dosyası.pdf

2. Programın ders dağılım dengesi

Üniversitemizde önlisans, lisans ve lisansüstü düzeyde öğrenim gören öğrencilerin mezuniyet aşamasına kadar alması gereken zorunlu ve seçmeli ders dağılım dengesine ilişkin ilke, kural, yöntem ve mekanizmalar tanımlıdır ve web sayfasından ilan edilmiştir. Tüm programlarda program ve ders bilgi paketleri, yapı ve ders dağılım dengesi (alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkanları vb.) gözetilerek hazırlanmaktadır. Programlar kendi özelliklerini dikkate alarak zorunlu/seçmeli ders oranlarını oluşturmaktadır. Birimlerin hazırlamış oldukları programların zorunlu/seçmeli ders dağılımı YÖK kararı gereğince üniversitelere bırakılmıştır. Ders dağılımına ilişkin ilke ve yöntemlerde saat olarak YÖK'ün standartları (ders yükü dağılımı dahil) ve Üniversite Senato tarafından kabul edilen yönetmeliklerle izlenmektedir. Üniversitemizde disiplin farklılıkları göz önünde bulundurularak tüm düzeylerde eğitim veren birimlerin kararlarıyla yönetilmektedir. Seçmeli ve zorunlu ders dağılım oranını belirleyen programların bu kapsamda güncellemeleri ve süreçlerin izlenmesi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve ilgili enstitülerin öğrenci işleri birimleri kontrolü ile yapılmaktadır. Mezuniyet için gerekli seçmeli ve zorunlu ders kredilerinin öğrenci bazında kontrolü öncelikle danışman onayı ile garantiye alınmakta, birim yöneticilerinin izlemi ile Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'na veya ilgili enstitü müdürlüğüne iletilmektedir. Öğrencilerin bölüm dersleri, seçmeli dersleri bölüm sayfalarında ve bilgi paketinde yer almaktadır. Ayrıca üniversitemizde Üniversiteli Seçmeli Ders Havuzundan öğrencilerin ders alması sağlanarak öğrencilerin farklı disiplinleri tanımasına olanak sağlanmaktadır [OD4].

Paydaş görüşleri ile ve mezun öğrenci önerileri ile müfredat değişiklikleri yapılmaktadır. Her birim kendine özgü yöntemlerle dengeyi sağlamaktadır. Örneğin, Yabancı Diller Yüksek Okulu, Ders dağılımlarının belirlenmesinde YÖK Hazırlık Okulları Eğitim Öğretim Yönetmeliği esas alınarak öğrencilerin en az 20 saat ders görmeleri gerekmektedir, maddesine bağlı olarak kur bazında gereksinimle doğrultusunda ders dağılımı yapılmaktadır [1_OD4]. Diş Hekimliği fakültesinde İzmir Demokrasi Üniversitesi Diş Hekimliği Fakültesi Eğitim ve Sınav Yönetmeliği kapsamında program ders planlamaları yapılmaktadır [2_OD4, 3_OD4]. Mühendislik, Güzel Sanatlar, Eğitim ve Hukuk fakültesinde, Sağlık Bilimleri Enstitüsü ve Meslek Yüksek okullarında fakültesinde ders dağılımları ve ders dağılım dengesi bölüm kurulu ve fakülte yönetim kurullarının denetimiyle gerçekleştirilmektedir [4_OD3]. Bu kapsamda ders görevlendirmeleri Bölüm kurulu onayı alındıktan bölüm başkanlığı vasıtasıyla fakülte dekanlığına resmi yazı ile gönderilir. Burada her hafta düzenli olarak toplanan fakülte yönetim kurulu ders görevlendirmelerini inceleyerek uygunluğuna karar vermektedir. Ders görevlendirmeleri 2547 Nolu Yükseköğretim Kanun'a göre yapılmaktadır. Öte yandan bazı dersler için bölümlerde uzmanı olmaması ve/veya aşırı ders yükleri olması halinde program ya da kurum dışından da görevlendirmeler yapılmaktadır. Tıp fakültesinde programın ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler her yıl yenilerek duyurulan güncel tanıtım rehberleri ile tanımlıdır. Tüm tanıtım rehberleri resmi websitesinde (tip.idu.edu.tr) öğrencilere ilan edilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)B.1.2-1_Yabancı_diller_fakultesi_ders_dağılım_dengesi.pdf
- [2](4)B.1.2-2_Dücep_Mezun_Program_Yeterlilikleri_Matrisi.pdf
- [3](4)B.1.2-3_Diş_hekimliği_fakultesi_ulusal_çekirdek_egitim_programı.pdf
- [4](3)B.1.2-4_Program_ders_dağılım_dengesi.pdf

3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

İzmir Demokrasi Üniversitesi'nde lisans ve lisansüstü programlarda okutulan tüm derslerin izlenceleri dönem başında öğretim elemanları tarafından güncellenerek Öğrenci Bilgi Sistemi'ne yüklenmektedir. Tüm programlarda tanımlanmış ders öğrenme kazanımları ve program çıktıları eşleştirilmiş olup Ders Bilgi Paketleri internet sayfası aracılığı ile paylaşılmaktadır [OD4]. Eğitim programları TYYÇ ile uyumludur (Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi). Üniversite'de verilen tüm eğitim seviyelerindeki (ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora) programları için TYYÇ yetkinlikler başlığı altında Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme Yetkinliği, Öğrenme Yetkinliği, İletişim ve Sosyal Yetkinlik şeklindeki genel yetkinlikleri içermektedir. Ders bilgi paketlerinde programların TYYÇ ile ilişkilendirilmeleri yapılmış ve ilan edilmiştir [1_OD4]. Derslerin amaç ve kazanımlarına bu izlencelerde yer verilirken program çıktılarıyla uyumu kurumun eğitim politikası, ilgili kurul ve komisyonların görüşleri, bölüm/anabilim dalı toplantıları, iç ve dış paydaş görüşleri ve öğrencilerden alınan geribildirimler doğrultusunda değerlendirilmektedir. Program çıktıları obs sistemi üzerinden yayınlanmakta ve program çıktılarıyla ders uyumları sayısal derecelendirme ile ilan edilmektedir [2_OD4 ve 3_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)B.1.3-1_TYYC_Program_Uyumu_End_Muh.pdf
- [2](4)B.1.3-2_Program_yeterlilikleri_iliskilendirmeleri_sayısal.pdf
- [3](4)B.1.3-3_Program_yeterlilikleri_iliskilendirme_omegi_end_muh.pdf

4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

İzmir Demokrasi Üniversitesi'nde ilgili fakültelerin veya bölümlerin yönergeleri ve yönetmelikleri öğrenci iş yükünün belirlenmesi için temel referans kaynaklarıdır. Yönetmelik ve yönergeler Üniversitemizin web sayfasında yayınlanmıştır [OD4]. Bu belgeler, derslerin saat dağılımları, ödevler, proje çalışmaları ve sınavlar gibi öğrenci iş yükünü etkileyen faktörleri tanımlar. Öğrenci iş yükünün belirlenmesinde, öğretim üyeleri ve akademik danışmanlar, öğrencilerin akademik gereksinimlerini dikkate alarak ders seçimleri ve iş yükü hakkında danışmanlık yaparlar. Öğrencilerin deneyimlerini izlemek için düzenli olarak öğrenci raporları ve geribildirimleri toplanmaya başlanacaktır. Bu geribildirimler, öğrenci iş yükünün uygunluğunu ve zorluk seviyesini değerlendirmede önemli bir rol oynayacaktır. Öğrencilerin başarılarını değerlendirmek ve iş yükünün uygunluğunu değerlendirmek için öğrenci başarı göstergeleri ve not ortalamaları kullanılır. Bu veriler, derslerin ve programların iş yükünün etkililiğini gösteren somut kanıtlar sunacaktır. Bunun dışında her birimde farklı uygulamalar mevcuttur. Yabancı Diller Yüksek Okulunda Öğrenciler sene başında girdikleri muafiyet sınavı sonuçlarına göre Hazırlık okulunda üç seviyede ders görür. Bunlar en alt seviyeden itibaren Red, Orange ve Blue olarak isimlendirilir (1_OD3). Belirtilen ders yükleri baz alınarak öğrencilerinin başarı durumlarının tespitinde aşağıdaki belirli ölçme değerlendirme yöntemleri kullanılır (Ara Sınavlar %50; Kısa Süreli Sınavlar (Quiz) %20; Portfolyo %10; Online Ödev Notu %5; Sunumlar %5; Ders İçi Katılım Notu %10). Ölçme-değerlendirme ağırlık yüzdeleri de belirtildiği gibidir. Yıl içi başarı notu öğrenci geçme notunun yarısını oluşturmakta ve bu notun belirlenmesinde öğrencilerin aktif rol alabileceği online ödev, sunum, portfolyo ve ders içi katılım kriterleri büyük rol oynamaktadır. Üniversitemizin farklı birimlerinde de öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı örnekleri bulunmaktadır. Örneğin, Eğitim fakültesinde bu iş yüküne dayalı ders tasarımı farklı uygulamalar yer almaktadır. Örnek verilen derste ölçme ve değerlendirme 2 proje ve 1 yarıyıl sonu sınavı ile gerçekleştirilmektedir. Ek olarak öğrenci iş yüküne dayalı bilgilerde ders süresi, sınıf dışı ders çalışma süresi, sunum/seminer hazırlama ve proje çalışmaları da ölçme ve değerlendirmede dikkate alınmaktadır [OD3].

Olgunluk Düzeyi: Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

Kanıtlar

- [1](3)B.1.4-1_Yabancı_diller_fakultesi_öğrenci_is_yüküne_göre_ders_tasarımı.pdf

5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

İzmir Demokrasi Üniversitesi'nde programların izlenmesi ve periyodik olarak güncellenmesine dair mekanizmalarımız mevcut ve tanımlıdır. Mezun vermeye yeni başlayan bir üniversite olduğumuz için, program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığına dair mekanizmalar geliştirilmeye devam edilecektir. Fakültelerimizde programlar çağın gereksinimleri dikkate alınarak hazırlanmıştır. Bundan sonraki süreçte, öğrenci iş yükleri ve güncel akreditasyon gerekleri dikkate alınarak ders izlenceleri ve geri dönüşleri dikkate alınarak güncellemeler yapılmaktadır [OD4]. Program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığını anlamak için öğrencilerin başarı performanslarının değerlendirilmesinin yapılması hedeflenmiş ve bu doğrultuda öğrenci değerlendirme anketleri üniversitemiz öğrencilerine uygulanmıştır. (https://docs.google.com/spreadsheets/d/1ahzDr0inp5V0DqQ48rn_zrzZwVuMQTh/editusp=drive_link&ouid=101401270439148387032&rtfpof=true&sd=1) [OD4]. Buna ilişkin uygulama kararı senatoda oy birliği ile alınmıştır [1_OD3]. Uygulamalardan bazı örnekler aşağıda sunulmuştur. Yabancı Diller Yüksek Okulu, Program Geliştirme Birimi tarafından hazırlanan haftalara ayrılmış amaçların olduğu izlenceler Microsoft Onedrive üzerinden Hazırlık okulunda çalışan tüm öğretim görevlileri ile her dönem başında paylaşılar. Aynı platform üzerinde açılan geri bildirim dosyasına ise öğretim üyelerinin haftalık ve/veya ders bazlı geri bildirimlerinin yazılması sağlanır [2_OD4 ve 3_OD4] Paylaşılan bu geri bildirimler Program Geliştirme Birimi tarafından değerlendirilip haftalık ve/veya takip eden senenin programı hazırlanırken kullanılır. Ayrıca öğrenci anket sonuçları göz önünde bulundurularak periyodik güncelleme akademik sene başlarında yapılır. Sınav Komisyonu başkanı tarafından Program Geliştirme Biriminin hazırladığı program göz önünde bulundurularak her ders ve seviye için sınav şartnamesi (test spec) hazırlanır (4_OD4). Akademik dönemin başlangıcında kullanılan kısa sınav için her seviye için ayrı hazırlanmış sınav şartnamesini içermektedir. Komisyonunda görevli öğretim görevlileri tarafından izlenceler ve kullanılan materyaller ışığında sınav şartnamesine uygun otantik içerikli sınavlar hazırlanır. Yapılan sınavlarla dönem boyunca öğrencilerin gramer ve kelime bilgisi, okuma, yazma, dinleme ve konuşma becerileri ölçülür. Özel değerlendirmeyi minimuma indirmek için yazma ve konuşma becerileri için Komisyon tarafından hazırlanan değerlendirme kriterleri [5_OD4 ve 6_OD4]. Güzel Sanatlar fakültesinde program çıktıları üniversite sayfasından ulaşılabilir. Diş hekimliği fakültesinde DUÇEP-2021 ve Doktorluk, Hemşirelik, Ebelik, Diş Hekimliği, Veterinerlik, Eczacılık ve Mimarlık Eğitim Programlarının Asgari Eğitim Koşullarının Belirlenmesine Dair Yönetmelik (<http://ddk.org.tr/2021/10/22/ducep-2021>) temel alınarak iyileştirmeler yapıp <https://dis.idu.edu.tr/> adresinden yayınlanmaktadır. Meslek Yüksekokulunda programları çağın gereksinimleri dikkate alınarak programlarımız hazırlanmıştır. Bundan sonraki süreçte, öğrenci iş yükleri ve güncel akreditasyon gerekleri dikkate alınarak ders izlenceleri ve geri dönüşleri dikkate alınarak güncellemeler yapılmaktadır. Program çıktılarına ulaşıp ulaşılmadığını anlamak için öğrencilerin başarı performanslarının değerlendirilmesinin yapılması hedeflenmektedir. Sağlık Bilimleri Enstitüsünde programların izlenmesi ve periyodik olarak güncellenmesini; mezunların istihdam bilgilerinin takibi, yapılan görüşmelerdeki dönüşlere göre, piyasadaki paydaşlarla görüşülerek ders programları, staj uygulamaları eklenmesi gibi yöntemlerle sağlıyoruz. Egzersiz ve spor bilimleri programının öğrenme çıktıları, öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlanmıştır. İlgili süreçlerin yürütülmesinde, yurt içi ve uluslararası örnekler periyodik olarak inceleniyor olup bölüm kurullarında ilgili akademik personel tarafından ayrıntılı olarak değerlendirilmektedir. Örneğin, Sağlık Bilimleri Fakültesinde Egzersiz ve spor bilimleri program müfredatı, Spor Bilimleri Dekanlar Konseyi tarafından oluşturulan Egzersiz ve Spor Bilimleri Bölümü Ulusal Çekirdek Programa göre düzenlenip güncellenmiştir[OD4]. Tıp fakültesinde mezuniyet öncesi Lisans-Lisansüstü eğitim program değerlendirme komisyonu tarafından aylık toplanarak program takibi ve güncellemesi yapılmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)B.1.5-1_Yabancı_diller_geri_bildirim_soruları-1.pdf
- [2](4)B.1.5-2_Yabancı_diller_geri_bildirim_soruları-2.pdf
- [3](4)B.1.5-3_Yabancı_diller_test_specleri.pdf
- 4B.1.5-4_Yabancı_diller_speaking_kriterleri.pdf
- [5](4)B.1.5-5_Yabancı_diller_writing_kriterleri.pdf

6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

İzmir Demokrasi Üniversitesinde Eğitim Öğretim süreçlerinin yönetimi, Rektörlük, Fakülte Dekanlıkları, Enstitü ve MYO müdürlüklerinin Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ile işbirliğinde Üniversitemiz stratejik planı ile uyumlu bir biçimde yürütülmektedir. Bu doğrultuda Üniversitemiz Senato Kurulu tarafından her yıl ilgili eğitim-öğretim yılının akademik takvimi planlanmakta ve duyurulmaktadır [OD4].

Fakültelerin, kendi iç oluşumuna ve gerekliliklerine göre değerlendirmeler gerçekleştirilmektedir. Yabancı Diller Yüksek Okulu, Yabancı Diller Yüksekokulu'nun sorumlulukları ve faaliyetleri bakımından ilgili olduğu iç paydaşların eğitim-öğretim süreçleri ve ölçme-değerlendirme süreçleri bütüncül olarak işletilmektedir. Bu açıdan yüksekokulun sorumluluğunda gerçekleşen çeşitli bölümlerdeki ve fakültelerdeki ortak zorunlu yabancı dil olarak İngilizce derslerinin hedefler doğrultusunda gerçekleştirilmesi, belirlenen takvim sonunda hedeflere ulaşıp ulaşılmadığının belirlenmesi için ölçme ve değerlendirme süreçlerinin bütüncül olarak işletildiği görülmektedir. Buna ek olarak Yabancı Diller Yüksekokulu hazırlık sınıfında öğrenim görmekte olan öğrencilerin tüm eğitim-öğretim süreçleri program geliştirme birimi, materyal geliştirme birimi ve ölçme değerlendirme birimi tarafından bütüncül olarak belirlenmekte ve de takip edilmektedir. Bahsi geçen birimler faaliyetlerini koordineli bir biçimde yürüterek öncelikli olarak hedefleri belirleyip, belirlenen hedefleri göre konu dağılımı, gerekli materyaller ve zaman planlaması yapmaktadır. Program Geliştirme Birimi ile Ölçme Değerlendirme Biriminin ortak çalışmaları ve düzenli toplantıları sonucunda hangi öğrenme hedeflerinin amacına ulaştığı, hangilerinin eksik kaldığı veya hangilerinin daha uzun sürece yayılması gerektiği belirlenir. Birimler önerilerini ilgili müdür yardımcılar ve akademik koordinatör ile paylaşır ve sonraki yıl için karar alınır. Ayrıca sene sonunda öğrenci ve öğretim elemanlarına uygulanan anket bütünsel olarak program, ölçme ve değerlendirme ve materyal geliştirme süreçlerine odaklanmaktadır. Burada öğrencilerin ve öğretim elemanlarının program, öğrenme hedefleri ve ölçme değerlendirme süreçleri açısından tüm yılı değerlendirmesi beklenir. Bu anketten gelen bilgiler ışığında bir sonraki yılın program ve izlenceleri düzenlenir, ölçme değerlendirme süreçleri ve yöntemleri gözden geçirilir. Tıp fakültesinde obs.idu.edu.tr platformunda öğretim üyeleri sınav sekmesinde ölçme değerlendirme sonuçlarının girişlerini yapmaktadır. Dönem koordinatörleri de tüm yılın notlarını bütüncül olarak değerlendirmekte ve takip etmektedir. Öğrenciler de not girişleri yapıldığında güncel notlarını ve geçmiş notlarını görebilmektedir [1_OD4]. İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi'nde eğitim-öğretim süreçleri ile ölçme-değerlendirme süreçlerinin bütüncül olarak işletildiğine, izlendiğine ve iyileştirildiğine dair örnek kanıtlar olarak; Ders İzlenceleri ve Müfredatlar: Programlarımızın ders izlenceleri, öğrenme hedeflerini ve öğrenci çıktılarını net bir şekilde tanımlar. Müfredatlar, bu hedeflere ulaşmayı sağlayacak derslerin içeriğini ve sıralamasını düzenler. Bu, öğrencilerimize belirli bir programı beklentilerine uygun bir şekilde eğitim almalarını sağlar [OD4]. Akademik Takvim ve Dönem Planlaması: Akademik takvimimiz, eğitim-öğretim süreçlerini düzenli bir şekilde yönlendiren ve senkronize eden bir çerçeve sunar. Bu, derslerin başlangıcı, sınavlar, öğrenci değerlendirmeleri ve diğer önemli etkinliklerin zamanlamasının düzenli ve öngörülebilir bir şekilde gerçekleştirilmesini sağlar. Güzel sanatlar fakültesinde ara sınavlar, derse katılım, uygulamalar ve final sınavları eğitim-öğretim süreçleri ile ölçme-değerlendirme süreçlerinin bütüncül olarak işletildiğine, izlendiğine ve iyileştirildiğine dair kanıtlardır. Eğitim fakültesinde İzmir Demokrasi Üniversitesi lisans öğretim yönetmeliği çerçevesinde yazılı ve ödev şeklinde yapılmaktadır. Kayıtlar Fakülte deposunda hukuki süreler kapsamında tutulmaktadır. Hukuk Fakültesinde ölçme ve değerlendirme işlemleri Ön Lisans Ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile Önlisans-Lisans Bağlı Değerlendirme Yönergesi'ne göre yürütülmektedir. Bununla ilgili olarak sorunsuz şekilde çalışan Proliz yazılımı aktif olarak kullanılmaktadır. Eğitim-öğretim faaliyetleri süresince öğrencilerin mevcut durumunu daha iyi belirleyebilmek adına yazılı sınav, test, ödev vb çoklu ölçme sistemleri ile mutlak ya da bağıl değerlendirme metotları kullanılmaktadır. Meslek Yüksekokulunda ölçme ve değerlendirme işlemleri Ön Lisans Ve Lisans Eğitim-Öğretim Ve Sınav Yönetmeliği ile Önlisans-Lisans Bağlı Değerlendirme Yönergesi'ne göre yürütülmektedir. Bu bağlamda Mutlak ve Bağıl değerlendirme sistemleri mevcuttur. Bununla ilgili olarak sorunsuz şekilde çalışan Proliz yazılımı aktif olarak kullanılmaktadır [OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [1](4)B.1.6-1_Tıp_fakultesi_olcme_degerlendirme_ornegi.pdf

2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Öğrenci merkezli eğitime (aktif ve etkileşimli öğretim yöntemleri) dair tanımlı süreçleriniz ve uygulamalarınız/mekanizmalarınız, birimlere özgü yaklaşımlarla mevcuttur. Yabancı Diller yüksekokulunda özellikle dil üretime yönelik konuşma ve yazma becerilerini geliştirebilecekleri sunumlar (yıl içinde dört kez) ve tüm yıl boyunca kendi ürettikleri ve hocalarından dönüt alarak yeniden düzenledikleri portfolyo çalışmaları öğrencilerin kendi öğrenme süreçlerine odaklanmalarına ve bu sürecin sorumluluğunu bilinçli olarak paylaşmaya teşvik ediyor. LMS olarak adlandırılan ders dışında öğrencinin kendi hızında ilerleyebileceği online ödevler ise öğrencinin öğrenme konusunda özerklik gelişmesine adına atılmış bir adımdır. Aynı zamanda öğrencilerden de dönem içi yazılı ve sözlü gerçekleştirdikleri performans (öğrenci sunumları ve portfolyo) sonrası rubrik ile öğretmenden öğrenciye verilen dönütler ve yıl sonu daha kapsamlı şekilde (program, materyal ve ölçme değerlendirme süreçlerini de kapsayan) olmak üzere öğrenciden öğretmenlere yönelik dönüt istenmektedir [1_OD3].

İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesinde, öğrenci merkezli eğitime geçiş için tanımlı süreçler ve uygulamalar mevcuttur. Öğrenci merkezli öğretim yöntemlerine dair örnek kanıtlar ve uygulamalar şunlardır: Eğitim Programlarının Tasarımı ve Revizyonu: Eğitim programlarının tasarımı ve düzenli olarak gözden geçirilmesi, öğrenci merkezli öğretim ilkelerine uygunluğu sağlamak amacıyla yapılır. Programların içeriği, öğrenci ihtiyaçlarına, geri bildirimlerine ve öğrenme hedeflerine uygun olarak düzenlenir. Etkileşimli Ders Materyalleri ve Teknoloji Kullanımı: Öğrenci merkezli öğretim için etkileşimli ders materyalleri ve eğitim teknolojileri kullanılır. Bu, öğrencilerin aktif olarak katılımını teşvik eder ve öğrenme deneyimlerini zenginleştirir. Örneğin, Microsoft Teams gibi işbirliği araçları, öğrenci-öğretim üyesi etkileşimini artırır. Öğrenci Katılımı ve Geribildirim: Öğrencilerin ders içi ve ders dışı etkinliklere katılımı teşvik edilir. Sınıf içi tartışmalar, grup çalışmaları, projeler ve öğrenci sunumları gibi etkileşimli öğrenme fırsatları sunulur. Ayrıca, öğrenci geribildirimleri ve önerileri düzenli olarak toplanır ve ders içeriği, öğretim yöntemleri ve programlar üzerinde iyileştirmeler yapmak için kullanılır. Akademik Danışmanlık ve Mentorluk: Öğrenci merkezli eğitimde, her öğrenciye bir akademik danışman atanır. Akademik danışmanlar, öğrencilerin bireysel öğrenme hedeflerine ulaşmalarına yardımcı olur ve öğrenci ilerlemesini izler. Değerlendirme ve İyileştirme Süreçleri: Öğrenci başansı ve öğrenme sonuçları düzenli olarak değerlendirilir. Bu değerlendirmeler, programların ve öğretim yöntemlerinin ne kadar etkili olduğunu belirlememize yardımcı olur. Elde edilen sonuçlar, programları ve öğretim uygulamalarını sürekli olarak iyileştirmek için kullanılır. Bu uygulamalar, öğrenci merkezli öğretimin bir parçası olarak düzenli olarak kullanılan mekanizmalardır. Öğrencilerin daha etkili bir şekilde öğrenmelerini teşvik etmek ve onların öğrenme deneyimlerini geliştirmek için sürekli çaba gösteriyoruz [OD4].

Güzel sanatlar fakültesinde bölüm derslerinin ardışık olarak yapılması sayesinde kontrol edilmesi mümkün olmaktadır. Diş Hekimliği Programında 1. 2. ve 3. sınıflarda mesleki beceri dersleri laboratuvar desteği; 4.ve 5. sınıflarda klinik stajlar eğitimi yürütülmektedir. Ayrıca klinik eğitim öncesi 3. sınıf 2. döneminde gözlemci stajyer olarak klinik eğitiminde yer almaktadır [OD3]. Eğitim fakültesinde dersler teorik ve uygulamalı olarak gerçekleştirilmektedir. Teorik derslerde yazılı sınav kağıtları uygulamalı derslerde ise öğretici uygulama dosyaları şeklinde gerçekleştirilmektedir. Dosyalar dönem sonunda öğretim elemanlarına teslim edilmektedir.

Tıp fakültesinde Uygulama ve laboratuvar dersleri, özel çalışma modülleri ve mesleki beceri uygulamaları ile öğrenci merkezli eğitime örneklerdir. Fen Edebiyat Fakültesi Arkeoloji bölümümüzde arkeolojik kazı çalışmalarına öğrenciler götürülürken teorik olarak anlatılan bilgiler arazide tecrübe edilmektedir. Hukuk fakültesinde öğrenci merkezli öğretim yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca teşvik edilmektedir. Öğrenci odaklı öğretim kapsamında çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı (formatif) ödev, proje gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır.

Sağlık Bil. Enst.'nde yüz yüze ve gerekli durumlarda online eğitimler, alan ile ilgili uygulamaya ihtiyaç olması durumunda sahada uygulamalar ile alan uzmanları ile birlikte webinarlar düzenlemek, gerçek hayatta çalışılacak paydaş taleplerine göre öğrencilerimizi yönlendirmek gibi süreçlerimiz bulunmaktadır. Meslek Yüksekokulunda öğrenci merkezli öğretim yürütülmekte ve öğrencilerin kendini ifade etme olanakları mümkün olduğunca teşvik edilmektedir. Öğrenci odaklı öğretim kapsamında çoklu sınav olanakları ve bazıları süreç odaklı (formatif) ödev, proje gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (örgün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği (örgün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır.

Mühendislik Fakültesinde model çalışma olarak Biyomedikal Mühendisliği Bölümü Malzeme Bilimi ve Mühendisliği ve Biyomalzemeler dersinde öğrencilerden isimli dersle ilgili beklentilerine yönelik geri bildirimler toplanmış, buna yönelik ders ve laboratuvar materyalinde iyileştirmelere gidilmiştir. Ders sonunda tekrar geri bildirim alınarak iyileştirme verimi ile ilgili analiz yapılacaktır. Bu uygulama sonrasında fakülte genelinde faaliyete geçirilmesi planlanmaktadır [2_OD4]. Ek olarak, ders planlarında sanayinin ihtiyacını karşılamaya yönelik iyileştirmelerin yapılabilmesi ve eğitim-öğretim faaliyetlerinin geliştirilmesi amacıyla zorunlu stajların sonunda dış paydaşlardan değerlendirmeler toplanmaktadır [3_OD4]. Geri bildirim anketleri obs üzerinden tüm bölümlere uygulanmak üzere hazırlanmıştır [5_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)B.2.1-1_Yabancı_diller_değerlendirme_kriterleri.pdf
- [2](4)B.2.1-2_Örnek_öğrenci_beklenti_anketi.pdf
- [3](4)B.2.1-3_Staj_anketi.pdf
- [4](3)B.2.1-4_Öğrenim_kazanımları_değerlendirme_anketi-Genel - Kopya.pdf
- [5](3)B.2.1-5_Programların_tasarımı_ve_onay.pdf

2. Ölçme ve değerlendirme

İzmir Demokrasi Üniversitesi'nde, öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme yaklaşımı benimsenmekte ve sınav yöntemleri tüm eğitim türlerine ve ders kazanımlarına uygun şekilde planlanmakta ve uygulanmaktadır. Bu kapsamda, test, yazılı, sözlü gibi klasik sınavların yanı sıra, dersin yapısına uygun olarak ödev, proje, sunum, portfolyo değerlendirmesi, jüri önünde sunum gibi alternatif yaklaşımlar yaygın olarak uygulanmaktadır. Ders bilgi paketlerinde, ölçme ve değerlendirme uygulamaları ders kazanımları ve program yeterlilikleriyle ilişkilendirilmiş ve öğrenci iş yükü temel alınmıştır. Kurum genelindeki ölçme-değerlendirme süreçlerine dair birimlere özgü yaklaşımlarla mevcuttur. Bununla birlikte, Önlisans-lisans eğitim-öğretim sınav yönetmeliği, tıp fakültesi eğitim-öğretim ve sınav yönergesi, lisansüstü eğitim-öğretim ve sınav yönetmeliği şeklindeki yönetmelikler, çerçeve olarak düzenleyicidir [1_OD4, 2_OD4,3_OD4]. Birimlerden örnek uygulama kanıtları aşağıda yer almaktadır:

Yabancı Diller Yüksek Okulu, kurum genelindeki ölçme-değerlendirme süreçlerine dair mekanizmalar ilke, esaslar ve takvim ile belirlenmektedir ve bunlar web sitesinden duyurulmaktadır. Ölçme-değerlendirme faaliyetlerinin gerçekleşmesinde yer alan mekanizmaları çeşitli ölçme-değerlendirme araçları oluşturmaktadır. Bu araçlar öğrenci farklılıklarını göz önünde bulundurarak hazırlanmaktadır. Kanıt olarak sınavların çoktan seçmeli, boşluk doldurma, yazma, konuşma ve dinleme gibi farklı bölümlerden oluşması hedeflenmesi gösterilebilir. Ayrıca sınavdaki ölçme araçlarına ek olarak gerçekleşen öğrenci sunumları, sınıf içi yazma etkinlikleri ve deneme sınavları farklı ölçme-değerlendirme araçlarının kullanıldığını göstermektedir. Ölçme-değerlendirme mekanizmalarının işleyiş üst yönetim tarafından koordine edilmektedir. Ayrıca, Sınav tarihlerinin akademik takvimde yer alacağı zamanın Program Geliştirme ve Ölçme Değerlendirme Birimlerinin de görüşünü alarak üst yönetim tarafından belirlenmesi işleyişinin ilk parçasını oluşturmakta olup sürecin devamında da üst yönetimin ölçme-değerlendirme sürecini takip ederek gerekli olan iyileştirmeleri ve güncellemeleri yapması söz konusudur. Güzel sanatlar fakültesinde üniversitemizin ön lisans ve lisans eğitim öğretim ve sınav yönetmeliğine göre değerlendirilmektedir [OD4]. Ölçme ve değerlendirmede Diş Hekimliği Programında her dönem için bir vize, yıl sonu sınavı ve bütünleme sınavları yer almaktadır. Ölçme değerlendirme ayrıca klinik eğitimleri değerlendirmede her Anabilim Dalı'nın belirlediği standartlar bulunmaktadır [OD3]. DUÇEP-2021[OD3] ölçme ve değerlendirme önerileri dikkate alınarak yapılmaktadır. Tıp fakültesinde ilk 3 yıl organ-sistem temelli entegre eğitim sistemi kullandığı için ölçme değerlendirme kurul sınavları ile yapılmaktadır. Her kurulun kurul başkanı ve yardımcıları tarafından ölçme değerlendirme süreçleri takip edilmektedir (kurul sınavları çoktan seçmeli ve laboratuvar uygulama sınavlarını kapsamaktadır). Ders kurulları ve geçme notları ile ilgili bilgilendirme tanıtım rehberlerinde ve İDU Tıp Fakültesi Eğitim-Öğretim Yönergesi'nde detaylı olarak yapılmaktadır. Hukuk fakültesinde öğrencilerimiz ölçme-

değerlendirme süreçlerinde çoklu sınav (yazılı, test) olanakları ve bazıları süreç odaklı olmak üzere (formatif) ödev, proje gibi yöntemlerle sağlanmaktadır. Ders kazanımlarına ve eğitim türlerine (öğrün, uzaktan, karma) uygun sınav yöntemleri planlamakta ve uygulanmaktadır. Sınav uygulama ve güvenliği (öğrün/çevrimiçi sınavlar, dezavantajlı gruplara yönelik sınavlar) mekanizmaları bulunmaktadır. Kurum, ölçme değerlendirme yaklaşım ve olanaklarını öğrenci-öğretim üyesi geri bildirimine dayalı biçimde iyileştirmektedir. İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesinde kurum genelindeki ölçme-değerlendirme süreçlerini düzenlemek ve işletmek için Ön Lisans ve Lisans Eğitim- Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'ni kullanmaktadır. Bu yönetmelik, ölçme ve değerlendirme işlemlerinin kurallarını ve prosedürlerini ayrıntılı bir şekilde belirler. Ancak, örnek kanıt sunabilmek ve bu süreçlerin nasıl işletildiğini daha somut bir şekilde açıklamak için aşağıdaki mekanizmaları ekleyebiliriz: Ders Sınavları ve Performans Değerlendirmeleri: Öğrencilerin derslerdeki performansları, yazılı ve sözlü sınavlar, projeler, ödevler ve sunumlar gibi çeşitli yöntemlerle değerlendirilir. Öğretim üyeleri, sınavlarda ve değerlendirmelerde yönetmelikte belirtilen kurallara ve standartlara uygun olarak hareket ederler. Notlandırma ve Değerlendirme Süreçleri: Öğrencilerin notlandırma süreçleri, yönetmelikte belirtilen not skalalarına göre yapılır. Ayrıca, öğrenci başarılarının izlenmesi ve değerlendirilmesi için resmi notlandırma sistemleri kullanılır. Öğrenci İtiraz ve Değerlendirme İncelemeleri: Öğrencilerin notlarına itiraz etme hakkı vardır ve bu süreç de yönetmelikte tanımlanan prosedürlere göre işletilir. Öğrencilerin notlandırma süreçlerine ilişkin her türlü itiraz ve inceleme, şeffaf ve adil bir şekilde yönetilir. Mezuniyet ve Diploma Verme: Öğrencilerin mezuniyetleri ve diploma verme süreçleri de yönetmelikle düzenlenir. Öğrencilerin tüm program gereksinimlerini tamamlamaları ve ilgili kurallara uygun olarak mezun olmaları gerekmektedir. Değerlendirme ve İzleme Komiteleri: Üniversite düzeyinde, değerlendirme ve izleme komiteleri, ölçme-değerlendirme süreçlerini izler ve değerlendirir. Bu komiteler, kurum genelinde öğrenci başarısı ve program kalitesi konularında önemli bir rol oynar. Bu mekanizmalar, öğrenci başarısının ve program kalitesinin güvence altına alınmasını sağlamak amacıyla etkin bir şekilde işletilir.

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Üniversitemizde, yatay/dikey geçiş, yabancı uyruklu öğrenci sınavı, çift ana dal ve yan dal programları öğrenci kabulünde esas alınan ölçütler, yönetmelik ve yönergelerle düzenlenmiştir. Muafiyet ve intibakla ilgili esaslar, Muafiyet ve intibak yönergesi [1_OD4] ile Yatay geçişler, Önlisans ve Lisans Programları Yatay Geçiş Yönergesi ile, Çift anadal programları Çift anadal yönergesi ile [2_OD4], özel öğrencilik, özel öğrencilik yönergesi [4_OD4] ile düzenlenmektedir [OD4]. Süreçler tüm birimler için tanımlanmış ve yayınlanmıştır .

Yabancı Diller Yüksek Okulu, İzmir Demokrasi Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği'nin ilgili bölüm ve maddeleri ile üniversitemiz web sitesi linki üzerinden erişilebilen İzmir Demokrasi Üniversitesi Yurt Dışından Kabul Edilecek Öğrencilerin Başvuru ve Kayıt Kabul Yönergesi'nin ilgili bölüm ve maddelerinde belirtilmiştir [5_OD4]

Yabancı Diller Yüksekokulu bu öğrenciler %100 İngilizce programlar için kabul almışsa onlar için muafiyet sınavı yapar, sınavda başarısız olan öğrencilere İngilizce hazırlık eğitimi verir.

Yatay/Dikey Geçiş Süreçleri: Yatay/dikey geçiş için başvuran öğrencilerin lisans veya lisansüstü programlara kabul edilme kriterleri yönetmelikte belirtilir [6_OD4]. Başvuru süreçleri, kabul edilebilir belgeler ve gerekli koşullar net bir şekilde tanımlanır.

Bu yönetmelikler, başvuran öğrencilere adil bir şekilde davranılmasını ve programlara kabul edilme süreçlerinin şeffaf bir şekilde yürütülmesini sağlar. Ayrıca, bu yönetmeliklere uygunluğun izlenmesi ve değerlendirilmesi, kabul süreçlerinin yasal ve standartlara uygun bir şekilde işletildiğini doğrulayan kanıtlar sunar. Tıp Fakültesinde her yıl başvuru dönemlerinde yatay geçiş başvuruları İntibak Komisyonunca değerlendirilmektedir. Eğitim fakültesinde Üniversitenin Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı yürütmekte olup, Fakültemiz ile ilgili olan yürütme işlemleri EBYS üzerinden kayıt altına alınmaktadır. Hukuk Fakültesinde Merkezi yerleştirmeye gelen öğrenci grupları dışında kalan yatay/dikey geçiş öğrenci kabulleri, yabancı uyruklu öğrenci sınavları Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının kontrol ve yetkisinde gerçekleştirilmektedir. Kabul hakkın kazanan öğrencilerin intibak ve muafiyetleri İDÜ "Muafiyet ve İntibak Yönergesi"ne göre yapılmaktadır. Öğrenci kabulüne yönelik gerekli duyuru ve bilgilendirmeler üniversitemiz web sayfasından kamuoyuna düzenli olarak duyurulmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)B.2.3-1 Çift Anadal Yönergesi.pdf
- [2](4)B.2.3-2 Muafiyet ve İntibak Yönergesi.pdf
- [3](4)B.2.3-3 Önlisans ve Lisans Programları Yatay Geçiş Yönergesi.pdf
- 4B.2.3-4 Özel Öğrenci Yönergesi.pdf
- [5](4)B.2.3-5 YOS-Yönerge.pdf
- [6](4)B.2.3-6 Yatay-Dikey-geciş yönergesi.pdf

4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma Yeterliliklerin onayı, mezuniyet koşulları, mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı şekilde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır [OD4]. Sertifikalandırma ve diploma işlemleri bu tanımlı süreçte uygun olarak yürütülmekte, izlenmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır. Mezuniyet koşulları, mezuniyet karar ve süreçleri anlaşılır ve kapsamlı şekilde İzmir Demokrasi Üniversitesi Eğitim ve Öğretim Yönetmeliği'nde tanımlanmış ve kamuoyu ile paylaşılmıştır. Müfredatında yer alan ders, laboratuvar, tez, staj ve benzeri tüm çalışmalarını tamamlayan öğrencilerin durumları, ilgili yönetmelik gereği tanımlanan mezuniyet kriterlerine uygun olarak tespit edilerek Enstitü/Fakülte/Yüksekokul Yönetim Kurullarında incelendikten sonra mezuniyetlerine karar verilmektedir [OD4].

Olgunluk Düzeyi: Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir.

3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Merkez Kütüphanemiz; elektronik, basılı ve görsel materyallerden oluşan öğrenme kaynakları ile kullanıcılarına en iyi şekilde hizmet vermeyi ilke edinmiştir. Bütçe Uygulama Sonuçları, Performans Programı, İdari Faaliyet, Mali Durum ve Beklentileri vb. raporlarda yıllık bütçenin öğrenim kaynakları ve öğrencilere sunulan destekler açısından (burs, yemek, kütüphane hizmetleri, sağlık hizmetleri, sosyal ve sportif hizmetler, öğrenci kulüpleri destekleri, engellilere sunulan hizmetler v.b.) dağılımına yer verilmektedir. Örneğin bu doğrultuda mühendislik fakültesi öğrencilerinin öğrenme ortamlarını zenginleştirmek amacıyla iki adet yeni laboratuvar açılmıştır [OD3].

Üniversitemizde öğrenme ortam ve kaynakları için ana kampüsümüzde 1 adet merkez kütüphanemiz bulunmaktadır. Kütüphanemizde Koleksiyonda bulunan bütün yayınları taramaya yarayan katalog tarama sistemi, ödünç verme-alma sistemi ve öğrenci çalışma alanları bulunmaktadır. Bunun yanı sıra yerleşkelerin sahip olduğu öğrenme kaynaklarını daha da artırmak ve dünya çapında kaynaklara erişim sağlamak adına tüm öğrencilerin erişebileceği şekilde güçlü bir elektronik kütüphane hizmeti verilmeyi amaçlamaktadır. Bu anlamda merkezde kütüphanecilik sistemi oluşturulmuş, uzaktan erişim imkânı sağlanmıştır. Merkez Kütüphane bünyesinde tüm akademik personelin ve öğrencilerin kullanımı için tahsis edilmiş veri tabanları bulunmaktadır ve uzaktan erişim desteği [OD4] sağlanmaktadır. Ayrıca Kütüphanede intihal programlarından Ithenticate ve Turnitin programları da lisansüstü tezlerin yazılmasında ve intihali engellemek amacıyla önemli bir kaynak olarak kullanılır [OD4]. Öğrencilerimiz İzmir Demokrasi Üniversitesi Kütüphanesi veri tabanlarından öğrenme kaynaklarına erişebilmektedir. Veritabanlarına giriş kılavuzu yayınlanmış ve sunulmuştur. Öğrencilere akademik destek sağlamak üzere, Kariyer Merkezi, aktif olarak

çalışmakta, yıl içinde seminerler düzenlemektedir. Ayrıca her öğrenciyi atanan akademik danışmanlar, öğrenimin tüm aşamalarında destek olmakta ve yol göstermektedir. İzmir Demokrasi Üniversitesinde tüm programlarda tanımlanmış ders öğrenme kazanımları ve program çıktıkları eşleştirilmiş olup Ders Bilgi Paketleri internet sayfası aracılığı ile paylaşılmaktadır. Üniversite’de verilen tüm eğitim seviyelerindeki (ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora) programları için TYYÇ yetkinlikler başlığı altında Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme Yetkinliği, Öğrenme Yetkinliği, İletişim ve Sosyal Yetkinlik şeklindeki genel yetkinlikleri içermektedir.

Konu ile ilgili olarak Bologna sayfamız ve obs sistemimiz yürürlüktedir [\[OD4\]](#).

Örneğin, Güzel Sanatlar Fakültesi’nde derslerin öğrenme kazanımları (karma ve uzaktan eğitim de dahil) tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi özenle yapılmış ve ilan edilmiştir. Kazanımların ifade şekli öngörülen bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi açıkça belirtmektedir. Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleştirilmesinin nasıl izleneceğine dair planlama yapılmıştır, özellikle alana özgü olmayan (genel) kazanımların irdelenme yöntem ve süreci ayrıntılı belirtilmektedir [\[OD4\]](#).

2. Akademik destek hizmetleri

İDÜ ana web sayfasında ve ilgili birimlerin web sayfalarında hem kendi kurumumuz hem de kurum dışı önemli duyuru ve haberlere anında yer vererek başta öğrencileri olmak üzere tüm paydaşları için akademik destek hizmetleri sunulmaktadır [\[OD4\]](#).

Tüm bu çalışmaların yanı sıra İDÜ’ye yeni kaydolun öğrenciler için ilgili birimlerde her yıl yeni eğitim ve öğretim yılı başında özellikle tüm birimlerde 1. Sınıflara düzenlediği oryantasyon Programları ile ilk günden itibaren mensubu oldukları üniversitenin onlar için sürekli akademik destek hizmetleri sağlamakta, öğrencilerimizin kendilerini güvende hissedecekleri bir başlangıç yapmalarına imkân sağlamaktadır [\[OD3\]](#).

Öğretim elemanları yürütmekte oldukları derslerle ilgili materyalleri yüz yüze derslerde ekstra materyal vermelerinin yanında elektronik ortamda oluşturulmuş olan Bilgi Paylaşım Platformu (Üniversitemizde kullanılan Microsoft Teams sistemi[\[OD4\]](#) aracılığı ile öğrencileriyle paylaşabilmektedir. Salgın dönemiyle birlikte önemi daha da artan uzaktan eğitim ihtiyaçları çerçevesinde Microsoft Teams ve Adobe Connect gibi uygulamalar etkin şekilde kullanılmıştır. Çeşitli seminerlerin düzenlenmesi, toplantı ve bilgi paylaşımlarının yapılması mümkün olmuştur. Microsoft Teams platformu erişilebilir bir platform olması nedeniyle engelli öğrencilerimizin de sistemin içinde kalmasına ve çevrimiçi ders, sınav, ders materyalleri ve toplantılarına aktif olarak katılmalarına imkan sağlamıştır. Yine üniversitenin kullandığı Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) ve Üniversite Bilgi Sistemi (UBS) öğrenciler için sağlanan akademik destek hizmetleri noktasında önemli bir rol oynamıştır. Bu çalışmaların yanı sıra öğrencilerimizin devam etmekte oldukları programlarla ilgili motivasyonlarını sağlamak ve sarf ettikleri çabalarla ilgili somut adımlar atarak sonuç almalarına yardımcı

olmak üzere kurulmuş olan İDÜ Kariyer Koordinatörlüğü aracılığı ile öğrencilere ve mezunlara kariyer planlama ve geliştirme alanında kapsamlı danışmanlık hizmetleri verilmeye devam edilmekte, öğrenci ve mezunlar için akademik destek sağlanmaktadır.

Erasmus+ kapsamında öğrenci hareketliliği için sağlanan akademik destek hizmetleri İDÜ Erasmus Ofisi aracılığı ile yürütülmektedir [\[OD4\]](#).

Üniversitemizin Öğrenci Danışmanlığı Sistemi uyarınca öğrencilere rehberlik etme, karşılaştıkları sorunlarının çözümüne katkıda bulunma, daha başarılı olmalarına katkıda bulunma, mesleki bilgileri ve çalışma alanlarına yönelik koşulların hazırlanmasına yardımcı olma, temel amaçlarına ulaşabilmek için aktif bir “Akademik Danışmanlık Sistemi” uygulanmaktadır. Danışman-öğrenci ilişkisinin çerçevesi Öğrenci Danışmanlığı Yönergesinde belirtildiği şekli ile uygulanmaktadır. OBY “Öğretim elemanı& danışmanlık” modülünde “danışmanı olduğum öğrenciler” sekmesi bulunmaktadır [\[1_OD4\]](#). Öğrenciler kayıt yaptırdıkları andan itibaren kendileri için atanan öğretim üyesi ile bu modül üzerinden haberleşme (e-posta veya mesaj), transkript belgeleme vb. işlemleri yapabilmektedir [\[2_OD4\]](#). OBS Danışmanlık sayfaları). Üniversitemizde her sınıf düzeyi için ana bilim dalı öğretim elemanlarından atanan danışmanlar bulunmakta, öğrencilerin danışmanlara eşit şekilde paylaştırılmasına dikkat edilmektedir [\[OD3\]](#). Üniversitemiz genelinde dönem içerisinde en az bir kez tüm öğrencilerle danışmanlık toplantısı yapılmaktadır [\[3_OD3, 4_OD3\]](#).

Üniversitemizde öğrencilerimizin lisans ve mezuniyet sonrası süresince kariyer gelişimlerini sağlamak amacı ile Kariyer Planlama ve Mezunlarla İletişim Merkezi mevcuttur [\[OD4\]](#). İzmir Demokrasi Üniversitesi Kalite Sistemi çerçevesinde mezunlar ile ilgili çalışmalar sürdürülmektedir. Yapılacak çalışmalar arasında sadece memnuniyet anketiyle değerlendirilmemekte aynı zamanda kariyer planlamaları ve istihdam durumları da izlenmeyi ve değerlendirmeyi amaçlanmaktadır. İzmir Demokrasi Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezinde yürütülen kariyer temsilciliği görevi usul ve esaslara göre düzenlenmektedir. Üniversitemizde BAP projeleri de yürütülmekte olup, araştırma kültürüne destek vermektedir [\[OD4\]](#).

Yükseköğretim Kurumunun 4 yıl ve üzeri süre ile lisans düzeyinde eğitim verilen birimlerinin, örgün öğretim programlarına kayıtlı başarılı öğrencilerinin AR-GE kültürlerinin oluşturulması, araştırma faaliyetlerine özendirilmesi ve araştırma yapmaya teşvik edilmesi amacıyla oluşturulan araştırma projeleridir [\[OD4\]](#). Yürüttüğü faaliyetlerini bu projelerde yalnızca lisans öğrencileri araştırmacı olarak görev alabilmektedir [\[OD4\]](#).

Mezunlar ve Kariyer Birimimiz, İDÜ Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi altında faaliyetlerini sürdürmektedir. Mezunlarla ilişkiler birimi 2024 yılında kurulmuştur ve çalışmalarına devam etmektedir [\[OD4\]](#).

Olgunluk Düzeyi: Kurumda öğrencilerin akademik gelişim ve kariyer planlamasına yönelik destek hizmetleri tanımlı ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)B.3.2-1_oryantasyon.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)B.3.2-2_ÖĞRENCİLER İÇİN TEAMS SUNUMU.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)B.3.2-3_Book.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)B.3.2-4_Akademik_Destek_Hizmetleri.pdf](#)

3. Tesis ve altyapılar

Fiziksel Altyapı

Üniversitemize bağlı 3 Enstitü, 10 Fakülte, 1 Yüksekokul, 2 Meslek Yüksekokulu, 17 Uygulama ve Araştırma Merkezi ve Rektörlüğe bağlı olarak İzmir’in Karabağlar ilçesinde, Üçkuyular’da, Konak ilçesinde Güzelıyahlı’da bulunan Sağlık yerleşkesinde, Kemalpaşa İlçesindeki eğitim binasında ve İzmir’in Karabağlar ilçesinde Uzundere Kampüsünde eğitim-öğretime devam etmektedir.

Fiziksel tesis ve altyapıya dair faaliyetler Rektörlük, Yapı İşleri Daire Başkanlığı ve Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir. Üniversitemize ait tesis, bina ve altyapılarına (yemekhane, kütüphane, bilgisayar laboratuvarı, teknolojik çalışmalar için bilişim hizmetleri, ofisler ve uzaktan eğitim sistemleri vb.) kolaylıkla erişilebilmektedir. Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığının birim faaliyetinde belirtildiği üzere kapalı alanların kullanım alanlarına göre birim bazında 50,72 büro olmak üzere toplamda 61,84 metrekare kapalı alan, sosyal alanlar ise öğrenci ve personel yemekhanesi toplam 1.429, 62 metrekare 713 kişilik, kantin/kafeterya 625,3 metrekare 270 kişilik kapasiteye sahiptir. Kanıt olarak Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığının Birim faaliyet raporunda sunulmuştur. Bununla ilgili bilgiler Üniversitemiz web sayfasında bulunmaktadır [\[OD4\]](#). Her yıl düzenlenen birim faaliyet raporlarında tesis ve altyapılar ile ilgili yeniliklere ve iyileştirmelere yer verilmektedir.

İnternet altyapısı Kablolu ve kablosuz olarak üniversitemiz tüm yerleşkelerinde tüm öğrenci ve personele hizmet verilmektedir. Kablosuz internet için kullanıcılara [\[OD4\]](#) web adresi ile bağlantı ayarları kapsama alanı ve güvenlik ayarları hakkında bilgi verilmektedir. Eduroam kablosuz internet iyileştirmesi için sistemde kullanılan merkezi controller ile yapılmaktadır. Kablosuz internet sistemi genişletilerek yaygınlaştırılması planlanmaktadır.

Kampüs kart sistemimiz (Akıllı kart sistemi) üniversitemiz tüm öğrenci ve personele hizmet vermektedir. Kampüs kart sistemimiz için kullanıcılara [\[OD4\]](#) web adresi üzerinden kart kullanımı hakkında bilgi verilmektedir. Kampüs kartlar, yemekhane, kütüphane ve binaya giriş-çıkışlarda kullanılmaktadır. Yemekhane sistemi için [\[OD4\]](#) web sitesi üzerinden kullanıcılar bakiye yükleme ve rezervasyon işlemlerini tamamen dijital ortamda gerçekleştirmektedirler. İzleme ve iyileştirme için aynı sistem üzerinden gerek anketler ile gerekse yemekhane hangi saatlerde hangi yemeklerin daha fazla tercih edildiği izlenmektedir.

Yemekhane ve sosyal tesisleri

Ana kampüste öğrenci ve personel yemekhanesi olmak üzere iki adet, İDU Tıp Fakültesinde ise öğrenci ve personel yemekhanesi iki adet, Uzundere Yerleşkesi ve Kemalpaşa-Ulucak Hizmet binası, Kemalpaşa Egzersiz-Spor Bilimleri Binasında olmak üzere yemekhane hizmeti verilmektedir. Yemekhane Otomasyon sistemi [OD3] yemekhane sistemine ve işleyiş kurallarına ulaşılır. Aylık menü ve diğer kart bilgilerine SKS sisteminden ulaşılmaktadır [OD4]. İDÜ afiliye/ortak kullanım protokolü olan hastanelerde idari personel, öğrenci ve öğretim üyeleri yemekhane hizmetinden yararlanmaktadır. Sağlanan yemek hizmeti öğle yemeği ile sınırlı olup yemekhaneler 11:30-13:30 saatleri arasında hizmet vermektedir [OD4]. Personel yemekhanesi üniversite personellerinin yemek hizmetinden sıkıntısız faydalanmasını sağlayacak düzeydedir. 2023 yılı idari faaliyet raporuna göre toplam alanı beslenme alanı 1.429,62 metrekare 713 kişilik, kantin/kafeterya 625,3 metrekare 270 kişilik kapasitesi bulunmaktadır. Toplamda 75,605 öğrenci ve 12.083 personel yemekhane hizmetlerinden faydalanmaktadır. Diğer beslenme alanları kantin ve kafeteryalardan oluşmaktadır. Ana kampüste bulunan yemekhanelerin konumu merkezi dersliklere ve akademik birimlere yakın olması sebebiyle erişilebilirlik açısından uygundur. Yemek menüleri akıllı kart sistemine yüklenmekle birlikte ayrıca Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı web sayfasında da yer almaktadır. Öğrenciler ve personeller öğrenci/personel kimlik kartlarına akıllı kart sistemi üzerinden bakiye yüklemesini gerçekleştirmektedir. Öğrenciler ve personeller Yemekhanelerindeki ve İzmir Halis Demirsoy Eğitim ve Araştırma Hastanesi yemekhanesindeki yemek hizmetinden kimlik kartlarını okutup turnikelerden geçerek faydalanmaktadır. Öğrencilerin sağlıklı, yeterli ve dengeli beslenmesine yönelik olarak aylık beslenme listeleri [OD4] düzenlenmektedir.

Sosyal Faaliyetler, konferanslar, kongreler, bilimsel ve sanatsal faaliyetler için Ana Kampüs alanımızda bulunan Konferans salonumuz 7. Katta en üst katta bulunup kurum dışı ve içerisinden planlanan tüm faaliyetler için geniş bir alana yayılmıştır.

Uzaktan Eğitim

Yüz yüze öğretim kapsamında açılan önlisans, lisans ve lisansüstü programlarda uzaktan uygulanan dersler senkron/asenkron olarak yürütülebilmektedir ve Bilgi İşlem Daire Başkanlığı'nın [OD4] gelişimini sağladığı EBYS modülleri ve Microsoft Teams kullanılmaktadır.

Eğitim alanları ve laboratuvarlar: 2023 yılı Yapı İşler ve Teknik Daire Başkanlığı Birim faaliyet raporuna göre toplam 118 adet sınıftan oluşan eğitim alanı 5.900 kapasiteli olup, 6.720,14 m²' dir. Aynı şekilde 3 adet Bilgisayar laboratuvar 190 kişi kapasiteli olup, 363,55 m²' dir. Kurumda eğitim Araştırma Laboratuvarı 23 adet olup 590 kişi kapasiteli olup, 1.451,18m²' dir.

Tıp Fakültesi Hastanesi, Sağlık Bakanlığı afiliasyon protokolü ile ortak kullanılan İzmir Seyfi Demirsoy Eğitim ve Araştırma Hastanesi ve Sağlık Bakanlığı ortak kullanım protokolü ile kullanılan İzmir Seyfi Demirsoy Eğitim ve Araştırma Hastanesi bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

4. Dezavantajlı gruplar

İDU Engelli Öğrenci Birimi Koordinatörlüğü, engelli öğrencilerinin, engelli personelinin ve hizmet alan engelli kesimin üniversitedeki olanaklara ve hizmetlere eşit erişimlerini sağlamak, çalışma, eğitim, sosyal ve kültürel alanda destek olmak ve tüm engellerin aşıldığı öncü bir üniversite oluşturulmasına katkı sağlamaya çalışmaktadır [OD4]. Örneğin, Güzel Sanatlar Fakültesi'nde, dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir. Birimlerde bulunan engelli birim sorumlularıyla etkin bir iletişim sağlanmaktadır. Dezavantajlı gruplardan mezun öğrencilerimiz bulunmaktadır.

Mezun ve genel olarak dezavantajlı duruma sahip öğrencilerimiz için aynı zamanda lisansüstü eğitim imkanı sunmaya çalışılmaktadır. Bu durumla ilgili olarak üniversitemiz bünyesinde yer alan Sosyal Bilimler Enstitüsü Eğitim Bilimleri Anabilim Dalı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Tezli Yüksek Lisans programına bir adet görme engelli öğrenci kontenjanı açılmış ve bu açılan kontenjana bir adet görme engelli öğrencimizi başvuru yapmış ve lisansüstü eğitime hak kazanmıştır [OD3], [1_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine ilişkin uygulamalar yürütülmektedir.

Kamtlar

- [1](3)B.3.4-1_Güz Dönemi Lisansüstü Ek Kontenjan İlanı.pdf

5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı (SKS) tarafından organize edilmektedir. Beslenme Hizmetleri Birimi, Kültür Birimi, Personel İşleri Hizmetleri Birimi, Sosyal Hizmetler Birimi ve Spor Birimi olmak üzere toplam 5 birimden oluşmaktadır. SKS'ye bağlı olarak faaliyetlerini yürüten öğrenci topluluklarının etkinliklerine ve sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine mekân, sınırlı bütçe ve rehberlik desteği sağlanmaktadır. Sosyal Topluluklar [OD4] ve mesleki topluluklar [OD4] aktivitelerini faal bir şekilde sürdürmektedir.

2024 yılı içerisinde İDÜ genelinde öğrencilere yönelik 87 adet (56 adet sosyal sorumluluk, 31 adet mesleki topluluk) Öğrenci Topluluğu bulunmaktadır.

Bu topluluklar birçok sosyal, kültürel, mesleki ve sportif faaliyetler düzenlenmişlerdir ve çalışmalarına devam etmektedirler. Faaliyetlerini sürdüren topluluklar, öğrencilerin bireysel yeteneklerini geliştirmek, ders dışı etkinlikleri gerçekleştirmelerine olanak sunmak, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılamak, öğrencilere takım halinde çalışabilme fırsatı sunmak vb. amaçlarla tamamen öğrencilerin girişimleri ile kurulmuştur. İDÜ öğrenci toplulukları ve kulüpleri tarafından hazırlanan etkinlikler öğrenciler tarafından yürütülmekte olup konusunda uzman veya ilgi alanı çalıştırdığı topluluk alanına uygun en az bir öğretim elemanı tarafından danışmanlık yapılmaktadır. Öğrenciler, ilgi, merak ve yetenekleri ölçüsünde dilediği kulüp ve topluluğa üye olabildiği gibi yeni oluşumlar için girişimde bulunabilmekte ve böylelikle bu kulüp ve topluluklara yenileri eklenmektedir. Bilim, kültür, sanat ve spor gibi geniş bir yelpazede faaliyet gösteren kulüp ve toplulukların sayısı, öğrencilerin öneri ve ihtiyaçları doğrultusunda ve akademik danışmanlarının katkılarıyla artarak her geçen yıl daha da sayısı artmaktadır.

Öğrenci Toplulukları ve Kulüpleri Yönergesi uyarınca, Topluluk ve Kulüplerin Kuruluş ve İşleyiş Esasları ve Topluluk/Kulüplerin Güncelleme Esaslarına göre kurulma ve güncelleme işlemlerini gerçekleştirir [1_OD3]. Başvurulardan sonra Rektör Yardımcısı, Öğretim Üyesi, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanı, Kültür Hizmetleri Şube Müdürü, Öğrenci Konsey Başkanı, Öğrenci Topluluk Temsilcisi ve Kulüp temsilcisi olarak 7 üyeden oluşan Koordinasyon Kurulu toplanarak başvuruları ve güncellemeleri değerlendirir. Topluluk başvuru formları "Etkinlik Başvuru Formu" [OD4] ve etkinlik faaliyet raporları ve öğrenci topluluk ve kulüplerinin ihtiyaç duyduğu bilgi ve belgeler SKS sitesinde bulunmaktadır. Üniversitemizin çeşitli birimlerinde öğrencilerin sosyal, kültürel sportif faaliyetlerine yönelik proje çalışmaları da yürütülmektedir. Örneğin, Gençlik Hizmetleri Genel Müdürlüğü tarafından yürütülen Üniversite Öğrenci Toplulukları İş Birliği ve Destek Programı (ÜNİDES) kapsamında, 81 ilden gelen toplam 998 proje arasından seçilen 701 proje içerisinde, Eğitim Fakültesi Yabancı Diller Eğitimi İngiliz Dili Eğitimi Bölümü öğretim üyelerinin danışmanlığını üstlendiği iki proje başvurusu yerel destek almaya hak kazandı. İDÜ Sualtı Topluluğunun "Derine İlk Nefes" projesi ve İDÜ İngilizce Dil Eğitimi Topluluğunun "IGNITE: Inspiring Growth, Nurturing Innovation, Transforming Education" isimli projesi, ulusal düzeyde destek kazanan projeler arasında yer aldı [OD3].

Bilimsel, sportif, sosyal, kültürel ve sanatsal faaliyetlerini Öğrenci Kulüp ve Toplulukları Yönergesine göre destekleyip düzenlemektedir [OD4]. Öğrencilerimizin düzenledikleri etkinlikler sonuçlandırıldığında, Öğrenci Topluluk/Kulüp Etkinlik Raporu Formları doğrultusunda, her yıl altı ayda bir Faaliyet Raporu ve Performans Göstergeleri Gerçekleşme İzleme Takip Formu düzenlenerek öğrencilerimizin gerçekleştirdiği sportif, kültürel, sosyal faaliyetler tespit edilir [OD4].

Üniversitemiz öğrencilerinin spor yapmalarını teşvik etmek, uygun ortam ve olanaklar sağlamak amacıyla yapılan çalışmalar, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Spor Hizmetleri Şubesi tarafından Spor Bilimleri Fakültesi ile koordineli olarak yürütmektedir. Her yıl Nisan, Mayıs ve Haziran aylarında, üniversitemiz fakülte ve yükseköğullerinde öğrenim gören öğrencilerin de katılımıyla Türkiye Üniversite Spor Federasyonu'nun düzenlediği Güreş, Basketbol, boks, eskrim, plaj Voleybolu alanlarında katılım sağlanmaktadır. Ayrıca Üniversite içi masa tenisi ve satranç kategorilerinde bahar şenliği kapsamında spor etkinlikleri düzenlenmektedir. Ayrıca Üniversitemiz, yıl içinde yapılacak olan tüm sportif ve kültürel faaliyetler üniversitemizin ana web sayfasından, SKS web sayfasından, üniversitemizin sosyal medya hesaplarından, akademik birimlerimize ulaştırılan afiş broşür vb. görsel ve yazılı iletişim araçlarıyla personel ve öğrencilerimize ilan eder [OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

Kanıtlar

- [1](3)B.3.5-1_Öğrenci-Toplulukları-Yönergesi.pdf

4. Öğretim Kadrosu

1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Misyonu “insan gücü planları yapmak, personel politikalarını belirlemek, eğitim ve programlar ile personeli geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak, personelimizin görevini yerine getirirken moral ve motivasyon içerisinde çalışmalarını sürdürmelerini sağlamak” olan İDÜ Personel Daire Başkanlığı, personel kaynaklarının en uygun ve verimli bir şekilde kullanılmasını sağlamaya, görev yapan idari ve akademik personelin; atama, özlük ve emeklilik işlemlerini yürütmek için gerekli uygulama ve tedbirleri almaya özen göstermektedir. Öğretim üyesi/ elemanı atama ve yükseltme süreçlerinin objektif, adil ve açık bir şekilde yürütülmesi ilgili yönetmelikler ve atama yükseltme kriterleri ile garanti altına alınmıştır [OD4].

Üniversitemizde 2024 yılı itibarıyla 401 akademik personel, 171 idari personel (sürekli işçi ve sözleşmeli personel dahil) bulunmaktadır. Üniversite genelinde toplam 52 Profesör, 67 Doçent, 167 Dr. Öğretim Üyesi 64 Araştırma Görevlisi, 51 Öğretim Görevlisi bulunmaktadır.

İDÜ “Öğretim Elemanı Kadrolarına Başvurma, Atama ve Görev Süresi Uzatımı ile ilgili Yönerge” uyarınca; doktor öğretim üyesi kadrolarına yeniden atamalarda “Akademik Etkinlik Değerlendirme Formu” kullanılarak hazırlanan ve aynı zamanda adayın başvurduğu kadroda gerçekleştirmeyi hedeflediği; bilimsel ve akademik hayata, eğitim ve öğretime, insan kaynağı yetiştirmeye, üniversite/birim yönetimine, üniversite-toplum/iş dünyası süreçlerine katkılarını içeren bir niyet mektubunun da eklendiği başvuru dosyaları “Birim Akademik Etkinlik Değerlendirme Komisyonları” tarafından değerlendirilerek Dekanlık ya da Yükseköğül Yönetim kurullarına “Birim Akademik Etkinlik Değerlendirme Komisyonu Raporu” hazırlanarak sunulur. Dolayısıyla öğretim elemanı atama, yükseltme ve görevlendirme süreç ve kriterleri belirlenmiştir. İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir.

Belirtilen kriterler tüm başvuru sahiplerine eşit ilkeleri içermektedir. Tüm süreç ve kriterler Üniversite Rektörlüğüne bağlı olarak süreçleri yöneten Personel Daire Başkanlığı web sayfasında ve akademik birimler web sayfasında paylaşılmaktadır ve kamuoyu bilgisine açıktır. İlgili süreç ve kriterler akademik liyakati gözetip, fırsat eşitliğini sağlayacak niteliktedir. Öğretim üyesi ihtiyacı; kanun ve yönetmeliklere uygun olarak, birimlerin eğitim, araştırma ve hizmet iş yükleri de göz önünde bulundurularak Anabilim Dalı başkanlıkları, Bölüm başkanlıkları ve Fakülte Dekanlığının ilgili kurul kararlarıyla bildirilen talepleri doğrultusunda Rektörlük tarafından belirlenir [OD3]. Bu iş akışına göre kadroya başvuran öğretim üyesinin ilan kriterlerine uygunluğu ön değerlendirme jürileri tarafından değerlendirildikten sonra, adayın bilimsel ve akademik dosyası bilim jürileri tarafından değerlendirilerek raporlanır. Raporu olumlu bulunan aday deneme dersine katılmaya hak kazanarak liyakatini kanıtlar. Deneme dersinden başarılı olan aday ilgili yönetim kurulu kararı ile atama teklifi rektörlüğe sunulur. Doçent ve Profesör kadroları Personel Daire Başkanlığı üzerinden yürütülmektedir. Fen, Sağlık ve Sosyal Bilimler Atama Yükseltme Bildirim Formları ile alınan başvurular ön değerlendirme jürileri ve bilim jürileri raporları ile değerlendirilerek Üniversite Yönetim Kurulunda karara bağlanır.

Eğitim kadrosunun eğitim-öğretim performansını izlemek üzere tanımlı süreçler mevcut olup Öğretim elemanlarının atanma ve yükseltme süreci tüm Devlet üniversitelerinde olduğu gibi yasa ve yönetmeliklere uygun olarak yürütülmektedir. Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın izni ile ilan edilen kadrolara öğretim üyesi atamaları 30.12.2021 Tarihli Yükseköğretim Genel Kurulunca Onaylanan İzmir Demokrasi Üniversitesi Birimlerinde Öğretim Üyelikleri Kadrolarına Atanma İlkeleri çerçevesinde yapılmaktadır [OD4].

Kurum içinde birimlerde ders vermek üzere yapılan görevlendirmeler; 2547 sayılı Kanunun 31. Madde, 36.madde, 40/a, 40/b ve 40/d maddeleri uyarınca yapılmaktadır [OD4], [OD4]. Görevlendirmeler ilgili birimlerin yönetim kurulu kararları ve Rektörlük onayıyla gerçekleştirilir. Ders görevlendirmelerinde, görevlendirilen öğretim üyesinin uzmanlık/çalışma alanı/doktora ve/veya doçentlik bilim alanları ile ders içeriklerinin örtüşmesine dikkat edilmektedir. Tüm akademik birimlerin web sayfalarında akademik kadro altında öğretim elemanlarının özgeçmişleri ve uzmanlık alanlarına yer verilmektedir. Üniversitede kurum dışından ders vermek üzere öğretim elemanı seçim ve davet usulleri (31.madde ile görevlendirme) akademik liyakat temelinde gerçekleştirilmektedir. Üniversitemiz akademik personelin yurt içi ve yurt dışı görevlendirmeleri toplam 451 adettir.

Olgunluk Düzeyi: Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Tüm öğretim elemanlarının etkileşimli/aktif ders verme yöntemlerini ve uzaktan eğitim süreçlerini öğrenmeleri ve kullanmaları için sistematik eğitimcilerin eğitimi etkinlikleri olan çeşitli eğitimler, çalıştaylar, dersler, seminerler, projeler, hizmet içi eğitim planları, söyleşi, panel, konferans, sergi, şenlik, fuar, kongre, sempozyum, konser gibi diğer etkinlikler yoluyla gerçekleştirilmektedir ve bunu üstlenecek/gerçekleştirecek öğretim-öğrenme merkezi yapılanması vardır. Öğretim elemanlarının pedagojik ve teknolojik yeterlilikleri düzenlenen webinarlar, veri tabanlarına ve bazı ücretli uygulamalara ücretsiz erişim ile artırılmaktadır. Kurumun öğretim yetkinliği geliştirme performansı, çeşitli değerlendirme, bilgilendirme ve koordinasyon toplantılarıyla ve uygulamalarla değerlendirilmektedir. İDÜ’de, Sürekli Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi ile Eğitim Fakültesi yapılanması “Eğiticilerin Eğitimi” kriterlerini (aktif öğrenme, ölçme değerlendirme, yenilikçi yaklaşımlar, materyal geliştirme, yetkinlik kazandırma vb.) sağlayacak aktivitelere öncelik verilmektedir. Örneğin, İDÜ Sürekli Eğitim Araştırma ve Uygulama Merkezi (İDÜSEM), Eğitimcilerle yönelik Eğitimde Drama Teknikleri Sertifika Programı vermiştir. Kurs sonunda başarılı olanlar sertifika almıştır [OD4].

Olgunluk Düzeyi: Öğretim yetkinliğini geliştirme uygulamalarından elde edilen bulgular izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte irdelenerek önlemler alınmaktadır.

3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Üniversitemiz Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonu tarafından 17/01/2020 tarih, 31011 sayılı Resmi Gazete yayımlanarak yürürlüğe giren "Akademik Teşvik Ödenegi Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik'in [1_OD4]. İlgili maddelerince akademik teşviklere ilişkin başvuruların incelenmesi sonucunda hazırlanan “Akademik Teşvik Nihai Sonuç Raporu”na göre 2024 yılında

147 akademik personelimizin akademik teşvik puanı ortalaması 47,46 olarak gerçekleşmiştir [2_OD4]. Akademik teşvikte başarı sağlayan öğretim elemanları üst yönetim tarafından ödüllendirilmiş ve öğretim elemanlarına Akademik Teşvik ödül töreni düzenlemiş ve akademik teşvik alan Öğretim üyelerine Rektör tarafından teşekkür belgesi sunulmuştur.

Üniversitemizin bazı birimlerinde, eğitim ve eğitimin uygulamasına dair yapılan faaliyetler gerçekleştirilen uygulamaların değerlendirilmesine ve gelecek uygulamaların planlanmasına teşvik etmek üzere ödüllendirme yapılmaktadır.

İDÜ Rektörlüğü tarafından, bilimsel araştırma ve uluslararası yayınlarla üniversiteye katkı sağlayan ve akademik kariyerlerinde yükselme gösteren akademisyenler için "Yayın Performans, Akademik Yükselme ve Kadro Değişikliği Biniş Giyme Töreni" düzenlenmektedir. Çeşitli alanlarda ödül alan öğretim elamanlarımız birim ve ana web sayfamızdan duyurulmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)B.4.3-1_Akademik-Tesvik-Yönetmeliği.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)B.4.3-2_Eğitim faaliyetlerine göre teşvik ve ödüllendirme.pdf](#)

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

İzmir Demokrasi Üniversitesi'nde araştırma ve geliştirme faaliyetleri 2021-2025 Stratejik Plan'da yer alan amaç ve hedefler temelinde yürütülmektedir. Araştırma süreçleri 5 Amaç ve 17 hedef doğrultusunda öğrencilerden personele uzanan ve tüm paydaşları kapsayacak ilerlemeler odağında sürdürülmektedir. İDU Bilimsel Araştırma Projelerinin süreçlerinin yönetimi Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir. BAP Komisyonu organizasyon yapısı 2024 yılında güncellenerek [1_OD3] BAP Koordinatörlüğü'nin web sitesinde güncellenmiştir[OD3]. BAP koordinatörlüğü organizasyon yapısı ve komisyon üyelerinin sayısı tüm üniversite ve bilim alanlarını kapsayacak şekilde genişletilmiştir [OD3]. Hazırlanan projeler ile Üniversitenin stratejik hedeflerinin uyumlu olmasına azami önem verilmektedir. Bu nedenle BAP projelerinde proje başvuru formlarına ve hakem değerlendirme formlarına hazırlanan projenin Üniversitenin stratejik hedefleri ile uyumu maddeleri eklenmesi adına çalışmalara başlanmıştır. Kurum için projelerin yürütülmesinin geliştirilmesi amacıyla verilen geri bildirimlere dayanarak iş akışı süreçlerinde güncellemeler yapılmıştır ve web sitesinde yayınlanmıştır [2_OD4]. BAP Koordinatörlüğü'nün yürüttüğü hizmetlerde sürekli iyileştirmeye veri tabanlı girdilerin garanti altına alabilmek için, iç paydaşların (öğretim elamanları, araştırmacılar, proje yürütücüler, birim çalışanları vb.) memnuniyet düzeylerini, ihtiyaçlarını ve karşılaştıkları sorunları ölçebilmek amacıyla bir İç Paydaş Anketi geliştirilmiştir. 2025 yılı 1. Döneminden itibaren çevrimiçi olarak gerçekleştirilecek olan bu anketten elde edilen geri bildirimler sayesinde, BAP süreçlerine ilişkin iyileştirme alanları somut verilere dayalı olarak tespit edilecektir. BAP süreçlerinin anlık verimliliğini hem de hizmet kalitesini ölçmenin yanında yıllar içerisinde trend analizleri yapabilmeyi ve gelişim düzeyleri ile performans ölçülebilir hale getirmek ayrıca hedeflenmektedir. Anket ile ayrıca, iç paydaşların karar alma süreçlerine katılımını destekleyerek kurumsal aidiyet, kararlara güven ve süreçlere sahip çıkma düzeylerini arttırmayı, böylece araştırmacıların ve proje yürütücülerinin BAP süreçlerine olan ilgisini arttırmak hedeflenmektedir. Ayrıca, BAP süreçlerinin iyileştirilmesinde önemli bir bileşen olan Dış Paydaşların süreçte entegrasyona yönelik çalışmaları paydaş haritalama çalışmaları ile 2025 yılı içerisinde başlamıştır [3_OD4]. Bilimsel araştırma projesinin kabulünden itibaren izlenmesi gereken adımlar da detaylı bir şekilde iş akışı olarak güncellenmiştir [4_OD4]. BAP projelerini ulusal, bölgesel ve küresel hedeflerle hizalama çabasının bir sonucu olan bu yaklaşım ile sadece akademik özgünlük değil; etki ve stratejik katkı odaklı değerlendirme sistemine geçme çabasının bir sonucudur. Araştırmacıların proje geliştirme süreçlerinde sadece bilimsel değil aynı zamanda toplumsal ve kalkınmaya katkı yönünden düşüncelerini teşvik etmek amaçlanmaktadır. Ayrıca, ilgili strateji belgelerine katkı sağlayan projelerin veriyeye dayalı olarak izlenmesi kolaylaşacaktır.

Bu nedenle Başvuru formlarında [5_OD2] ve hakem değerlendirme formlarında [6_OD2] proje konusunun hem bölgesel, hem ülke ve hem de dünya kalkınmasına katkıları değerlendirme maddeleri eklenerek formlar güncellenmiştir. 2018 yılından bu yana yürürlükte olan İDÜ BAP Uygulama Yönergesi'nin eksiklerini giderebilmek ve ayrıca, Yükseköğretim Kurumları BAP Yönetmeliği, Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Mevzuatı, Üniversitenin İç Kontrol Standartları ve YÖKAK Kalite Güvencesi ölçütleriyle uyumlu hale getirebilmek için bir taslak yönerge hazırlanmıştır. Yeni yönergenin kabul edilmesiyle yasal, mali ve kurumsal uyumu sağlamak ve uygulama farklılıklarının önüne geçilmek hedeflenmektedir. Başvuru, değerlendirme, izleme, satın alma, raporlama ve sonuçlandırma gibi adımlar açıklanarak uygulama, izleme ve iç kontrol faaliyetlerinin desteklenmesi hedeflenmiştir.

Üniversitenin araştırma süreçlerinin yönetiminde, Uygulama ve Araştırma Merkezleri önemli yere sahiptir. Faaliyetlerine devam eden 17 araştırma ve uygulama merkezi bulunmaktadır. Uygulama ve Araştırma Merkezlerinin faaliyetlerinin sürekliliğinin takibi için iç kontrol mekanizması oluşturmak üzere 2024 yılında Uygulama ve Araştırma Merkezleri Koordinasyon Kurulu faaliyete başlamış ve Uygulama ve Araştırma Merkezlerinden yıllık faaliyetleri ve sonraki dönem hedeflerini kapsayan raporlar merkezlerden toplanmıştır [7_OD3]. Toplanan raporların komisyon tarafından incelenmesi sonucunda merkezlerin faaliyetlerinin uygunluğu veya artırılması konusunda merkezlere geri bildirim yapılması üzerine çalışmalara başlanmıştır.

Bilimsel araştırma faaliyetlerinde, projeler hakkında bilgilendirme, fikri ve sınai haklar, üniversite-sanayi işbirlikleri konusunda atılacak adımların koordinasyonu için 2024 yılında Teknoloji Transfer Uygulama ve Araştırma Merkezi (TTO) kurulmuş ve faaliyetlerine başlamıştır. Merkez yönetim kurulu atamaları tamamlanmıştır [8_OD2]. Merkez 5 ana modül altında faaliyet göstermeyi planlamaktadır. Bu modüller ; Farkındalık, Tanıtım ve Eğitim Komisyonu, Proje Geliştirme ve Koordinasyon Komisyonu, Üniversite-Paydaş İşbirliği, Fikri ve Sınai Haklar ve Lisanslama Birimi, Şirketleşme ve Girişimcilik'tir [OD2].

Araştırma yönetimi ve organizasyonel yapının işlerliği Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından 6 aylık dönemler halinde izlenmektedir. 6 aylık periyotlarda akademik personellerin faaliyet göstere verileri birimlerden dekanlıklar ve müdürlükler aracılığı ile toplanmaktadır. Toplanan verilerin stratejik hedeflerle uyumu ise karşılaştırmalı olarak idari faaliyet raporunda sunulmaktadır [9_OD3].

Standart uygulamaların yanısıra kurumun geliştirdiği özgün yaklaşımlar arasında 2209 projeleri konusunda teşvikler devam etmektedir. Öğrencilere proje hazırlama, yürütme ve sonuçlandırma kültürünün kazandırılması Üniversitenin önceliklerindendir. 2024 yılında 2209 proje başvurularında akademik personelin yönlendirilmesi, ekran eğitimi metodları kullanılarak iyileştirmeler olmuştur.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde araştırma süreçlerin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)C.1.1-1_Organizasyon_Seması_BAP.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)C.1.1-2_BAP_Basvuru_Akis_Sureci.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)C.1.1-3_BAP_ic_paydas_anket_formu.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)C.1.1-4_BAP_Proje_Bilimsel_Surec.png](#)
- [\[5\]\(2\)C.1.1-5_IDU_BAP_Revize_Proje_Basvuru_Formu.pdf](#)
- [\[6\]\(2\)C.1.1-6_IDU_Proje_Basvurusu_Revize_Hakem_Degerlendirme_Formu.pdf](#)
- [\[7\]\(3\)C.1.1-7_Merkez_Faaliyetleri_Raporu.pdf](#)
- [\[8\]\(2\)C.1.1-8_Teknoloji_Transfer_Ofisi_Kurulum.pdf](#)
- [\[9\]\(3\)C.1.1-9_IDU_Idare_Faaliyet_Raporu_2024.pdf](#)

2. İç ve dış kaynaklar

İzmir Demokrasi Üniversitesi'nde araştırma geliştirme bütçesi iç kaynaklar Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı İdare tablolarında yer almıştır. Araştırma geliştirme bütçesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü'nde yürütülmektedir. Bilimsel Araştırma Projeleri harcama iş akışları güncellenmiştir [1_OD3]. Güncelenen BAP bütçeleri ile desteklenen BAP projeleri oranı 2023 yılına oranla %50 artmıştır. BAP bütçesinin birimler arasında dengeli dağılımı esas alınmıştır [2_OD3]. Bütçenin artışı ile birlikte SCI makale sayısında artış gözlenmiştir [3_OD3].

Projeler için üst bütçe limitleri:

Hızlı Destek Projeleri: 40.000 TL

Lisansüstü Tez Projelerinde ise

Doktora ve Tıpta/Dış Hekimliği Uzmanlık ve dengi aşamalar: 30.000 TL

Yüksek Lisans aşaması: 20.000 TL

başvurular çevrimiçi olarak ebys isim ve şifresi ile [\[OD3\]](#) adresinden yapılmaktadır

Üniversitemiz iç kaynaklarının yanı sıra araştırma geliştirme bütçeleri TUBİTAK ve TÜSEB gibi yurtiçi dış kaynaklar ile desteklenmektedir. TUBİTAK proje başvurularının takibi ve istatistikî bilgilerin toplanması amacıyla TUBİTAK komisyonu iş akış süreçleri hazırlanmış ve web sitesinde yayınlanmıştır[\[OD3\]](#). TUBİTAK proje komisyonu üyeleri kapsayıcılığın artırılması için farklı fakültelerden öğretim üyelerinin de görevlendirilmesi ile genişletilmiştir. TUBİTAK, TÜSEB vb proje başvurularında komisyona sunulması sırasında iş akış şeması hazırlanmış ve sunulması gereken belgeler web sitesinde yer almaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurum araştırma ve geliştirme kaynaklarını araştırma stratejisi ve birimler arası dengeyi gözeterek yönetmektedir.

Kamtlar

- [\[1\]\(3\)C.1.2-1_BAP_harcama_belgeleri.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)C.1.2-2_BAP_uygulama_yönergesi.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)C.1.2-3_idare_faaliyet_raporu_2024.pdf](#)

3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Üniversitemizde Doktora programları başvuru süreçleri ilgili Enstitüler tarafından yürütülmektedir. Sosyal Bilimler Enstitüsü bünyesinde Eğitim Programları ve Öğretim, İktisat, İngilizce Dili ve Edebiyatı, İşletme ve Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi alanlarında, 2'si 2024-2025 yılında kayıt hakkı kazanmış olmakla birlikte toplamda 31 doktora öğrencisi eğitimine devam etmektedir. Fen Bilimleri Enstitüsü bünyesinde Biyomedikal Bilimleri ve Mühendisliği, Elektrik- Elektronik Mühendisliği, İnşaat Mühendisliği, Makine Mühendisliği, Matematik, Mekatronik Mühendisliği, Mimarlık ve Peyzaj Mimarlığı alanlarında, toplam 20 öğrenci doktora eğitimine devam etmektedir. Sağlık Bilimleri Enstitüsü bünyesinde Fizyoterapi ve Rehabilitasyon alanlarında doktora programları yürütülmektedir. Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Anabilim Dalı altında Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Doktora Programı bulunmaktadır. Doktora Programında; 2'si Araştırma Görevlisi olmak üzere toplam 17 Doktora öğrencisi eğitimine devam etmektedir. Doktora programında 2024 yılında Sosyal Bilimler Enstitüsü'nde 2, Fen Bilimleri Enstitüsü'nde 8 ve Sağlık Bilimleri Enstitüsü'nde 5 yeni kayıt alınmıştır. İlâveten Sosyal Bilimler Enstitüsü'nde 2, Fen Bilimleri Enstitüsü'nde 5 ve Sağlık Bilimleri Enstitüsü'nde 5 doktora öğrencisi mezun olmuştur [\[1_OD3\]](#). Mezunlarımızın doktora sonrası süreçleri Üniversitemizin Mezun Takip Sistemi üzerinden yapılarak istihdam performansları takip edilmektedir [\[OD4\]](#).

Her bir program özelinde tanımlanan başvuru şartları ve başvuru süreçlerine ilişkin takvim enstitülerin web sayfaları üzerinden ilan edilmektedir. Başvuru sonuçları enstitülerin web sayfalarında ilan edilmektedir. [\[OD3\]](#), [\[OD3\]](#), [\[OD3\]](#).

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu ve destekleyen doktora programları ve doktora sonrası imkanlar yürütülmektedir.

Kamtlar

- [\[1\]\(3\)C.1.3-1_idare_faaliyet_raporu_2024.pdf](#)

2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Üniversitemiz araştırma yetkinlikleri ve gelişimi için kurumda hizmet içi eğitimler düzenlenmektedir. 2024 yılında tüm öğretim üyelerine açık "Yapay Zeka Destekli Öğrenme ve Etik" ve "Temel Eğitici Gelişimi Modülü" konulu eğitimler düzenlenmiştir [\[1_OD3\]](#)[\[OD3\]](#). Ek olarak, her bir birimde öğretim üyelerinden 6 ayda bir geri bildirimler toplanmakta ve akademik kurula yönetime sunulmakta ve iyileştirmeler ile ilgili görüşmeler yapılmaktadır [\[2_OD4\]](#). Üniversitemizin Stratejik Planı kapsamında yer alan "nitelikli bilimsel ve sanatsal araştırma ve yayınların sayısının her yıl %5 oranında artırılması" hedefine yönelik olarak 2024 yılı itibarıyla dikkate değer ilerlemeler kaydedilmiştir. Uluslararası endekslerde (SCI, SSCI, AHCI vb.) taranan dergilerde yayımlanan yayın sayısı, öngörülen 224'lük hedefin üzerine çıkarak 238'e ulaşmış ve bu alanda %100 oranında hedef gerçekleşmesi sağlanmıştır. Ulusal düzeyde, Ulakbim TR dizinde yer alan yayınlar açısından ise 142 yayın hedeflenmiş; 136 yayınla hedefe kısmi düzeyde ulaşılmış ve %50'lik bir gerçekleşme oranı elde edilmiştir. Bu veriler ışığında, genel hedef olan yıllık %5'lik artışın karşılandığı ve özellikle uluslararası yayın performansında anlamlı bir artışın gözlemlendiği söylenebilir. Ayrıca, öğretim elemanı başına düşen yayın sayısında da kayda değer bir iyileşme sağlanmış; 2023 yılında 0,68 olan bu oran, 2024 yılı itibarıyla hedeflenen seviye olan 1,75'e ulaşmıştır. Elde edilen bu göstergeler, üniversitemizin bilimsel araştırma kapasitesini stratejik hedeflerle uyumlu biçimde güçlendirmeyi sürdürdüğünü ortaya koymaktadır [\[3_OD3\]](#). Bunun yanı sıra, 2024 yılında 8 yeni erasmus ikili işbirliğinin yanı sıra, Taşkent Devlet Transport University, University of Pristina, Mamun University, European University ve David Aghmashenebeli University of Georgia arasında akademik iş birliğini güçlendirmek amacıyla bir iş birliği protokolü imzalanmıştır. [\[OD3\]](#).

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar yürütülmektedir.

Kamtlar

- [\[1\]\(3\)C.2.1-1_Egitici_Egitimi_Yapay_Zeka_Etik.jpg](#)
- [\[2\]\(4\)C.2.1-2_Tıp_Fakültesi_Birim_Faaliyet_Raporu_2024-2025.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)C.2.1-3_Idare_Faaliyet_Raporu_2024.pdf](#)

2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Üniversitemiz, ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve araştırma birimleri aracılığıyla akademik iş birliklerini artırmayı sürdürmektedir. 2024 yılı itibarıyla, TUBİTAK, Avrupa Birliği ve çeşitli kamu/özel sektör paydaşlarıyla yürütülen projeler kapsamında çok sayıda araştırma faaliyeti gerçekleştirilmiştir. Özellikle Horizon Europe, COST Action ve Erasmus+ programları çerçevesinde yürütülen akademik değişim ve ortak araştırma projeleri, üniversitemizin uluslararası görünürlüğünü artırmış; bu süreçte 3 yeni uluslararası ortak proje başvurusunda bulunulmuş ve 1'i kabul edilmiştir. Uluslararasılaşma yönelik öğretim elemanlarını teşvik etmek amacıyla uluslararası projelere yönelik hizmet içi eğitimler verilmektedir. ÜİK koordinatörü ve çalışanları; Türkiye Ulusal Ajansı Yükseköğretim Koordinatörlüğü tarafından çevrimiçi gerçekleştirilen 2024 başvuru dönemi KA131 – 130 projeleri başvuruları toplantısına, 24 Eylül 2024 tarihinde İzmir Bakırçay Üniversitesinin ev sahipliğinde Erasmus+ Yükseköğretim Yeni Başlayanlar toplantısına, 19-20 Kasım 2024 tarihlerinde Mardin Artuklu Üniversitesinin ev sahipliğinde Erasmus+ 2024 Yükseköğretim Hareketlilik KA131 Proje Yönetimi toplantısına çevrimiçi katılım sağlamıştır [\[1_OD3\]](#).

Olgunluk Düzeyi: Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi

çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)C.2.2-1_Erasmus+_proje_yonetim_toplantisi.pdf](#)

3. Araştırma Performansı

1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Üniversitemiz, araştırma faaliyetlerini veri temelli ve periyodik bir yaklaşımla izlemekte, değerlendirmekte ve elde edilen çıktıları kurumsal gelişim sürecinde etkin biçimde kullanmaktadır. 2024 yılı itibarıyla, SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI kapsamındaki dergilerde öğretim elemanı başına düşen yayın sayısında artış gözlemlenmiştir. Uluslararası endeksli yayın sayısında da hedeflenen yayın sayısına ulaşılmıştır. Benzer şekilde TÜBİTAK ve diğer kamu kuruluşları ile Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) kapsamında desteklenen proje sayılarında da hedeflerin üzerinde bir performans sergilenmiştir [\[OD3\]](#).

Araştırma performansına dair göstergeler, hem akademik personelin bireysel çıktıları hem de destek mekanizmaları aracılığıyla detaylı olarak izlenmektedir. Gelişim alanları tespit edilerek yeni stratejiler geliştirilmektedir. Bu bağlamda, öğretim elemanlarının desteklenmesi, araştırma faaliyetlerinin izlenmesi ve raporlanması süreçleri kalite yönetim sistemine entegre edilmiştir.

Üniversitemiz, araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi konusunda veriye dayalı ve sistematik bir yaklaşım benimsemektedir. Bu kapsamda araştırma faaliyetlerine ilişkin veriler, kurum içi Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) üzerinden resmi yazılar aracılığıyla toplanmakta ve yeni kurulan Teknoloji Transferi Uygulama ve Araştırma Merkezi yönetimi tarafından analiz edilmektedir. Elde edilen ilk veriler ışığında 2024 yılı içerisinde çeşitli eğitim programları ve kongre etkinlikleri organize edilmiştir [\[1_OD3\]](#). Bu sürecin raporlama aşaması ise halen devam etmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde araştırma performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)C.3.1-1_Etkinlik_muhendislik.pdf](#)

2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

İzmir Demokrasi Üniversitesi, akademik personelin Ar-Ge performansını izlemek, değerlendirmek ve iyileştirici adımlar atmak için geniş kapsamlı bir yaklaşım benimsemiştir. Akademik personelin performansı, eğitim vermenin yanı sıra uluslararası ve ulusal yayınlar, kitap/kitap bölümleri, davetli konuşmalar, sözlü ve poster bildiriler, katıldıkları konferanslar, tamamlanan projeler, alınan ödüller, patentler ve atıflar gibi çeşitli göstergelerle değerlendirilmektedir. Performans değerlendirme süreci, akademik başarıları teşvik etmek ve üniversitenin bilimsel katma değerini artırmak amacıyla düzenli olarak geliştirilmektedir. Bu yöntemler, akademik personelin bilimsel araştırma kalitesini yükseltmeye ve üniversitenin ulusal ve uluslararası alanda rekabet gücünü artırmaya yöneliktir. Araştırma performansının iyileştirilmesi ve iyi uygulamaların sürdürülebilir hale getirilmesi konusunda, Stratejik Plan'da yer alan "Bilimsel araştırmaları nicelik ve nitelik olarak geliştirmek" amacı doğrultusunda, "Stratejik plan döneminde nitelikli bilimsel ve sanatsal araştırma ve yayınların sayısı her yıl %5 oranında artırılabacaktır" hedefi çerçevesinde performans değerlendirmeleri düzenli olarak izlenmektedir. İzmir Demokrasi Üniversitesi, akademik personelin araştırma ve geliştirme (Ar-Ge) faaliyetlerini izlemek, değerlendirmek ve iyileştirmek amacıyla tanımlı bir dizi süreç ve mekanizma oluşturmuştur. Üniversitemizde öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi konularında üniversite düzeyinde yapılan sistemler ve faaliyetler takip edilmektedir. Tüm akademik birimlerin ve araştırmacıların araştırma performansı sürekli izlenmekte olup, 6 ayda bir toplanan veriler ile izlenmektedir [\[1_OD3\]](#). Tüm öğretim üyeleri EBYS üzerinden gelen performans değerlendirme formunu doldurarak ilgili birim yöneticilerine aktarmakla yükümlüdür. Strateji daire başkanlığı tarafından toplanan verilerin yanısıra her yıl sonunda akademik kurul toplantılarında öğretim üyelerinin performansları fakülteler bazında toplu olarak sunulmakta ve görüşülmektedir [\[2_OD3\]](#).

Üniversitemiz, akademik personel atama ve yükseltmelerinde personelin gerekli araştırmacı yetkinliklerine sahip olmasını, ilgili mevzuat gereğince Senato tarafından kabul edilen '30.12.2021 Tarihli Yükseköğretim Genel Kurulunca onaylanan "İzmir Demokrasi Üniversitesi Birimlerinde Öğretim Üyeliği Kadrolarına Atanma İlkeleri dikkate alınarak süreç ilerletilmektedir" kapsamında güvence altına alınmasını sağlamaktadır.[\[3_OD3\]](#). Fakülte öğretim elemanlarının YÖKSİS verileri güncel tutmasına yönelik yönlendirmeler yapılmakta olup fakülte web sitesinde öğretim elemanlarının YÖKSİS verilerine ulaşılması için bağlantılar verilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan mekanizmalar kullanılmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)C.3.2-1_idare_faaliyet_raporu_2024.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)C.3.2-2_Muhendislik_Fakultesi_Akademik_Kurul_Rapor.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)C.3.2-3_IDU_atama_yukselme_kriterleri.pdf](#)

D. TOPLUMSAL KATKI

1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Üniversitemizde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi, farklı akademik ve idari birimler, öğrenci kulüpleri ve uygulama ve araştırma merkezleri tarafından yürütülmekte olup, kurumsal yapı içinde sürdürülebilir bir sistem oluşturulmuştur. Toplumsal katkı faaliyetleri, üniversitemizin 2021-2025 Stratejik Planı doğrultusunda yapılandırılmakta ve izlenmektedir. Bu kapsamda;

Fen Bilimleri Enstitüsü'nde akademik birimlerinin iş dünyası ve sanayi kuruluşları ile iletişim ve iş birliğinin güçlendirilmesi, bilimsel araştırmaların desteklenmesi, eğitim, sosyal, kültürel ve sanatsal faaliyetlere yönelik katkılarının artırılması ve ilgili alanların gelişimine yönelik önerilerde bulunulması amacıyla kurulan grupların arasında Toplumsal Katkı Yönetimi Çalışma grubu da kurulmuştur [\[OD2\]](#).

Eğitim Fakültesi bünyesinde yürütülen toplumsal katkı faaliyetleri, yapılandırılmış bir süreç içinde devam etmektedir. Eğitim Fakültesi ile Çiğli Dilgem Özel Dil ve Konuşma Terapisi Merkezi arasında yapılan protokol kapsamında, eğitim ve danışmanlık hizmetleri, personel niteliğinin artırılması ve grup eğitimi uygulamaları yürütülmektedir [\[1_OD4\]](#).

Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık (RPD) Anabilim Dalı tarafından bireyle ve grupla psikolojik danışma hizmetleri yürütülmektedir. Bu hizmetler, öğretim üyelerinin süpervizörlüğünde uygulanmakta ve akademik takvim çerçevesinde planlanarak öğrencilerin akademik, sosyal ve kişisel gelişimlerine destek sağlamak amacıyla psikolojik danışma hizmetinden yararlanabilmektedir. Böylece, öğrenci merkezli bir destek mekanizması oluşturularak, psikolojik iyi oluşun artırılması hedeflenmektedir [\[2_OD3\]](#).

Dış Hekimliği Fakültesi tarafından topluma doğrudan katkı sağlamak amacıyla 14 Kasım 2024 tarihinde faaliyete geçen Ağız ve Dış Sağlığı Hastanesi, toplumsal katkı sürecinin bir parçası olarak hizmet sunmaktadır. Fakülte, hastanenin uluslararasılaşması için gerekli koşulları oluşturmak üzere stratejik planlamalar yapmaktadır [OD4].

Kadın ve Aile Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından toplumsal farkındalık oluşturmak ve kadın haklarını desteklemek amacıyla etkinlikler düzenlenmektedir. Örneğin, 8 Mart Dünya Kadınlar Günü[OD4] ve Flört Şiddetine Karşı Mücadele Eğitimi[OD4] gibi etkinlikler toplumsal katkı süreçlerinin bir parçası olarak gerçekleştirilmektedir [3_OD4] [4_OD3] [5_OD3] [6_OD4].

Fen-Edebiyat Fakültesi bünyesinde de yapılmakta olan toplumsal katkının arttırıldığı bağımlılıkla mücadele[OD4] sosyal sorumluluk projeleri ve gönüllü çalışmalar [OD2] gibi projeler, yerel yönetimler ve kamu kurumları ile iş birliği içinde yürütülmektedir [7_OD3] [8_OD3].

Kariyer Geliştirme Merkezi tarafından yürütülen İş İnsanları Amfide etkinlik serisi 2020 yılında başlamış olup sürerliliğini ve katkısını 2024 yılında da öğrenciler, sektör temsilcileri ile doğrudan temas kurarak ve kariyer planlamaları için destek sağlayarak devam ettirmektedir [9_OD3], [10_OD3], [11_OD3], [12_OD3]. Ayrıca gençlerimizin fırsat eşitliği çerçevesinde ve liyakat esaslarına uygun olarak kamu kurumları ve özel sektör kuruluşlarınca sunulan staj olanaklarından faydalanmasını sağlamak adına Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi tarafından Ulusal Staj Programı (USP) başlatılmıştır [13_OD4].

Üniversitemiz bünyesinde yer alan GKD 519 Topluma Hizmet dersi kapsamında öğrenciler, danışmanlarıyla bir araya gelerek toplumsal katkı faaliyetlerini planlamak amacıyla görüşmeler gerçekleştirmektedir. Planlanan faaliyetlerin hayata geçirilmesi sürecinde, öğrenciler ilgili kurumlarla iletişime geçerek toplumsal katkı projelerini yürütmekte ve saha çalışmalarını gerçekleştirmektedir. Tüm süreç sonunda, öğrenciler çalışmalarına ilişkin raporlarını ders sorumlusuna ileterek sürecin akademik değerlendirilmesini tamamlamaktadır. Bu uygulama, öğrencilerin toplumsal sorumluluk bilinci geliştirmelerini, kurumlarla iş birliği yaparak saha deneyimi kazanmalarını ve etkin sosyal katkı sağlamalarını amaçlamaktadır [14_OD4] [15_OD4] [16_OD4]. Ayrıca üniversitemiz derslerin içeriğinde öğrencilerin okul dışı sosyal sorumluluk görevlerini yerine getirmeleri istenmektedir. Bu tür uygulamalar, öğrencilerin toplumsal duyarlılık kazanmasını, aktif vatandaşlık bilinci geliştirmesini ve sahada deneyim kazanmasını amaçlamaktadır. Bu tür etkinlikler, öğrencilerin teorik bilgiyi pratiğe dökmelerini, sosyal becerilerini geliştirmelerini ve topluma katkı sağlayan bireyler olarak yetişmelerini desteklemektedir. [17_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumun genelinde toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

Kanıtlar

- [1](4)D.1.1-1_cigli_dilgem_danismanlik_hizmeti_post.jpeg
- [2](3)D.1.1-2_oz_sefkat_psikoegitim_grubu_afis.jpg
- [3](4)D.1.1-4_flirt_siddetine_karsi_mucadele_egitimi_fotograf_1.jpg
- [4](3)D.1.1-4_flirt_siddetine_karsi_mucadele_egitimi_fotograf_1.jpg
- [5](3)D.1.1-5_flirt_siddetine_karsi_mucadele_egitimi_fotograf_2.jpg
- [6](4)D.1.1-6_8_mart_dunya_kadınlar_gunu_afis.jpg
- [7](3)D.1.1-7_bagimlilik_farkli_bakislar_soylesi_kumar_afis.jpeg
- [8](3)D.1.1-8_bagimlilik_farkli_bakislar_soylesi_tutun_afis.jpeg
- [9](3)D.1.1-9_is_insanlari_amfide_avukat_aybige_calik_afis.png
- [10](3)D.1.1-10_is_insanlari_amfide_ik_muduru_asli_aygun_afis.jpeg
- [11](3)D.1.1-11_is_insanlari_amfide_genel_mdr_elcin_basarkanoglu_afis.jpeg
- [12](3)D.1.1-12_is_insanlari_amfide_izmir_metro_ik_burcu_karadeniz_afis.jpeg
- [13](4)D.1.1-13_kariyer_kapisi_ulusal_staj_programi_web_sitesi_ekran_goruntusu.pdf
- [14](4)D.1.1-14_sosyal_sorumluluk_projeleri_ve_gonulluluk_calismalari_sonuc_raporu_tema_vakfi_egitim_programlari.pdf.pdf
- [15](4)D.1.1-15_rehberlik_ve_psikolojik_danismanlik_topluma_hizmet_mahallede_dayanisma_var_projesi_izbb_belge.pdf
- [16](4)D.1.1-16_rehberlik_ve_psikolojik_danismanlik_topluma_hizmet_mahallede_dayanisma_var_projesi_katilimci_listesi_ve_projeden_goruntuler.pdf.pdf
- [17](4)D.1.1-17_inclusive_education_bornova_genclik_merkezi_belge.pdf

2. Kaynaklar

Üniversitemizin toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik kaynakların (mali, fiziksel, insan gücü) etkin bir şekilde planlandığı, yönetildiği ve değerlendirildiği görülmektedir. Kaynaklar, toplumsal katkı stratejisi ile uyumlu bir şekilde birimler arası denge gözetilerek kullanılmaktadır. Bu kapsamda;

2018'den bu yana YÖK tarafından verilmekte olan Engelsiz Üniversite Ödüllerinde daha önceki dönemde Mekânda Erişilebilirlik (Turuncu Bayrak), Eğitimde Erişilebilirlik (Yeşil Bayrak) ve Sosyo-Kültürel Faaliyetlerde Erişilebilirlik (Mavi Bayrak) olmak üzere üç kategoride bayrak almaya hak kazanmış olan üniversitemiz, 2022-2023 Engelsiz Üniversite Ödüllerinde, Engelsiz Program Nişanı'nın da sahibi oldu. Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından 2024 yılı "Engelsiz Üniversite Ödülleri" kapsamında İzmir Demokrasi Üniversitesine bir mavi bayrak, iki Engelsiz Program Nişanı verildi.

YÖK 2024 Engelsiz Üniversite Ödülleri kapsamında Rektörlük Yerleşkesi Sosyo-Kültürel Faaliyetlerde Erişim konusunda yaptığı düzenlemelerden dolayı mavi bayrak ile ödüllendirildi. [1_OD5] Ayrıca, İzmir Demokrasi Üniversitesinin Eğitim Fakültesi Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Programı, görme yetersizliği olan öğrencilere yönelik yaptıkları düzenlemelerden dolayı; Güzel Sanatlar Fakültesi Müzikoloji Programı ise Otizm Spektrum Bozukluğuna yönelik düzenlemeler neticesinde "Engelsiz Program Nişanı" [2_OD5] [3_OD5] almaya hak kazandı. Üniversitemiz engelli öğrencisi bulunan tüm bölümlerinde Engelsiz Üniversite Nişanı almayı hedeflemektedir. Ayrıca Kampüs Erişilebilirliği konusunda da bayrak kazanmak için gerekli çalışmalara başlanmıştır [OD5].

2021-2022 Eğitim Öğretim döneminden itibaren İzmir Demokrasi Üniversitesi ve Karabağlar Rehberlik ve Araştırma Merkezi'nin iş birliği içinde gerçekleştirdikleri çalışmalar 2024-2025 yılında yılında Karabağlar Rehberlik ve Araştırma Merkezi'nin ile yapılan "Özel Eğitim Hizmetlerini Güçlendirme Projesi" ile hız kazanmıştır. 2021-2022 yılında günümüze kadar yapılmış olan çalışmalar arasında "Kolaylaştırıcı Kişi" uygulaması, "Otizm ve Kolaylaştırıcı Kişi: Destekleyici Yaklaşım" kitabı ve "Özel Eğitim Güçlendirme Projesi" yer almakta ve çalışmalar devam etmektedir. Bir diğer yapılan çalışma ise her sene İzmir Demokrasi Üniversitesi'nde İzmir bölgesindeki öğretmenlere, velilere ve alan uzmanlarına yönelik düzenlenen "Özel Eğitim Sempozyumu" İzmir Demokrasi Üniversitesi ve Karabağlar Rehberlik ve Araştırma Merkezi iş birliği ile devam etmektedir. Kolaylaştırıcı Kişi Proje kapsamında ilk aşamada 2021-2022 yılında 92 lisans öğrencisi 36 OSB tanılı öğrenciye 12 haftalık süreç boyunca kolaylaştırıcı kişi hizmeti sunulmuştur. 2022-2023 yılında 78 lisans öğrencisi 30 OSB tanılı öğrenciye, 2023-2024 yılında 51 lisans öğrencisi 34 OSB tanılı öğrenciye ve 2024-2025 yılında çalışma devam etmekte olup Güz döneminde 60 lisans öğrencisi ve 21 OSB tanılı öğrenciye kolaylaştırıcı kişi hizmeti sunulmuştur. 4 yıllık proje kapsamındaki sempozyumlara 2022-2023 yılında 259 öğretmen, 2023-2024 yılında 316 öğretmen ve 2024-2025 yılında 378 öğretmen katılım sağlamış, verilen eğitimlerden yararlanmış [4_OD4] [5_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)D.1.2-1_engelsiz_universite_sosyokulturel_faaliyetler_mavi_bayrak_sertifika.png
- [2](4)D.1.2-2_engelsiz_universite_rpd_engelsiz_program_nisani_sertifika.png
- [3](4)D.1.2-3_engelsiz_universite_muzikoloji_engelsiz_program_nisani_sertifika.png
- 4D.1.2-4_ozel_egitim_sempozyumu_kitapcik.pdf
- [5](4)D.1.2-5_otizm_ve_kolaylastirici_kisi_destekleyici_bir_yaklasim_kitap_pdf.pdf

2. Toplumsal Katkı Performansı

1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Üniversitemiz, toplumsal katkı performansını izlemek ve değerlendirmek amacıyla tanımlı bir süreç işletmektedir. Bu kapsamda; GKD 519 Topluma Hizmet Dersi kapsamında öğrencilerin gerçekleştirdiği projeler, raporlanmakta ve süreç sonunda akademik değerlendirme yapılmaktadır [1_OD4]. Ayrıca sosyal sorumluluk ve gönüllü çalışmalar kapsamındaki projeler de başlangıç ve sonuç raporları aracılığıyla izleme ve değerlendirilmesi yapılmaktadır [OD3].

Ayrıca Kolaylaştırıcı Kişi uygulamasına ilişkin kurum, öğretmen, veli ve öğrenci değerlendirmeleri dönemlik olarak uygulamanın başında ve sonunda alınarak uygulamanın periyodik olarak izlenerek iyileştirilmesine olanak sağlamaktadır [2_OD4].

Üniversitemiz engelli öğrencilerine her dönemin başında sınavlarda ve derslerde talep ettikleri uyarlamalara ilişkin Uyarlama Talep ve Uygunluk Formu teslim edilerek talepleri toplanmakta, bu formlar ilgili derslerin öğretim üyelerine imza karşılığı tebliğ edilerek öğrencilerin uyarlama taleplerinden haberdar olmaları ve gerekli tedbirleri almaları sağlanmakta ve Engelli Öğrenci Akademik Danışmanları ile Engelli Öğrenci Koordinatörlüğü tarafından formlar toplanarak kayıt altına alınmaktadır. Engelli öğrencilerimizin talep etmiş oldukları uyarlama istekleri incelenerek her dönemin başından itibaren Engelli Öğrenci Akademik Danışmanları ile toplantılar yapılmakta ve engelli öğrencilerimiz ile son dönemin talep ve isteklerine ilişkin bilgilendirme ve önerilerde bulunulmaktadır [OD3].

Engelli öğrencilerimiz ve Akademik Personel'in yaşadıkları süreçlere ilişkin üniversitemiz bünyesinde bir adet yüksek lisans tezi yürütülmüş ve tamamlanmıştır [3_OD3]. Yine 2024-2025 öğretim yılında engelli öğrencilere yönelik olarak bir başka bilimsel çalışma için gerekli Etik İzin ve Onaylar alınmış olup çalışma yürütülmeye başlanmıştır. İlgili akademik çalışmalar sonucunda elde edilen veriler gerek Engelli Öğrenci Akademik Danışmanları ve öğrenciler ile, gerekse engelli öğrencilerimizin derslerine giren Öğretim Üyeleri ile paylaşılarak çalışmaların sonuçlarının sahaya yansımaları sağlanmaktadır [OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](4)D.2.1-1_sosyal_sorumluluk_projeleri_ve_gonulluluk_calismalari_sonuc_raporu_tema_vakfi_egitim_programlari_pdf.pdf
- [2](4)D.2.1-2_ozel_egitim_bolumu_uygulama_yonergesi_kolaylastirici_kisi_uygulamasi_degerlendirme_formu.docx
- 3D.2.1-3_yuksek_ogretim_kurumlarında_özel_gereksinimli_ogrencisi_olan_ogretim_elemanlari_sorunlar_ve_cozum_onerileri_tez_pdf.pdf

E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

2023 Kurum İç Değerlendirme ve 2023 Kurumsal Geri Bildirim Raporlarına göre her bir alt başlık özelinde iyileştirmeler mevcuttur. Bu alanlar aşağıda detaylı bir şekilde değerlendirilmiştir:

A. Liderlik, Yönetişim ve Kalite:

Üniversitemiz 2024 yılında yönetim anlayışını daha katılımcı bir yapıya dönüştürerek "Liderlik ve Yönetişim Politikası" oluşturmuş ve paydaşların bilgisine sunmuştur. Ayrıca, akademik ve idari süreçleri desteklemek ve yönetişimi güçlendirmek adına yeni komisyonlar ve kurullar oluşturulmuştur. 2023 yılında oluşturulan ve yayınlanan iş akış şemaları ve iş akış süreçleri, 2024 yılında iç kontrol sistemiyle desteklenmiş. Böylece Üniversitemizde 2023'te belirtilen şeffaf, etkileşimli ve işlevsel bir yönetim anlayışı korunarak, 2024 yılında yeni mevzuat oluşturma süreçleri sistematik hale getirilmiş ve idari işleyişte katkı artırmıştır. Ayrıca, yeni komisyonlar ve kurullar, akademik süreçlerin daha etik ve düzenli işlenmesini sağlamıştır.

Üniversitemizde 2024 yılında Liderlik süreçleri kalite yönetimi daha kurumsal bir çerçeveye oturtulmuş ve Üniversite Kalite Komisyonu, Kalite Koordinatörlüğü ve ilgili alt komisyonlar oluşturularak sistematik hale getirilmiştir. Diğer yandan kalite süreçlerine öğrenci katılımını sağlamak için Öğrenci Kalite Topluluğu faaliyetlerine devam etmektedir. Sonuç olarak, 2024 yılı liderlik açısından tüm paydaşları kapsayan bir yönetim ekosistemine dönüşmüştür.

2024 yılında Üniversitemiz Yükseköğretim Kurulu İzleme ve Değerlendirme Raporuna göre 4 ayrı ödüle layık görülmüştür. Özellikle çevresel sürdürülebilirlik, Ar-Ge yatırımları, bilimsel yayınlar ve kadın akademisyen oranı açısından büyük başarılar elde edilmiştir. Ayrıca Dijital dönüşüm sürecini hızlandırmak, veri yönetiminde standartları oluşturmak ve şeffaflığı artırmak amacıyla kurulan "Kurumsal Veri Yönetimi Koordinatörlüğü" ile veri odaklı karar alma süreçlerinin geliştirilmesi, bilgi güvenliğinin sağlanması ve dijitalleşmenin hızlandırılması yönünde önemli bir adım atılmıştır.

2024 yılı itibarıyla İzmir Demokrasi Üniversitesi'nde iç kalite güvencesi mekanizmaları, Üniversitemizin kalite politikası ve 2021-2025 Stratejik Planı doğrultusunda oluşturulmuştur ve etkin bir şekilde uygulanmaktadır. Kalite süreçlerinin yönetilmesi ve sürekliliğini sağlamak için, Kalite Koordinatörlüğü ve çeşitli alt komisyonlar (Liderlik, Yönetişim ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme, Toplumsal Katkı) kurularak, kalite sisteminin sürekliliğini sağlamak için dokümanların düzenli olarak hazırlanması, güncellenmesi ve kontrol edilmesi için prosedürler belirlenmiştir. Diğer yandan Üniversitemizde, çeşitli fakültelerde ulusal ve uluslararası akreditasyon başvuruları gerçekleştirmekte ve kalite standartlarına uygunluk sağlamak için çalışmalarını sürdürmektedir. Eğitim Fakültesi, Mühendislik Fakültesi ve diğer fakültelerde kalite süreçlerinin iyileştirilmesi için aktif çalışmalar yürütülmektedir.

2024 yılında Üniversitemizde kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik süreçleri, kişisel verilerin korunmasına yönelik 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'na (KVKK) uygun olarak yürütülmektedir. Üniversitemizde, kamuoyunu bilgilendirme ve onay mekanizmalarında, doğruluk ve şeffaflığı artırmak adına, mali raporlar (Faaliyet Raporları, Stratejik Plan, Performans Programı, Mali Durum Raporu) birim internet sayfasında yayımlanarak kamuoyu ile de paylaşılmaktadır.

Üniversitemizde 2023 yılında belirtilen stratejik amaç ve hedefler, 2024 yılında yıllık Kurum İdare Faaliyet Raporu, YÖKAK Kurum Gösterge Raporu ve Sayıştay Raporu gibi belgelerle izlenmektedir. Üniversitemiz bilimsel ve sanatsal faaliyetler, eğitim olanakları, uluslararası iş birlikleri, altyapı geliştirme ve bilişim hizmetleri gibi birçok alanda başarılı bir ilerleme kaydetmiştir.

2024 yılında Üniversitemiz bilgi güvenliği ve veri yönetimi konusunda önemli adımlar atmış ve başarılı bir şekilde güvenlik önlemleri uygulamaya koymuştur. ISO 27001:2013 sertifikası gibi uluslararası standartlara uyum sağlanmış ve sürekli iyileştirme çalışmaları ile bilgi güvenliği süreçleri daha etkin hâle getirilmiştir.

Üniversitemizde 2024 yılına ait insan kaynakları ve personel yönetimi faaliyetleri, hem yasal düzenlemelere hem de stratejik hedeflere uygun olarak şekillenmeye devam etmiştir. Akademik personel sayısı, 2023 yılına göre %12,39 oranında artmış, özellikle öğretim görevlisi kadrosunda %21,43 oranında bir artış yaşanmıştır. Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı ise 45'tir. Akademik, idari ve işçi personel alımları çeşitli yasal çerçevelere düzenlenmeye devam etmiştir.

2024 yılı itibarıyla Üniversitemizde, merkezi yönetim bütçesi ve diğer finansal kaynakları etkin bir şekilde kullanmış, bütçe hedeflerine yakın bir şekilde harcama yapmıştır. Mali saydamlık ve hesap verebilirlik ilkesine uygun olarak raporlar kamuoyuna sunulmuş ve dış denetim süreçleri ile üniversitenin mali yönetimi sürekli olarak denetlenmiştir. Bu süreçler, üniversitenin finansal kaynaklarını daha verimli bir şekilde kullanmaya ve kamu kaynaklarını doğru yönetmeye yönelik önemli bir adımdır.

Üniversitemiz 2023 yılı boyunca süreç yönetimini, paydaş katılımını ve kalite güvence sistemini etkin bir şekilde uygulayarak sürekli iyileştirme hedefiyle ilerlemiştir. 2024 yılında bu süreç yönetimi ve paydaş katılımı çalışmalarının özeti daha kapsamlı hale getirilerek, Üniversitenin Stratejik Planı, süreç yönetimi ve dijitalleşme hedeflerine dair önemli adımlar atılmaktadır. Üniversitemizdeki iç paydaşlar, anketler ve toplantılar aracılığıyla karar alma süreçlerine dâhil edilmekte, aynı zamanda dış paydaşlardan gelen geri bildirimler de düzenli olarak toplanarak üniversitenin gelişimine katkı sağlamaktadır. Öğrenci geri bildirimlerine yönelik mekanizmalar (anketler, öğrencilerle görüşmeler vb.) da aktif olarak kullanılmaktadır. Diğer yandan mezunlar için "Yetenek Kapısı" portalı ve Mezun Bilgi Sistemi

ile sürdürülebilir iletişim ve istihdam fırsatları sağlanmaktadır.

Üniversitemizde 2024 yılında kurumsal stratejilerin belirlenmesinde öğrenciler daha aktif rol oynamaktadır. Öğrenci temsiliyeti sağlanan kalite komisyonları ve danışma kurulları, öğrenci görüşlerinin stratejik karar alma süreçlerine entegre edilmesini sağlamaktadır. Ayrıca, öğrencilerin görüş ve önerileri sadece anketlerle değil, doğrudan karar mekanizmalarına katılım yoluyla da alınmaktadır.

Üniversitemiz 2024 yılında, mezunlarıyla olan ilişkilerini geliştirmek ve güçlendirmek amacıyla önemli bir adım atmış ve “İDU Mezun Takip sitesi” kurma sürecine girmiştir. Üniversitenin vizyonu ve misyonu doğrultusunda, mezunların üniversiteye olan aidiyet duygularını canlı tutmak ve mezunlar arasındaki işbirliği, yardımlaşma ve dayanışmayı artırmak için çeşitli planlamalar yapılmıştır.

Üniversitemizin 2024 yılında uluslararasılaşma sürecindeki etkinliği ve küresel iş birliklerine verdiği önem artmıştır. 2024 yılındaki istatistik veriler ışığında, uluslararası programlara katılan öğretim üyesi ve öğrenci sayısında kayda değer artış gözlenmiştir.

B. Eğitim ve Öğretim:

Üniversitemizde, 2024 yılı itibarıyla eğitim öğretim süreçlerini daha da geliştirmiştir. Ön lisans, lisans ve lisansüstü düzeyde eğitim veren programlarının tasarım ve onay süreçleri, tüm akademik birimler tarafından takip edilen, daha şeffaf ve yapılandırılmış hale getirilmiştir. Program tasarım ve onay süreçleri, akademik kalitenin artırılması ve üniversitenin stratejik hedeflerine uyumlu bir eğitim sunulması için titizlikle yönetilmektedir. Ayrıca, Üniversitemiz 2024 yılı itibarıyla ders dağılımı dengesi ve ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu konusunda daha detaylı bir yaklaşım izlemektedir. 2024 yılı, öğrenci merkezli öğretim ve etkin değerlendirme yöntemlerinin daha fazla benimsendiği ve uygulamaya geçirildiği bir yıl olmuştur. Öğrencilere verilen geri bildirimlerin sıklığı artmış ve öğretim elemanlarının öğrenci gelişimine dair daha detaylı izleme yapmaları sağlanmıştır. Üniversitemizde, 2023 yılında öğretim yöntemleri öğrenci odaklı sistemden, 2024 yılı itibarıyla bu süreçlerin daha planlı bir şekilde yürütülmesi ve kapsamlı bir iyileştirme süreç uygulamaları ile dikkat çekmektedir. Bu iyileştirmeler arasında, sınav yöntemlerinin çeşitlendirilmesi ve daha etkileşimli öğretim araçlarının kullanılması gibi gelişmeler bulunmaktadır. Ayrıca, Üniversitemizde 2024 yılı öğrenme kaynakları ve akademik destek bakımından sağlam temeller üzerine inşa edilmiş, dijital destekler ve akademik rehberlik konusunda daha fazla gelişim sağlanmıştır.

Üniversitemizde, 2023 ve 2024 yılları arasında, üniversitenin tesis ve altyapılarla ilgili faaliyetleri genel olarak benzer bir yapıya sahip olsa da, birkaç önemli gelişme ve iyileştirme görülmektedir.

Üniversitemizde, 2024 yılına gelindiğinde, engelli öğrenciler için daha fazla uygulama ve erişilebilirlikte iyileştirmeler yapılmıştır. Özellikle, görme engelli öğrencilere yönelik olarak lisansüstü eğitim imkanı sunulması gibi somut örnekler sunulmuştur. Üniversitemiz yerleşkelerinde engelsiz üniversite uygulamaları ve bu gruplara yönelik ihtiyaçların dikkate alınarak yapılan iyileştirmelerle ilgili daha fazla detay yer almıştır.

Üniversitemizde, 2024 yılı itibarıyla üniversite, sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerde önemli bir büyüme göstermiştir. Topluluk sayısındaki artış, öğrencilere daha fazla fırsat sunmakta ve üniversitenin çeşitli projelerle daha geniş bir kitleye ulaşmasına olanak tanımaktadır. Ayrıca, spor ve kültürel etkinlikler de öğrencilerin gelişimini desteklemeye devam etmektedir.

Üniversitemizde 2024 yılında da, akademik teşvik töreninin devamı ödüllendirme süreçlerinin kurumsal hale getirilmiş olduğunu göstermektedir.

C. Araştırma ve Geliştirme:

Üniversitemizde BAP bütçesi 2024 yılı, 2023 yılına kıyasla daha büyük bir artış göstermiştir. 2024 yılında başvuru sayıları, 2023 yılına kıyasla önemli ölçüde artmıştır. Fen ve sağlık bilimlerinden daha fazla başvuru alınmış, sanayi iş birlikli projeler de artırılmıştır. Dış kaynaklardan sağlanan desteklerin oranı ise, 2024 yılında daha fazla artmış, bu da üniversitenin araştırma gücünü daha geniş bir alanda kullanmasını sağlamıştır. 2024'te akademik personel sayısındaki artış, doktora programlarının çeşitlenmesini sağlamış ve daha fazla doktora öğrencisine kaynak sağlanmıştır.

Üniversitemizde, 2024 yılında yayın sayısındaki belirgin artış ile birlikte öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı 2023'e kıyasla önemli ölçüde yükseldi. Uluslararası alandaki başarı, 2024'te daha belirgin hale geldi. 2024'te daha fazla uluslararası işbirliği ve ortak program yürütülmeye başlandı. Erasmus işbirlikleri ve diğer üniversitelerle yapılan protokoller açısından 2023'e göre gelişme gösterilmiştir.

2024 yılında öğretim üyelerinin eğitimlerine daha fazla önem verilmiş ve araştırma yetkinliklerini artırma amacıyla kapsamlı programlar düzenlenmiştir. Ayrıca, 2024 yılı itibarıyla araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi daha sistematik hale getirildi.

D. Toplumsal Katkı:

2024 yılında Üniversitemizde, toplumsal katkı süreçlerini çeşitli akademik ve idari birimler, öğrenci kulüpleri ve araştırma merkezleri aracılığıyla yönetilmiştir.

2024 yılında Üniversitemize erişilebilirlik ve engelli öğrencilere yönelik çalışmaları nedeniyle Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından “Engelsiz Üniversite Ödülleri” kapsamında bir mavi bayrak ve iki Engelsiz Program Nişanı verildi.

2024 yılında, Üniversitemizde GKD 519 Topluma Hizmet Dersi çerçevesinde, öğrenciler toplumsal katkı projeleri gerçekleştirmiş ve bu projeler raporlanarak akademik değerlendirmeye tabi tutulmuştur. Sosyal sorumluluk projeleri ve gönüllü çalışmalar da başlangıç ve sonuç raporlarıyla izlenmiştir. Kolaylaştırıcı Kişi programı gibi uygulamalarda ise öğretmenler, veliler ve öğrencilerden geri bildirim alınarak hizmetlerin kalitesi sürekli iyileştirilmeye çalışılmaktadır. Engelli öğrencilere yönelik uyarılma talepleri, her dönem başında toplanmakta ve ilgili derslerin öğretim üyelerine iletilmektedir. Bu sayede engelli öğrencilerin ihtiyaçlarına yönelik düzenlemeler yapılmaktadır.